

The logo for Herentals, featuring the word "Herentals" in white text on a red, rounded rectangular background.

Herentals

GEMEENTERAAD

ONTWERPNOTULEN

30 juni 2015

Zitting van dinsdag 30 juni 2015

Aanwezigen: Peeters Jan - burgemeester en voorzitter

Van Olmen Mien, Ryken Ingrid, Verheyden Aloïs, Michiels Jan, Hendrickx Anne-Marie, Michiels Alfons - schepenen

Marcipont Daniël, Bergen Lise, Vervloesem Victor, Vervoort Erik, Sterckx Els, Michiels Bart, Van den Broeck Ludo, De Cat Patrik, Verpoorten Peter, Verellen Guy, Caers Patrick, Verwimp Kathy, Cleymans Jo, Laureys Koen, Van Thielen Dirk, Laverge Kathleen, Vanooteghem Hubert, Snauwaert Lieve, Ceulemans Axana, Moons Rutger, Baeten Beatrijs - raadsleden

Mattheus Tanja – secretaris

De notulen van de vorige zitting worden aangepast als volgt:

Punt 016:

Raadslid Snauwaert: Rond de informatie naar bewoners toe is er ook de nieuwe wetgeving rond planbaten en planlasten. Vandaar de suggestie om dit aan de bewoners door te geven zodat ze niet denken: "Ik heb landbouwgrond die bouwgrond wordt en ik ga op slag schatrijk zijn". Dat is niet zo vanzelfsprekend en ik denk dat het belangrijk is om de mensen daarover in te lichten.

De openbare zitting begint om 20.00 uur

001 Jaarrekening 2014 - waarderingsregels - beginbalans: vaststelling

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De gemeenteraad spreekt zich in de loop van het eerste semester van het boekjaar dat volgt op datgene waarop de rekening betrekking heeft, uit over de vaststelling van de jaarrekening.

Het is de eerste rekening volgens de regelgeving inzake de nieuwe beleids- en beheerscyclus (BBC). Een jaarrekening bestaat uit:

- beleidsnota
- financiële nota
- samenvatting van de algemene rekeningen (balans en staat van opbrengsten en kosten)
- toelichting bij de financiële nota
- toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen

Ook de BBC-beginbalans per 01/01/2014 en de waarderingsregels zijn opgenomen en moeten goedgekeurd worden.

Vandaag stelt de gemeenteraad de jaarrekening 2014 van de stad Herentals vast en keurt de BBC-beginbalans per 01/01/2014 en de waarderingsregels goed.

Juridische grond

Het gemeentedecreet van 15/07/2005 en de wijzigingsdecreten.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 25/06/2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd door het Besluit van de Vlaamse Regering van 23/11/2012.

Het Ministerieel Besluit van 01/10/2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd door het Ministerieel Besluit van 26/11/2012.

Argumentatie

De gemeenteraad is de gemeentelijke instantie die de jaarrekening 2014 moet vaststellen.

De BBC-beginbalans per 01/01/2014 en de waarderingsregels zijn opgenomen en moeten goedgekeurd worden.

De samenvattende gegevens van de balans, de staat van opbrengsten en kosten alsook de financiële toestand van de jaarrekening zijn in bijlage bij dit besluit opgenomen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad stelt de jaarrekening 2014 vast.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de in de jaarrekening opgenomen waarderingsregels en beginbalans per 01/01/2014 goed.

Bijlage 1: balans

Activa		Passiva	
Vlottende activa	31.079.000,24	Schulden	40.754.329,96
Vaste activa	126.061.992,82	Netto-actief	116.386.663,10
Totaal Activa	157.140.993,06	Totaal passiva	157.140.993,06

Bijlage 2: staat van opbrengsten en kosten

Totaal kosten	39.154.086,99
Totaal opbrengsten	42.825.790,98
Overschot van het boekjaar	3.671.703,99

Bijlage 3: financiële toestand van de jaarrekening

RESULTAAT OP KASBASIS	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Exploitantiebudget (B-A)	6.974.716	3.831.853	3.593.568
A. Uitgaven	34.896.617	36.821.973	36.808.059
B. Ontvangsten	41.871.333	40.653.826	40.401.627
II. Investeringsbudget (B-A)	-7.527.410	-7.217.580	-7.459.592
A. Uitgaven	8.077.312	8.398.569	8.579.981
B. Ontvangsten	549.902	1.180.989	1.120.389
III. Andere (B-A)	-925.419	-988.369	-2.442.149
A. Uitgaven	2.379.200	2.442.149	2.442.149
B. Ontvangsten	1.453.780	1.453.780	0
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I + II + III)	-1.478.113	-4.374.096	-6.308.173
V. Gecumuleerd budgettaire resultaat vorig boekjaar	21.384.862	21.384.862	18.100.856
VI. Gecumuleerd budgettaire resultaat (IV + V)	19.906.749	17.010.766	11.792.683
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	11.539.004	11.539.004	1.189.004
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	1.789.004	1.789.004	1.189.004
B. Bestemde gelden voor investeringen	9.750.000	9.750.000	0
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen		0	
VIII. Resultaat op kasbasis (VI - VII)	8.367.745	5.471.762	10.603.679
AUTOFINANCIERINGSMARGE	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Autofinancieringsmarge (I-II)	4.595.516	1.389.704	1.151.419
I. Financieel draagvlak (A-B)	7.846.281	4.790.480	4.552.195
A. Exploitantieontvangsten	41.871.333	40.653.826	40.401.627
B. Exploitantie-uitgaven excl.nettokosten schulden	34.025.052	35.863.346	35.849.432
1. Exploitantie-uitgaven	34.896.617	36.821.973	36.808.059
2. Nettokosten van de schulden	871.565	958.627	958.627
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A + B)	3.250.765	3.400.776	3.400.776
A. Netto-aflossingen van schulden	2.379.200	2.442.149	2.442.149
B. Nettokosten van schulden	871.565	958.627	958.627

Stemmen voor: Peeters, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Vervoort, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels Bart, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verwimp, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert

Onthouding: Marcipont, Sterckx en Van Thielen

002 AGB Herentals - jaarrekening 2014: vastlegging waarderingsregels en beginbalans en goedkeuring definitieve jaarrekening

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 12/04/2011 gunde het college de opdracht voor het voeren van controle op de boekhouding van het AGB Herentals en op de boekhouding van het AGB Herentals, op basis van het bestek 2011-003, aan Afidac bvba.

Afidac bvba heeft een ontwerpjaarrekening 2014 voor het autonoom gemeentebedrijf "AGB Herentals" opgemaakt.

De gemeenteraad van de stad Herentals besliste op 16/12/2014 Grant Thornton Bedrijfsrevisoren cvba, lid van het Instituut voor Bedrijfsrevisoren, aan te stellen als bedrijfsrevisor.

Nadat de bedrijfsrevisor zijn verslag bij de (ontwerp)jaarrekening heeft opgemaakt, kan de raad van bestuur de jaarrekening definitief vaststellen, overmaken voor goedkeuring aan de gemeenteraad en neerleggen bij de Nationale Bank van België.

Op 08/06/2015 stelde het directiecomité de ontwerpjaarrekening 2014 vast.

Op 15/06/2015 heeft Steven Pazen van Grant Thornton Bedrijfsrevisoren CVBA de ontwerpjaarrekening 2014 ontvangen voor nazicht.

De raad van bestuur legde de opgenomen waarderingsregels en beginbalans op 01/01/2014 vast en stelde de jaarrekening 2014 definitief vast. Na goedkeuring door de gemeenteraad wordt de jaarrekening 2014 neergelegd bij de Nationale Bank van België.

Vandaag legt de gemeenteraad de in de jaarrekening opgenomen waarderingsregels en beginbalans op 01/01/2014 vast en keurt de jaarrekening 2014 van het AGB Herentals goed.

Juridische grond

De statuten van het AGB Herentals, Hoofdstuk II. ORGANEN, Afdeling 1 - Algemeen, artikel 10: bevoegdheden bepalen onder andere:

§ 2 Meer specifiek heeft de raad van bestuur onder meer volgende bevoegdheden. De raad:

- stelt het meerjarenplan en het budget van het AGB vast en legt ze ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor;
- spreekt zich uit over de vaststelling van de jaarrekening en formuleert hierbij eventuele adviezen over aansprakelijkheid. De raad kan in beroep gaan tegen de niet-goedkeuring van de jaarrekening door de gemeenteraad;

Het gemeentedecreet van 15/07/2005 en zijn wijzigingen waarin bepaald wordt dat de raad van bestuur van een autonoom gemeentebedrijf een budget(wijziging) en jaarrekening vaststelt en de gemeenteraad deze goedkeurt.

Financiële gevolgen

Het directiecomité stelt de ontwerpjaarrekening van het AGB Herentals vast zoals opgenomen in de balans (schema J6) en de staat van opbrengsten en kosten (schema J7).

Het stadsbestuur heeft een leasevergoeding van 162.989,59 euro (197.217,40 euro btw inclusief) betaald aan het AGB Herentals.

Het AGB Herentals heeft een volstorting van deelnemingen ontvangen van 89.444,24 euro van het stadsbestuur.

Argumentatie

Een jaarrekening doorloopt volgende stappen: Het directiecomité legt de raad van bestuur een ontwerp van jaarrekening 2014 voor. De raad van bestuur stelt de jaarrekening 2014 vast. De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2014 van het AGB Herentals goed.

Vanaf het jaar 2014 is het AGB Herentals ingestapt in de BBC. Hierdoor is de wijze van rapporteren volledig aangepast. De AGB's moeten enerzijds rapporteren volgens de beleids- en beheerscyclus en anderzijds volgens de vennootschapswetgeving.

De rapportage volgens de beleids- en beheerscyclus (BBC) bestaat uit:

- beleidsnota
- financiële nota
- samenvatting van de algemene rekeningen (balans en staat van opbrengsten en kosten)
- toelichting bij de financiële nota
- toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen

Ook de BBC-beginbalans op 01/01/2014 en de waarderingsregels zijn opgenomen en moeten goedgekeurd worden.

De samenvattende gegevens van de balans, de staat van opbrengsten en kosten alsook de financiële toestand van de jaarrekening zijn als bijlage bij dit besluit opgenomen.

Het schema J6 (de balans) in de jaarrekening 2014 is aangepast zoals toegelicht in de commissie van financiën van 25/06/2015. Er moeten twee getallen achter de komma aangepast worden. Deze aanpassing heeft geen effect op het balanstotaal.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de jaarrekening van het AGB Herentals op 31/12/2014 goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de in de jaarrekening opgenomen waarderingsregels en beginbalans op 01/01/2014 goed.

Bijlage 1: balans

Activa		Passiva	
Vlottende activa	170.935,19	Schulden	1.557.378,67
Vaste activa	2.968.388,83	Nettoactief	1.581.945,35
Totaal Activa	3.139.324,02	Totaal passiva	3.139.324,02

Bijlage 2: staat van opbrengsten en kosten

Totaal kosten	48.504,23
Totaal opbrengsten	97.861,57
Overschot van het boekjaar	49.357,34

Bijlage 3: financiële toestand van de jaarrekening

RESULTAAT OP KASBASIS	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Exploitantiebudget (B-A)	24.763	126.295	126.295
A. Uitgaven	73.099	53.551	53.551
B. Ontvangsten	97.862	179.846	179.846
II. Investeringsbudget (B-A)		0	
A. Uitgaven		0	
B. Ontvangsten		0	
III. Andere (B-A)	-36.851	-126.295	-126.295
A. Uitgaven	191.428	191.428	191.428
B. Ontvangsten	154.577	65.133	65.133
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I + II + III)	-12.088	0	0
V. Gecumuleerd budgettaire resultaat vorig boekjaar	56.332	56.332	0
VI. Gecumuleerd budgettaire resultaat (IV + V)	44.244	56.332	0
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	0	0	0
A. Bestemde gelden voor de exploitatie		0	
B. Bestemde gelden voor investeringen		0	
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen		0	
VIII. Resultaat op kasbasis (VI - VII)	44.244	56.332	0
AUTOFINANCIERINGSMARGE	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Autofinancieringsmarge (I-II)	-101.532	0	0
I. Financieel draagvlak (A-B)	92.704	170.097	170.097
A. Exploitantieontvangsten	97.862	179.846	179.846
B. Exploitantie-uitgaven excl.nettokosten schulden	5.158	9.749	9.749
1. Exploitantie-uitgaven	73.099	53.551	53.551
2. Nettokosten van de schulden	67.941	43.802	43.802
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A + B)	194.236	170.097	170.097

A. Netto-aflossingen van schulden	126.295	126.295	126.295
B. Nettokosten van schulden	67.941	43.802	43.802

Stemmen voor: Peeters, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Vervoort, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels Bart, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verwimp, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert

Onthouding: Marcipont, Sterckx en Van Thielen

003 AGB Sport en Recreatie Herentals - jaarrekening 2014: vastlegging waarderingsregels en beginbalans en goedkeuring definitieve jaarrekening

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 12/04/2011 gunde het college de opdracht voor het voeren van controle op de boekhouding van het AGB Sport en Recreatie Herentals en op de boekhouding van het AGB Herentals, op basis van het bestek 2011-003, aan Afidac bvba.

Afidac bvba heeft een ontwerpjaarrekening 2014 voor het autonoom gemeentebedrijf "AGB Sport en Recreatie Herentals" opgemaakt.

De gemeenteraad van de stad Herentals besliste op 16/12/2014 Grant Thornton Bedrijfsrevisoren cvba, lid van het Instituut voor Bedrijfsrevisoren, aan te stellen als bedrijfsrevisor.

Nadat de bedrijfsrevisor zijn verslag bij de (ontwerp)jaarrekening heeft opgemaakt, kan de raad van bestuur de jaarrekening definitief vaststellen, overmaken voor goedkeuring aan de gemeenteraad en neerleggen bij de Nationale Bank van België.

Op 08/06/2015 stelde het directiecomité de ontwerpjaarrekening 2014 vast.

Op 15/06/2015 heeft Steven Pazen van Grant Thornton Bedrijfsrevisoren CVBA de ontwerpjaarrekening 2014 ontvangen voor nazicht.

De raad van bestuur legde de opgenomen waarderingsregels en beginbalans op 01/01/2014 vast en stelde de jaarrekening 2014 definitief vast. Na goedkeuring door de gemeenteraad wordt de jaarrekening 2014 neergelegd bij de Nationale Bank van België.

Vandaag legt de gemeenteraad de in de jaarrekening opgenomen waarderingsregels en beginbalans op 01/01/2014 vast en keurt de jaarrekening 2014 van het AGB Sport en Recreatie goed.

Juridische grond

De statuten van het AGB Sport en Recreatie Herentals, Hoofdstuk II. ORGANEN, Afdeling 1 - Algemeen, artikel 10: bevoegdheden bepalen o.a.:

§ 2 Meer specifiek heeft de raad van bestuur onder meer volgende bevoegdheden. De raad:

- stelt het meerjarenplan en het budget van het AGB vast en legt ze ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor;
- spreekt zich uit over de vaststelling van de jaarrekening en formuleert hierbij eventuele adviezen over aansprakelijkheid. De raad kan in beroep gaan tegen de niet-goedkeuring van de jaarrekening door de gemeenteraad;

Het gemeentedecreet van 15/07/2005 en zijn wijzigingen waarin bepaald wordt dat de raad van bestuur van een autonoom gemeentebedrijf een budget(wijziging) en jaarrekening vaststelt en de gemeenteraad deze goedkeurt.

Financiële gevolgen

Het directiecomité stelt de ontwerpjaarrekening van het AGB Sport en Recreatie Herentals vast zoals opgenomen in de balans (schema J6) en de staat van opbrengsten en kosten (schema J7).

Het te verwerken verlies van het AGB Sport en Recreatie Herentals voor 2014 bedraagt 1.617.914,70 euro. Door de overgang naar de BBC is er binnen de stad Herentals een andere aanpak rond het doorfactureren van de personeelskosten. Aangezien de personeelsleden voor het gebouwenbeheer over de volledige organisatie ingezet worden, kunnen zij niet specifiek toegewezen worden aan de gebouwen van het AGB Sport en

Recreatie en worden zij ook niet meer doorgerekend. In de kering blijft dit hetzelfde aangezien hierdoor de werkingstoelage met hetzelfde bedrag vermindert.

Mede daardoor had het AGB Sport en Recreatie Herentals voor 2014 een werkingstoelage nodig van in totaal 1.579.012,83 euro (cf. rekening 7940000). Het stadsbestuur stelde voor 2014 al een werkingstoelage ter beschikking van in totaal 1.300.000 euro. Het AGB Sport en Recreatie Herentals moet bijgevolg nog 279.012,83 euro voor 2014 ontvangen van het stadsbestuur.

Door de aanpassing van de waarderingsregels sluiten de afschrijvingen beter aan bij de gebruiksduur. Dit is een éénmalige wijziging want het is niet aanbevolen om de waarderingsregels vaak aan te passen. Enkel indien de waarderingsregels niet langer aanleiding geven tot een waar en getrouw beeld zal het bestuur deze aanpassen. Door het aanpassen van deze waarderingregels, veranderde ook de resterende gebruiksduur, de netto boekwaarden en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa. Bestaande activa met een boekwaarde gelijk aan nul werden mogelijks niet opgenomen in de beginbalans wanneer zij niet meer konden geïndividualiseerd worden.

Argumentatie

Een jaarrekening doorloopt volgende stappen: Het directiecomité legt de raad van bestuur een ontwerp van jaarrekening 2014 voor. De raad van bestuur stelt de jaarrekening 2014 vast. De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2014 van het AGB Sport en Recreatie Herentals goed.

Vanaf het jaar 2014 is het AGB Sport en Recreatie Herentals ingestapt in de BBC. Hierdoor is de wijze van rapporteren volledig aangepast. De AGB's moeten enerzijds rapporteren volgens de beleids- en beheerscyclus en anderzijds volgens de vennootschapswetgeving.

De rapportage volgens de beleids- en beheerscyclus (BBC) bestaat uit:

- beleidsnota
- financiële nota
- samenvatting van de algemene rekeningen (balans en staat van opbrengsten en kosten)
- toelichting bij de financiële nota
- toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen

Ook de BBC-beginbalans op 01/01/2014 en de waarderingsregels zijn opgenomen en moeten goedgekeurd worden.

De samenvattende gegevens van de balans, de staat van opbrengsten en kosten alsook de financiële toestand van de jaarrekening zijn als bijlage bij dit besluit opgenomen.

De schema's J7 (de staat van opbrengsten en kosten), TJ1 (exploitatie rekening per beleidsdomein) en TJ2 (evolutie van de exploitatie rekening) in de jaarrekening 2014 zijn aangepast zoals toegelicht in de commissie van financiën van 25/06/2015. De ARK 6340000 mag niet gebruikt worden in de BBC en is aangepast naar de ARK 6420000.

De schema's J (de financiële toestand), J5 (de liquiditeitenrekening) en TJ6 (evolutie van de liquiditeitenrekening) in de jaarrekening 2014 zijn aangepast zoals toegelicht is in de commissie van financiën van 25/06/2015. Het minteken bij het gecumuleerde budgettaire resultaat van het vorige boekjaar is weggefallen, dit wordt rechtgezet.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de jaarrekening van het AGB Sport en Recreatie Herentals op 31/12/2014 goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de in de jaarrekening opgenomen waarderingsregels en beginbalans op 01/01/2014 goed.

Bijlage 1: balans

Activa		Passiva	
Vlottende activa	615.661,07	Schulden	4.895.715,32
Vaste activa	5.668.425,30	Nettoactief	1.388.371,05
Totaal Activa	6.284.086,37	Totaal passiva	6.284.086,37

Bijlage 2: staat van opbrengsten en kosten

Totaal kosten	2.809.315,38
Totaal opbrengsten	1.191.400,68
Overschot van het boekjaar	-1.617.914,70

Bijlage 3: financiële toestand van de jaarrekening

RESULTAAT OP KASBASIS	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Exploitantiebudget (B-A)	433.633	540.572	540.332
A. Uitgaven	2.054.796	2.167.830	2.143.308
B. Ontvangsten	2.488.428	2.708.402	2.683.640
II. Investeringsbudget (B-A)	-51.352	-111.843	-119.993
A. Uitgaven	51.352	111.843	119.993
B. Ontvangsten		0	
III. Andere (B-A)	-517.699	-394.970	-430.462
A. Uitgaven	521.664	540.572	540.572
B. Ontvangsten	3.965	145.602	110.110
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I + II + III)	-135.419	33.759	-10.123
V. Gecumuleerd budgettaire resultaat vorig boekjaar	74.661	74.661	0
VI. Gecumuleerd budgettaire resultaat (IV + V)	-60.758	108.420	-10.123
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	0	0	0
A. Bestemde gelden voor de exploitatie		0	
B. Bestemde gelden voor investeringen		0	
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen		0	
VIII. Resultaat op kasbasis (VI - VII)	-60.758	108.420	-10.123
AUTOFINANCIERINGSMARGE	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Autofinancieringsmarge (I-II)	-88.032	0	-240
I. Financieel draagvlak (A-B)	671.288	624.299	624.059
A. Exploitantieontvangsten	2.488.428	2.708.402	2.683.640
B. Exploitantie-uitgaven excl.nettokosten schulden	1.817.140	2.084.103	2.059.581
1. Exploitantie-uitgaven	2.054.796	2.167.830	2.143.308
2. Nettokosten van de schulden	237.655	83.727	83.727
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A + B)	759.319	624.299	624.299
A. Netto-aflossingen van schulden	521.664	540.572	540.572
B. Nettokosten van schulden	237.655	83.727	83.727

Stemmen voor: Peeters, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Vervoort, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels Bart, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verwimp, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert

Onthouding: Marcipont, Sterckx en Van Thielen

004 OCMW: Jaarrekening 2014: kennisname

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 09/06/2015 heeft het Vast Bureau van het OCMW Herentals het ontwerp van de jaarrekening en het jaarverslag 2014 positief geadviseerd.

Onder voorbehoud van goedkeuring op 23/06/2015 door de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW van Herentals legt het OCMW de jaarrekening en het jaarverslag 2014 voor aan de gemeenteraad. De documenten zijn op 11/06/2015 op het stadsbestuur toegekomen.

Juridische grond

Decreet van 19/12/2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn: artikel 174.

Argumentatie

De gemeenteraad neemt kennis van de jaarrekening en het jaarverslag 2014 van het OCMW van Herentals, binnen de 50 dagen na ontvangst van de documenten. Het gaat om:

- de beleidsnota met doelstellingenrealisatie, doelstellingenrekening en financiële toestand
- de financiële nota met de exploitatierekening, de investeringsrekening en de liquiditeitenrekening
- de samenvatting van de algemene rekeningen met de balans, de staat van opbrengsten en kosten en de staat van opbrengsten en kosten per kostenplaats
- de toelichting bij de financiële nota
- de toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen

Er werd een tekort op de gemeentelijke bijdrage gerealiseerd van 201.518 euro. Dit tekort is te wijten aan onder andere een eenmalige afboeking subsidies gezinszorg van voorgaande boekjaren, de verschuiving van de ontvangst erfpachtvergoeding Sancta Maria naar 2015, niet geraamde oninbare vorderingen sociale dienst, de betaling van een niet geraamde werkingstoelage AZ Sint-Elisabeth. Het meerjarenplan 2014-2019 blijft echter in evenwicht.

Volgende resultaten werden geboekt:

- Het budgettaire resultaat van het boekjaar: -2.080.729 euro
- Het gecumuleerde budgettaire resultaat: -2.163.550 euro
- Het resultaat op kasbasis: -2.228.290 euro

Naast de eerder genoemde oorzaken, zijn deze resultaten vooral te wijten aan een negatief investeringsbudget als gevolg van het verschuiven van twee desinvesteringsprojecten verkoop percelen Watervoort en woning Nederrij Herentals, Heuvelstraat Herenthout en Peerdskerkhof in Lille van 2014 naar 2015.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt kennis van de jaarrekening en het jaarverslag 2014 van het OCMW van Herentals.

005 OCMW: Wijziging meerjarenplanning 2014-2019 2015/2: kennisname

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 18/12/2013 heeft de raad voor maatschappelijk welzijn het meerjarenplan 2014-2019 vastgesteld, met goedkeuring door de gemeenteraad op 04/02/2014.

Op 09/06/2015 heeft het Vast Bureau het ontwerp wijziging meerjarenplanning positief geadviseerd. Onder voorbehoud van goedkeuring door de raad voor maatschappelijk welzijn op 23/06/2015, legt het OCMW de wijziging van het meerjarenplan 2014-2019: 2015/2 voor kennisname voor aan de gemeenteraad.

Juridische grond

Decreet van 19/12/2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid Titel IV betreffende de financiering, planning en financieel beheer.

Argumentatie

De gemeentelijke bijdrage wijzigt niet als gevolg van deze wijziging van het meerjarenplan. Het meerjarenplan heeft volgende staat van het financieel evenwicht:

- het resultaat op kasbasis is elk boekjaar groter dan 0 en eindigt in 2019 met een bedrag van 402.420 euro
- de autofinancieringsmarge van het jaar 2019 is gelijk aan 41.199 euro
- de som van de financieringsmarges voor de hele duur van het meerjarenplan is positief en bedraagt 63.713 euro.

Deze wijziging bevat voornamelijk een aantal technische correcties, het inschrijven van het resultaat van de jaarrekening 2014, de afsluiting van investeringsprojecten (voornamelijk vervangingsinvesteringen en grote onderhoudswerken) en de overdracht naar 2015 van nog op te nemen leningen voor bouwwerken.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt kennis van de wijziging van het meerjarenplan OCMW 2014-2019: 2015/2.

006 OCMW: Kennisname budgetwijziging 2015/2

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 09/06/2015 heeft het Vast Bureau van het OCMW Herentals het ontwerp van budgetwijziging 2015/2 positief geadviseerd.

Onder voorbehoud van vaststelling door de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW van Herentals op 23/06/2015 legt het OCMW de budgetwijziging 2015/2 voor aan de gemeenteraad.

Juridische grond

- Het decreet van 19/12/2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en meer bepaald artikel 150.

Argumentatie

De gemeenteraad neemt kennis van de budgetwijziging investeringsbudget 2015/2. De gemeentelijke bijdrage wijzigt niet. Het resultaat op kasbasis geeft een positief resultaat van 1.207.474 euro, een basis gemeentelijke bijdrage van 4.285.725 euro en de autofinancieringsmarge is positief met een bedrag van 430.853 euro, conform de meerjarenplanning.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt kennis van de budgetwijziging 2015/2 van het OCMW Herentals.

007 Brandweerbijdragen: afrekening 2012 - werking 2011. Gunstig advies voorstel

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De afrekening van de brandweerbijdragen tot de invoering van de brandweerzone moeten nog vanaf 2011 verrekend worden. Het brandweerkorps van de stad Herentals beschermt niet alleen de stad Herentals, maar ook omliggende gemeenten. Deze omliggende gemeenten betalen een bijdrage aan de gemeente die hen deze bescherming biedt.

De wet van 31/12/1963 betreffende de Civiele Veiligheid bepaalt de criteria waarop de brandweerbijdragen worden berekend. Het arrest van de raad van state nr. 204.782 van 4/6/2010 vernietigde de regelgeving die de gouverneurs ter zake een soepele interpretatie toeliet. De wet van 14/1/2013 legde nieuwe criteria vast.

De Federale Diensten van de Gouverneur – Dienst Brandweer maakten op basis van deze nieuwe criteria een voorstel tot de afrekening brandweerbijdragen 2012 (werking 2011).

Met de brief van 11/05/2015 vroeg deze dienst binnen de 60 dagen een advies aan de gemeenteraad over dit voorstel.

Vandaag beslist de gemeenteraad welk advies het geeft aan het voorstel zoals geformuleerd door de Federale Diensten van de Gouverneur - Dienst Brandweer en meegedeeld in de brief van 11/05/2015.

Op 24/06/2015 heeft de stad een mail ontvangen van de Federale Diensten van de Gouverneur.

Adviezen

Dit dossier is besproken met de brandweercommandant.

Juridische grond

De wet van 31/12/1963 betreffende de Civiele Veiligheid en latere aanpassingen en wijzigingen.

Omzendbrief van de minister van binnenlandse zaken van 04/03/2013 met instructies betreffende de verdeling van de in aanmerking komende kosten onder de gemeenten-groepscentra en de beschermde gemeenten.

Financiële gevolgen

De in aanmerking komende kosten voor het werkingsjaar 2011 werden bepaald op 770.270,04 euro. Na afname van ons eigen aandeel, blijft nog 385.167,26 euro over voor

terugvordering bij de beschermde gemeenten. Wij ontvingen 396.036,64 euro voorschotten, waardoor er 10.869,38 euro te veel ontvangen is voor het werkingsjaar 2011. Dit bedrag zal verrekend worden in de afrekening van het werkingsjaar 2012.

Argumentatie

Met dit voorstel dient het stadsbestuur 50 % van alle in aanmerking komende kosten voor de brandweer ten eigen laste te nemen. Dat percentage valt binnen de voorgeschreven vork. Voor een gemeente met een Z-korps stipuleert het algemene principe een eigen aandeel van minstens 50 % en maximaal 85 %.

De aanpassingen zoals geformuleerd door de Federale Diensten van de Gouverneur - Dienst Brandweer en meegedeeld in de mail van 24/06/2015, zijn opgenomen.

BESLUIT

De gemeenteraad verleent unaniem gunstig advies aan het bijgewerkte voorstel van berekening van de afrekening brandweerbijdragen 2012 – werking 2011 zoals geformuleerd door de Federale Diensten van de Gouverneur - Dienst Brandweer en meegedeeld in de mail van 24/06/2015.

008 Retributies 2015-2019: retributie op administratieve prestaties: aanpassing

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Aanvragen voor vastgoedinformatie gaan steeds gepaard met aanvragen voor uittreksels uit plannen- en vergunningenregister. Slechts in uitzonderlijke gevallen wordt een uittreksel apart aangevraagd. In het kader van administratieve vereenvoudiging worden de uittreksels uit plannen- en vergunningenregister en de vastgoedinformatie voortaan opgemaakt in één document per kadastraal perceel.

In het huidig reglement is het inscannen van plannen tot A0 waaraan een auteursrecht is verbonden niet voorzien, dit wordt toegevoegd aan het reglement.

Het bestaande reglement moet hiervoor aangepast worden. Het college van burgemeester en schepenen keurde de aanpassingen op 08/06/2015 en op 15/06/2015 principieel goed.

Juridische grond

Gemeentedecreet

Vlaamse codex ruimtelijke ordening

Argumentatie

In het kader van administratieve vereenvoudiging worden de uittreksels uit plannen- en vergunningenregister en de vastgoedinformatie voortaan opgemaakt in één document per kadastraal perceel.

Volgende artikels worden daarom samengevoegd:

50 euro voor vastgoedinformatie, andere dan die reeds is opgenomen in het plannen- en vergunningenregister, en dit per individuele zoekopdracht (gratis voor aanvragen publiekrechtelijke rechtspersonen)

15 euro voor een uittreksel uit het plannenregister (cfr. Vlaamse codex ruimtelijke ordening, hoofdstuk informatieplicht)

15 euro voor een uittreksel uit het vergunningenregister (cfr. Vlaamse codex ruimtelijke ordening hoofdstuk informatieplicht).

In het huidig reglement is het inscannen van plannen tot A0 waaraan een auteursrecht is verbonden niet voorzien. Dit wordt toegevoegd aan het reglement.

Alle andere artikels uit het reglement blijven behouden omdat er regelmatig aanvragen binnen komen bij het stadsbestuur voor het maken van fotokopieën, aanvragen adressenlijsten via het rijksregister, agenda gemeenteraad en andere administratieve prestaties. Om tegemoet te komen aan al deze vragen en door de financiële toestand van de stad, is het noodzakelijk deze kosten te verhalen op de aanvrager.

BESLUIT

De gemeenteraad past het reglement retributies op administratieve prestaties aan als volgt:

1. Algemene bepalingen

De stad heft met ingang van 01/07/2015 tot en met 31/12/2019 een retributie voor het opzoeken, het samenstellen en het afleveren door het stadsbestuur van allerhande administratieve stukken en inlichtingen.

Inlichtingen omvatten opzoekwerk, een schriftelijk antwoord over specifieke zaken of eigendommen en de samenstelling van een dossier, maar niet het louter laten inzien van, het uitleg geven over en het afleveren van een afschrift van bestuursdocumenten.

2. Gebruiker

De retributie is verschuldigd door de persoon die het stuk of de inlichting vraagt.

3. Grondslag en tarief

De retributie wordt als volgt samengesteld:

Administratieve prestaties:

- 0,05 euro per kopie A4 zwart/wit
- 0,10 euro per kopie A3 zwart/wit
- 0,50 euro per kopie A4 kleur
- 1 euro per kopie A3 kleur
- 5 euro per plan (A0) zwart/wit per lopende en per begonnen meter
- 10 euro per plan (A0) kleur per lopende en per begonnen meter
- 5 euro per scan (A0) voor bouwplannen
- 0,15 euro per adres met een minimum van 37 euro en een maximum van 124 euro per aanvraag voor het aanmaken van een adressenlijst via het rijksregister of computersysteem
- 80 euro voor een stedenbouwkundig uittreksel, inclusief vastgoedinformatie, en dit per kadastraal perceel (cfr. Vlaamse codex ruimtelijke ordening, hoofdstuk informatieplicht) Een stedenbouwkundig uittreksel is gratis voor publiekrechtelijke rechtspersonen.
- 25 euro per uur voor administratieve opzoeken die de normale dienstverlening overschrijden en meer dan één arbeidsuur bedragen. Elk begonnen uur na het eerste wordt als een vol uur aangerekend.

Opzoeken archieven

- Verstrekken van inlichtingen over de (raadpleging van) bewaarde archieven, verzamelingen en collecties, de toegang tot de leeszaal en het gebruik van leeszaalinfrastructuur: gratis
- Geschiedkundige, genealogische en wetenschappelijke opzoeken in de archieven, verzamelingen en collecties, beheerd door de stad Herentals: 12,50 euro per begonnen half uur.

Reproducties archieven

Fotokopieën en prints op papier

- 0,05 euro per kopie/print A4 zwart/wit
- 0,10 euro per kopie/print A3 zwart/wit

Digitale opnames tot formaat A3

- Opnames met eigen fototoestel: gratis
- 5 euro per scan + reproductierechten

Reproductierechten voor privaat en educatief gebruik

- Privaat gebruik: gratis
- Educatief gebruik: publicatie op papier, CD-Rom of DVD: gratis
- Educatief gebruik: publicatie op internet of digitaal: gratis

Reproductierechten voor commercieel gebruik, per afbeelding:

- 25 euro publicatie met oplage (1-1000 ex.)
- 50 euro publicatie met oplage (1001-3000 ex.)
- 125 euro publicatie met oplage (+3000 ex.)
- 125 euro prentbriefkaarten voor verkoop

Reproductierechten voor commercieel gebruik

- 120 euro per minuut bewegend filmmateriaal

Bij gebruik van de afgeleverde reproductie in een publicatie, educatief of commercieel, dient de aanvrager een gratis exemplaar van de publicatie te deponeren in de bibliotheek van het stadsarchief.

Leveren van naamplaatje op de gedenkzuil strooiweide

- 25 euro voor het leveren van een naamplaatje op de gedenkzuil van de strooiweide.

Afleveren van een bewonerskaart

- 25 euro per jaar voor de kaart van een eerste voertuig en 75 euro voor de kaart van een tweede voertuig. 10 euro voor een duplicaat bij verlies of beschadiging en 10 euro voor een vervangkaart.

4. Vrijstellingen

Voor dit reglement zijn er geen vrijstellingen.

5. Betaling

De betaling is verschuldigd op het moment van de aanvraag of ten laatste bij het afleveren van de stukken of verstrekken van inlichtingen.

Bij niet-minnelijke betaling voorziet het gemeentedecreet de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen. Bij betwisting kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

6. Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het gemeentedecreet.

7. Opheffing

Het reglement retributie op administratieve prestaties zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 01/04/2014 wordt opgeheven met ingang van huidig reglement.

Stemmen voor: Peeters, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Vervoort, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels Bart, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verwimp, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert

Stemmen tegen: Marcipont, Sterckx

Onthouding: Van Thielen

009 Retributies 2015-2019: retributiereglement Stedelijke Academies

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Voor de Stedelijke Academies van de stad Herentals zijn de retributies verwerkt in hun reglementen en afzonderlijke collegebeslissingen. Voor het vaststellen van een jaarlijkse bijdrage aan SEMU, huurgeld instrumenten, kleurenfotokopieën en andere goederen of producten vraagt de Academie voor Beeldende Kunst en de Academie voor Muziek, Woord en Dans een retributiereglement op te stellen.

Juridische grond

Gemeentedecreet

Wet van 30/06/1994 betreffende het auteursrecht en naburige rechten.

Richtlijn 2001/29/EG van het Europees parlement en de Raad van 22/05/2001 betreffende de harmonisatie van bepaalde aspecten van het auteursrecht en de naburige rechten in de informatiemaatschappij.

Argumentatie

De Academie voor Beeldende Kunst en de Academie voor Muziek, Woord en Dans vraagt om een retributiereglement op te stellen voor het vaststellen van een jaarlijkse bijdrage aan SEMU, huurgeld instrumenten, kleurenfotokopieën en andere goederen of producten.

SEMU:

Leerlingen muziek van de academie maken veelvuldig gebruik van fotokopieën van partituren. Daardoor kan de kostprijs voor de aankoop van partituren beperkt worden. SEMU staat voor "Société des Editeurs de Musique". De stad Herentals heeft een overeenkomst met SEMU waardoor het voor leerlingen onder bepaalde voorwaarden mogelijk is om fotokopieën te maken van de door de auteurswetgeving beschermde partituren. Gelet op de kosten die het stadsbestuur maakt voor het betalen van de jaarlijkse bijdrage aan SEMU, is het wenselijk een retributie te vragen aan de leerlingen voor het bekostigen ervan.

Huurgeld instrumenten:

Het stadsbestuur doet permanent investeringen voor aankoop, vervanging en onderhoud van diverse muziekinstrumenten voor de Academie voor Muziek, Woord en Dans. Een deel van deze instrumenten kan onder bepaalde voorwaarden door de leerlingen van deze academie

ontleend worden. Gelet op de kosten die het stadsbestuur maakt voor het ter beschikking stellen van deze instrumenten is het wenselijk een retributie te vragen voor het ontlenen ervan.

Kleurenfotokopieën:

Om te beantwoorden aan de doelstellingen van het hedendaags kunstonderwijs beeldende kunst biedt het stadsbestuur een kleurenkopiemachine/printer in de Stedelijke Academie voor Beeldende Kunst aan. Sinds de komst van deze digitale kleurenkopiemachine/printer kunnen alle leerlingen en leerkrachten gebruik maken van kleuren prints om het creëren van beeldend werk te ondersteunen. Gelet op de kosten die het stadsbestuur maakt voor het ter beschikking stellen van deze kleurenkopiemachine is het wenselijk een retributie te vragen voor het bekostigen ervan.

Verkoop goederen:

Voor de verkoop van alle hiervoor niet genoemde producten en goederen is het wenselijk de werkelijke kostprijs aan te rekenen aan de leerlingen. Kostprijs is de kostprijs van de materialen en vervaardiging en/of de aankoopprijs van de goederen of producten, de behandeling en het vervoer hiervan en alle heffingen en belastingen daarop verschuldigd.

BESLUIT

De gemeenteraad keurt het retributiereglement stedelijke academies unaniem goed als volgt:

1. Algemene bepalingen

De stad heft met ingang van 01/07/2015 tot en met 31/12/2019 een retributie voor de kosten van kopies partituren (SEMU), voor huurgeld van instrumenten, voor het maken van kleurenkopieën en voor de verkoop van goederen in de academies van de stad Herentals.

2. Gebruiker

De retributie is verschuldigd door de leerlingen van de Academie voor Beeldende Kunst en de leerlingen van de Academie voor Muziek, Woord en Dans.

3. Grondslag en tarief

De retributie wordt als volgt vastgesteld:

- AMWD: forfaitaire bijdrage SEMU: 6 euro / leerling / schooljaar
- AMWD: forfaitaire bijdrage huurgeld instrumenten: 31 euro / leerling / instrument / schooljaar
- ABK: forfaitaire bijdrage voor het maken van kleurenkopies: 6 euro / leerling / schooljaar
- ABK: verkoop van alle hiervoor niet genoemde producten en goederen aan de werkelijke kostprijs.

4. Vrijstellingen

Voor dit reglement zijn er geen vrijstellingen.

5. Betaling

De betaling is verschuldigd op het moment van de aanvraag of ten laatste bij het afleveren van de producten of goederen.

Bij niet-minnelijke betaling voorziet de gemeenteraad de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen. Bij betwisting kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om een retributie in te vorderen.

6. Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het gemeentedecreet.

010 Keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden voor het aangaan van leningen, dienstjaar 2015, voor de stad Herentals en het autonoom gemeentebedrijf AGB Sport en Recreatie Herentals

OTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

In het budget 2015 van de stad Herentals zijn verschillende werken en leveringen opgenomen welke gefinancierd worden bij middel van een lening.

In de budgetten 2014 en 2015 van het AGB Sport en Recreatie Herentals zijn verschillende werken en leveringen opgenomen welke gefinancierd worden bij middel van een lening.

Om deze leningen te kunnen aangaan, moet de keuze van gunningswijze en het bestek vastgesteld worden.

Juridische grond

Het gemeentedecreet van 15/07/2005 en zijn hersteldecreten en uitvoeringsbesluiten.

De wet van 15/6/2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 15/07/2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.

Het samenwerkingsakkoord afgesloten op 07/05/2013 door de stad Herentals, het AGB Sport en Recreatie Herentals en het AGB Herentals voor gezamenlijke opdrachten.

Financiële gevolgen

Het totaal van de aan te gane leningen wordt geraamd op 6.500.000 euro voor de stad Herentals en 337.600 euro voor het AGB Sport en Recreatie Herentals.

Argumentatie

Ingevolge het samenwerkingsakkoord afgesloten op 07/05/2013 werd het gemeentebestuur belast met alle procedurele verplichtingen met betrekking tot de bedoelde overheidsopdrachten. De gemeente zal de gunningsbeslissing ter consultatie meedelen aan het directiecomité van de AGB's.

Overeenkomstig art. 43 § 2, 11° van het gemeentedecreet is de gemeenteraad bevoegd voor het vaststellen van de wijze van gunning en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten. Overeenkomstig art. 57 § 3, 4° van het gemeentedecreet is het schepencollege bevoegd voor het voeren van de gunningsprocedure, de gunning en de uitvoering van overheidsopdrachten.

De financiële dienst start de aanbestedingsprocedure op en stelt voor de opdracht voor het aangaan van leningen voor het dienstjaar 2015 te gunnen via een open aanbesteding volgens het typebestek opgemaakt door VVSG en Vlofin.

De opdracht betreft vier percelen voor leningen met looptijden van respectievelijk 5, 10, 15 en 20 jaar. Het bestek terzake werd opgemaakt en moet voor goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist unaniem de opdracht voor het aangaan van leningen voor het dienstjaar 2015 voor de stad Herentals en het AGB Sport en Recreatie Herentals te gunnen via een open aanbesteding en keurt het bestek LEN 2015-001 met het bijgevoegde inschrijvingsformulier goed.

De ramingen voor het aangaan van leningen bedragen:

- 91.900 euro voor het aangaan van leningen met een looptijd van 5 jaar,
- 42.000 euro voor het aangaan van leningen met een looptijd van 10 jaar
- 203.700 euro voor het aangaan van leningen met een looptijd van 15 jaar,
- 6.500.000,00 euro voor het aangaan van leningen met een looptijd van 20 jaar.

011 Onderhoud- en herstellingswerken aan onverharde wegen - 2015/071: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De verantwoordelijkheid voor het onderhoud van gemeentelijke wegen ligt bij het stadsbestuur.

De technische dienst heeft een lijst opgemaakt van onverharde wegen waaraan onderhouds- en herstellingswerken uitgevoerd moeten worden. De lijst is tot stand gekomen aan de hand van controles door de technische dienst en meldingen of klachten van burgers.

Op 01/06/2015 ging het college principieel akkoord om onderhoud- en herstellingswerken uit te voeren aan volgende onverharde wegen: Wijngaard, Bosbergen (verbinding naar Hulzen), parking Wijngaard, Rozenstraat (gebied in landbouwzone en natuurgebied - enkel profileren), De Roest (het onverharde stuk van de Roest dat toegang geeft tot aan woning De Roest 8), Alenblok, Greesstraat, Weg tussen Broekhoven 27 en Rode Leeuwstraat, Pastoorsbos, Karspoor, Leefdaalstraat, Verbindingsweg tussen Boerenkrijglaan en

Nonnenvest (plaatselijk ter hoogte van de garages), Hannekenshoek, Gareelmakerstraat en parking jachthaven.

Juridische grond

Het Gemeentedecreet van 15/07/2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 26/03/2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het Gemeentedecreet van 15/07/2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 15/06/2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 26, § 1, 1° a (limiet van 85.000 euro exclusief btw niet overschreden).

De wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het Koninklijk Besluit van 15/07/2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 105.

Het Koninklijk Besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2015, op budgetcode 2241007/SO/0200 (actie 2015141439/2015142445).

Argumentatie

In het kader van de opdracht "onderhoud- en herstellingswerken aan onverharde wegen" werd een bestek met nr. 2015-071 opgesteld door de cel aankoop en de technische dienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 68.245,69 euro, inclusief btw.

De raming exclusief btw overschrijdt de limiet voor het gebruik van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking van 85.000 euro niet.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

BESLUIT

Artikel 1.

De gemeenteraad beslist unaniem de opdracht 'onderhoud- en herstellingswerken aan onverharde wegen' te gunnen via de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Artikel 2.

De gemeenteraad keurt het bestek met nr. 2015-071 en de raming voor de opdracht 'onderhoud- en herstellingswerken aan onverharde wegen' goed. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

De raming bedraagt 68.245,69 euro, inclusief btw.

Artikel 3.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2015, op budgetcode 2241007/SO/0200 (actie 2015141439/2015142445).

012 Samenwerkingsovereenkomst groepsaankopen tussen IOK en de stad

Herentals

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op verzoek van een aantal aangesloten gemeenten, heeft de raad van bestuur van IOK in zitting van 15/04/2014 besloten om groepsaankopen van de gemeenten te faciliteren waardoor IOK als Opdrachtcentrale zoals omschreven in artikel 2, 4° van de wet van 15/06/2006 op overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten zal optreden voor de lokale besturen.

Juridische grond

Artikel 2, 4° van de wet van 15/06/2006 op overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten

Argumentatie

Er wordt getracht om op deze manier schaalvoordelen en efficiëntiewinsten te creëren. Door de ontstane specialisatie worden de juridische risico's ingeperkt. Tevens kan deze dienstverlening leiden tot professionalisering van het lokaal aankoopbeleid en kennisdeling.

Ondanks de talrijke voordelen zijn er ook enkele aandachtspunten bij het optreden als Opdrachtcentrale, waaronder mogelijke juridische betwistingen. Bijgevolg is het aangewezen om tussen de Opdrachtcentrale en de deelnemende gemeenten een samenwerkingsovereenkomst te sluiten met het oog op het maximaal inperken van deze juridische risico's alsook om te anticiperen op eventuele probleemsituaties.

Met het oog op het vermijden van betwistingen tijdens de uitvoering van de groepsaankoop, bestaat de noodzaak dat de betreffende gemeente een bindend engagement tot deelname aan de opdracht aangaat en dit voorafgaand aan de publicatie van de opdracht/uitnodiging tot de indiening van een offerte voor de opdracht.

In deze samenwerkingsovereenkomst wordt o.a. tevens uiteengezet hoe de organisatie van de groepsaankoop praktisch verloopt.

BESLUIT

De gemeenteraad keurt volgende samenwerkingsovereenkomst tussen IOK, dienstverlenende vereniging, Antwerpseweg 1, 2440 Geel, vertegenwoordigd door de heer Johan Leysen, Voorzitter en de heer Bart Julliams, Ondervoorzitter, in navolging van het besluit van de raad van bestuur van 15 april 2014, en de stad Herentals, Augustijnenlaan 30 te 2200 Herentals, vertegenwoordigd door secretaris Tanja Mattheus en burgemeester Jan Peeters unaniem goed:

Artikel 1

IOK wordt aangesteld als Opdrachtcentrale zoals omschreven in artikel 2, 4° van de wet van 15/06/2006 op overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten. De gemeenten kunnen participeren aan opdrachten waarvoor IOK als opdrachtcentrale optreedt.

De met de gemeente verbonden entiteiten, zoals OCMW, AGB, ... kunnen tevens participeren aan een groepsaankoop van IOK door middel van een voorafgaande delegatie aan de betrokken gemeente om in naam en voor rekening van de entiteit verbindend deel te nemen aan de groepsaankoop van IOK.

IOK staat in voor de voorbereiding en de gunning van de opdracht alsook voor de organisatie en de administratieve afhandeling ervan. De deelnemende besturen zullen telkens elk voor zichzelf contracteren met de gekozen opdrachtnemer. De verdere uitvoering van de opdracht valt onder de volledige verantwoordelijkheid van de deelnemende besturen (bestellingen, betalingen, ...). Het bestek van de groepsaankoop zal hierover de nodige bepalingen bevatten.

Artikel 2: Toepassingsgebied samenwerkingsovereenkomst

Deze samenwerkingsovereenkomst is automatisch van toepassing op alle participaties van gemeenten aan groepsaankopen waarbij IOK als Opdrachtcentrale optreedt.

Artikel 3: juiste schaal

Rekening houdend met de bijzonderheden van de lokale markt en de aard van de opdracht, kan IOK als Opdrachtcentrale optreden op meerdere niveaus. Zo kunnen groepsaankopen georganiseerd worden op het niveau van het volledige IOK-werkingsgebied, maar ook in kleinere clusters van lokale besturen.

Artikel 4: bindend engagement deelnemers

Voorafgaand aan de publicatie van de opdracht/uitnodiging tot indiening van een offerte voor de opdracht waarbij IOK als Opdrachtcentrale optreedt, zal IOK telkens de lokale besturen verzoeken om op bindende wijze deel te nemen aan de groepsaankoop en het definitieve bestek goed te keuren met daarin de voorwaarden en de wijze van gunnen. (zie uitgebreid in artikel 9) Het bevoegde orgaan van de gemeente beslist hierover.

Het college van burgemeester en schepenen van de gemeente neemt tevens het besluit om de gunning van de opdracht te delegeren aan de bestuursorganen van IOK.

Het bestuur dat participeert aan de betreffende groepsaankoop, is gebonden door het resultaat van de te voeren gunningsprocedure.

Artikel 5: kostenverdeling bij betwisting

Indien IOK wordt geconfronteerd met te betalen ereloon en/of schadevergoeding en/of andere kosten naar aanleiding van een betwisting met betrekking tot een groepsaankoop, dan zal de verschuldigde som naar evenredigheid verdeeld worden onder de deelnemende gemeenten aan de betreffende groepsaankoop. De kosten zullen verrekend worden op de wijze zoals bepaald in artikel 6 van deze overeenkomst.

In geval van een geding duidt IOK een raadsman aan.

Artikel 6: vergoeding dienstverlening

De door IOK werkelijk gepresteerde uren worden gefactureerd aan de deelnemende gemeenten van de betreffende groepsaankoop tegen het geldende uurloontarief, zoals goedgekeurd door de raad van bestuur van IOK. BTW dient te worden aangerekend op de diensten van IOK.

In geval van participatie van IOK en/of IOK Afvalbeheer aan de groepsaankoop, zal slechts de extra kost in functie van de groepsaankoop aangerekend worden.

De werkelijke kosten worden verrekend over de verschillende deelnemende gemeenten aan de betreffende groepsaankoop via de verdeelsleutel op basis van het inwonersaantal van de betreffende gemeente. Indien de aard van de opdracht echter noopt tot het in rekening brengen van andere, geschiktere elementen, kan dit in gezamenlijk overleg voorafgaand aan de groepsaankoop worden bepaald.

Een raming van de totale kost wordt telkens bij de start van het groepsaankooptraject overgemaakt aan de gemeenten. De facturatie volgt na de gunning van de opdracht, per gemeente.

De dienstverlening van IOK inzake de proefprojecten wordt niet aangerekend.

Artikel 7: Lokale aankoopbeleid als uitgangspunt

Het lokale aankoopbeleid blijft het uitgangspunt bij groepsaankopen.

De lokale besturen geven aan welke opdrachten geschikt zijn voor een groepsaankoop.

Vakexperten van de gemeenten en IOK worden ingezet, zowel bij de opmaak van het bestek alsook bij de beoordeling van de biedingen. Deze vakexperten kunnen variëren van opdracht tot opdracht.

Artikel 8: contactpersonen

Elke gemeente duidt één contactpersoon aan inzake groepsaankopen. Deze contactpersoon zal bij alle communicatie tussen IOK en de besturen over groepsaankopen betrokken zijn. Deze contactpersoon treedt ofwel zelf op als vakexpert ofwel wordt door hem een vakexpert binnen de gemeente aangeduid.

De contactpersoon voor groepsaankopen voor de gemeente is de financiële dienst, cel aankoop.

De contactpersoon voor groepsaankopen voor IOK is Ann Blockhuys, stafmedewerker juridische dienst, 014/56.32.81, ann.blockhuys@iok.be.

Artikel 9: Groepsaankooptraject

Gemeenten kunnen IOK informeren inzake opdrachten die bij voorkeur via groepsaankoop worden gegund. IOK kan tevens zelf initiatief nemen hiertoe. Indien een bepaalde groepsaankoop geschikt wordt bevonden, worden alle gemeenten vervolgens gevraagd naar hun interesse voor en participatie aan het groepsaankooptraject.

IOK bereidt het verdere groepsaankooptraject voor (o.a. opmaak ontwerpbestek), waarna een overleg met de vakexperten van de gemeenten plaatsvindt om de inhoud en de voorwaarden van de opdracht te definiëren alsook de schaalgrootte te bepalen.

Het definitieve bestek met daarin de voorwaarden van de opdracht en de wijze van gunnen, wordt ter goedkeuring overgemaakt aan alle gemeenten en tevens goedgekeurd door het bevoegde bestuursorgaan van IOK. Deze goedkeuring betekent een bindende deelname aan de groepsaankoop. De gemeente (college van burgemeester en schepenen) neemt tevens de beslissing om de gunning van de opdracht te delegeren aan de bestuursorganen van IOK. Het bestuur dat participeert aan de betreffende overheidsopdracht, is gebonden door het resultaat van de te voeren gunningsprocedure.

IOK verzorgt de nodige publicaties/uitnodigingen en ontvangt de offertes.

De ontvangen offertes worden door IOK in eerste instantie onderzocht op hun volledigheid, regelmatigheid en waarde. IOK bereidt een ontwerp van gunningsbesluit voor, waarna een overleg met de vakexperten van de deelnemende besturen plaatsvindt. Eventuele onderhandelingen met inschrijvers worden gevoerd door IOK desgevallend samen met vakexperten van het bestuur.

Het definitieve ontwerp van gunningsbesluit wordt voorgelegd aan het bevoegde bestuursorgaan van IOK. Een uittreksel van dit gunningsbesluit wordt ter kennisname overgemaakt aan de deelnemende besturen samen met de goedgekeurde offerte. De kennisgevingen van de gunning aan de inschrijvers gebeuren door IOK, conform de wetgeving overheidsopdrachten. De deelnemende besturen staan in voor de verzending van de sluitingsbrief aan de begunstigde (desgevallend na een wachttermijn), waardoor het contract wordt gesloten. De deelnemende besturen zullen aldus telkens elk voor zichzelf contracteren met de gekozen opdrachtnemer. De verdere uitvoering van de opdracht valt onder de volledige verantwoordelijkheid van de deelnemende besturen (bestellingen, betalingen, ...). Het bestek zal hierover de nodige bepalingen bevatten.

Artikel 10: bestuurlijke opvolging

IOK organiseert twee keer per jaar een overleg over het beleid inzake groepsaankopen, waarbij elke gemeente een vertegenwoordiger van het college van burgemeester en schepenen afvaardigt.

Een adviesgroep wordt opgericht die vijf keer per jaar samenkomt om het beleid inzake groepsaankopen te concretiseren en uit te voeren. Elke gemeente heeft een vertegenwoordiger in deze adviesgroep, namelijk een lid van het managementteam.

Artikel 11: extranet

IOK zal via Extranet tevens alle documenten en informatie met betrekking tot groepsaankopen verspreiden. Tevens kunnen voorbeelden van bestekken of andere nuttige documenten inzake overheidsopdrachten hierop geplaatst worden.

013 Goedkeuring beheersovereenkomst tussen de stad en het AGB sport en recreatie Herentals voor groepsaankopen

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De dienstverlenende vereniging IOK treedt voor de lokale besturen op als Opdrachtencentrale in de zin van artikel 2, 4° van de wet van 15/06/2006 op overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Een aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoop- of opdrachtencentrale als bedoeld in artikel 2, 4° van bovenvermelde wet is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren, conform artikel 15 van bovenvermelde wet.

Juridische grond

- artikel 43, §2, 6° en 235 van het Gemeentedecreet.
- artikel 2, 4° van de wet van 15/06/2006 op overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten
- artikel 15 van de wet van 15/06/2006 op overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten

Argumentatie

Het AGB Sport en Recreatie Herentals kan ook deelnemen aan de groepsaankopen van IOK, via de gemeente. Dit algemene principe is terug te vinden in de bijgevoegde overeenkomst tussen de gemeente en het AGB Sport en Recreatie Herentals, hetgeen ter goedkeuring aan de gemeenteraad wordt voorgelegd.

Er wordt tevens in gesteld dat het AGB Sport en Recreatie Herentals per groepsaankoop, op basis van het voorwerp en de voorwaarden van de opdracht, de beslissing neemt om al dan niet deel te nemen. In geval van deelname aan de betreffende groepsaankoop verleent het AGB Sport en Recreatie Herentals delegatie aan het college van burgemeester en schepenen van de gemeente om in naam en voor rekening van het AGB Sport en Recreatie Herentals deel te nemen aan deze groepsaankoop.

Deze overeenkomst is eenmalig te nemen en dient als basis voor de eventuele toekomstige deelnames aan groepsaankopen van IOK.

BESLUIT

De gemeenteraad keurt volgende beheersovereenkomst tussen de gemeente en het AGB Sport en Recreatie Herentals aangaande de groepsaankopen van IOK, unaniem goed:

Artikel 1

De deelname aan de groepsaankopen die worden georganiseerd door IOK, gebeurt via het college van burgemeester en schepenen van de gemeente, dewelke optreedt voor het AGB Sport en Recreatie Herentals.

Artikel 2

Het AGB Sport en Recreatie Herentals neemt telkens per groepsaankoop, op basis van het voorwerp en de voorwaarden van de opdracht, de beslissing om al dan niet deel te nemen en verleent in bevestigend geval delegatie aan het college van burgemeester en schepenen om in naam en voor rekening van het AGB Sport en Recreatie Herentals deel te nemen aan de specifieke groepsaankoop.

Artikel 3

Het AGB Sport en Recreatie Herentals keurt de definitieve opdrachtdocumenten goed. De deelname aan een groepsaankoop van IOK is daardoor bindend.

Het bestuur dat participeert aan de betreffende overheidsopdracht, is gebonden door het resultaat van de te voeren gunningsprocedure. Een uittreksel van het gunningsbesluit zal ter kennisname worden overgemaakt aan alle deelnemende besturen. De sluiting van het contract met de begunstigde gebeurt door alle deelnemende besturen afzonderlijk, elk voor hun deel.

Artikel 4

Deze overeenkomst treedt in werking vanaf de datum van ondertekening en wordt aangegaan voor een periode van onbepaalde duur.

014 Verkavelingsaanvraag nummer V2015/003: goedkeuring wegtracé en oplegging lasten voor uitvoering openbaar domein - Olaf Helsen en ML Invest (verbinding Grotstraat- Blindestraat - 15 loten)

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Omschrijving van de aanvraag

De heer Olaf Helsen en ML Invest hebben een aanvraag ingediend voor het verkavelen van een eigendom in 15 percelen in Herentals, Grotstraat(MRH) - Blindestraat, afdeling 4, sectie A, perceelnummers 232B, 225M, 235B/deel. Het betreft een verkaveling met aanleg van nieuwe wegenis. De kavels zijn bestemd voor ééngesinswoningen, één kavel voor open bebouwing en de overige kavels voor half-open bebouwing.

Voorgeschiedenis

Het college verleende op 08/06/2015 voorwaardelijk gunstig advies over de aanvraag.

Fase en nog te volgen procedure

Het dossier wordt aan de gemeenteraad voorgelegd voor goedkeuring van het wegtracé en oplegging van de lasten verbonden aan overdracht van de gronden en uitrusting van het openbaar domein.

Hierna zal het college een definitieve beslissing nemen over de verlening ofwel de weigering van de verkavelingsvergunning.

Openbaar onderzoek

Er moet voor voorliggend dossier een openbaar onderzoek georganiseerd worden volgens het besluit van de Vlaamse Regering van 05/05/2000 betreffende de openbare onderzoeken over aanvragen tot stedenbouwkundige vergunning en verkavelingsaanvragen. De aanvraag betreft een nieuwe verkaveling.

Er werd tijdens het openbaar onderzoek, gehouden van 06/03/2015 tot en met 04/04/2015, één bezwaarschrift ingediend. Het bezwaarschrift is anoniem aangezien niet getraceerd kan worden wie dit bezwaarschrift heeft bezorgd.

De aangehaalde bezwaren handelen over:

- Rioleringsprobleem bij hevige regenval, daar bij hevige regenval het water van de straat en het water uit de riolering op de te verkavelen gronden stroomt. Waar gaat dit water nu

heen moeten? Volgens mij is onze riolering hier niet op voorzien daar dit maar één kleine buis is onder de straat (geen straatkolken) en deze nog bergopwaarts moet stromen.

Beoordeling: In de huidige verkaveling Blindestraat-Grotstraat wordt de vuilwaterriolering (DWA) afgevoerd naar de bestaande riolering van de Blindestraat. De regenwaterriolering (RWA) is voldoende gedimensioneerd conform de gewestelijke stedenbouwkundige verordening. Uit het bezwaar kan niet worden afgeleid waar het probleem zich nu juist voordoet. De technische dienst heeft in het verleden geen meldingen ontvangen die een structureel probleem met betrekking tot de regenwaterhuishouding doen vermoeden. De technische dienst raadt de bezwaarindiener aan om het waterprobleem direct te melden wanneer het zich voordoet, zodat op dat moment kan worden gezocht naar een oplossing.

Het bezwaar is ontvankelijk, maar niet gegrond.

- Sluipverkeer (Molenstraat, Doornestraat), daar dit nu vooral gebruikt wordt door mededorpsbewoners om de wachttijden aan de verkeerslichten te vermijden, gps ingave de kortste route (hier zelfs al ongelukken door gebeurd zijn) mijn vrees is dat dit met de verbinding Grotstraat-Blindestraat alleen maar erger wordt. Zou het mogelijk zijn om de verbinding tussen oud en nieuw alleen toegankelijk te maken voor fietsers en voetgangers?

Beoordeling: het is weinig waarschijnlijk dat de nieuwe weg zal worden gebruikt als sluipteg. De winst die gehaald wordt met het doorrijden van de verkaveling is zeer beperkt. De bestaande route heeft een relatief vloeiend verloop ten opzichte van de scherpe bocht om de Blindestraat vanuit de verkaveling op te rijden. De omweg is ook groter dan de winst die men haalt door de Doornestraat verder op te rijden. Hier nu reeds eenrichtingsverkeer invoeren, lijkt momenteel enkel langere verkeersbewegingen met zich mee te brengen. Indien in de toekomst hier toch een probleem blijkt te ontstaan, kan eenrichtingsverkeer alsnog worden ingevoerd. Het knippen van de route ter hoogte van de aansluiting met de Blindestraat of Grotstraat is overwogen, maar voor de toekomstige bewoners en ook de huidige bewoners van de Grotstraat en de Blindestraat geeft dit weinig meerwaarde. Keerpunten worden dan noodzakelijk die veel ruimtebeslag nemen.

Het bezwaar is ontvankelijk, maar niet gegrond.

- Weeral een stuk groen verdwijnt in onze kleine dorpskern met nog verscheidene lopende projecten, ik mij wel afvraag of er wel nood is op dit moment om nog een stuk bouwzone aan te snijden en verandert in verstedelijkt gebied en hiermee zo weeral een stukje van onze groene landelijke dorpskern verdwijnt.

Beoordeling: het binnengebied is momenteel in gebruik als landbouwgrond. Er is momenteel geen waardevolle natuur aanwezig. Maar het is inderdaad zo dat een onbebouwd gedeelte van Morkhoven zal kunnen bebouwd worden wanneer voorliggende aanvraag verleend wordt. De bevolking groeit aan en moet kunnen gehuisvest worden. Het terrein ligt volgens het gewestplan Herentals – Mol (KB van 28/07/1978) in woongebied. Het binnengebied grenst aan beide zijden aan een reeds bestaande en voldoende uitgeruste straat. Het doortrekken van de straat is hier een natuurlijke beweging.

Het bezwaar is ontvankelijk, maar niet gegrond.

Toetsing adviezen

Externe adviezen

- Het advies van de provinciale dienst Waterbeleid van het departement leefmilieu van 31/03/2015 met kenmerk DWAD-2015-0334-PoststukPU-2015-00016200 is ongunstig. Na het overleg op 11/05/2015 met het studiebureau, Provincie Antwerpen – Dienst Waterbeleid, de technische dienst en dienst ruimtelijke ordening werd een aangepast ontwerp (buffering en infiltratie) uitgewerkt. Het advies van de provinciale dienst Waterbeleid van het departement leefmilieu werd aangepast, het advies van 22/05/2015 met kenmerk DWAD-2015-0334 is voorwaardelijk gunstig en moet strikt nageleefd worden.
- Het advies van de Brandweer zone Kempen van 10/03/2015 met kenmerk BWDP/2015-418/001/01 is voorwaardelijk gunstig. Het advies moet strikt nageleefd worden.

Interne adviezen

- Het advies van de technische dienst van 19/05/2015 met kenmerk EL150041 is voorwaardelijk gunstig. Het advies luidt als volgt:

Vermits het een verkaveling met wegeaanleg betreft, moet voor het uitvoeren van de infrastructuurwerken met de stad een samenwerkingsovereenkomst worden afgesloten.

Riolering

De ontwerper dient volgens de Krachtlijnen voor een geïntegreerd rioleringsbeleid in Vlaanderen over te gaan tot een maximale afkoppeling van hemelwater. De richtlijnen hiervoor zijn uitgewerkt in de code van goede praktijk voor de aanleg van openbare riolen en in de waterwegwijzer voor architecten, beiden uitgegeven door de VMM.

* RWA: De verkavelingsaanvraag voldoet aan het besluit van 05/07/2013 houdende vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater.

In de mail van 30/04/2015 geeft de provincie aan dat ze akkoord zijn met de uitzonderingsvraag om slechts 40 m² extra verharding per kavel in rekening te brengen in plaats van 80 m². Op basis hiervan is de benodigde buffer- en infiltratie-oppervlakte berekend.

De technische dienst stelt voor dat er met betrekking tot de groenzone geopteerd wordt voor variante 3 (varianten zoals overgemaakt door het studiebureau op 30/04/2015). Hierbij moet nog één detail aangepast worden. Tegen de scheiding van lot 1 moet eerst een gelijkgrondse berm van 2 m voorzien worden (op zelfde niveau als lot 1) vooraleer de voorziene talud wordt gerealiseerd.

Op privé terrein: Er moet een hemelwaterput met aanduiding van hergebruik van het hemelwater op het eigen terrein voorzien worden. Hergebruik is noodzakelijk om de hemelwaterputten een bufferende werking te geven. De overloop van de hemelwaterput moet op eigen terrein infiltreren.

- DWA: Volgens het zoneringsplan liggen de bouwpercelen in het collectief te optimaliseren buitengebied.
- De huisaansluiting van lot 1 moet op een loodrechte manier worden uitgevoerd. De DWA-riolering moet op zo'n diepte aangelegd worden dat de vloei van de huisaansluitputjes zich op 1,20 m bevindt (met een minimum van 1 m). In dit geval is dat des te belangrijker aangezien het maaiveldniveau van de loten 10 tem 15 lager ligt dan het maaiveldniveau van de openbare weg.

Op privé terrein: Septische put voor het zwarte water is verplicht.

Rooilijn

De rooilijn wordt vastgesteld op 12 m en sluit aan op de rooilijn van de bestaande Grotstraat en Blindestraat.

Voetweg

Voetweg nummer 28 ligt binnen deze verkaveling. De procedure dient opgestart tot gedeeltelijke afschaffing van deze voetweg. Het financiële attest tot verkoop van de gronden kan pas worden afgeleverd als deze procedure is afgerond.

Fasering

- Alle opgelegde infrastructuurwerken moeten uitgevoerd worden, behalve de groenaanplantingen, de aanleg van de parkings en de opritten. Voor deze lasten moet het voorziene ramingsbedrag gestort worden in de stadskas. De stad zal deze werken in eigen regie uitvoeren in functie van de realisatie van de private kavels. De aanleg van de opritten zal gebeuren in functie van de bebouwing van de betreffende kavels, de aanplantingswerken en aanleg van de parkings zal gebeuren nadat 2/3 van de kavels bebouwd zijn of ten laatste 5 jaar nadat de infrastructuurwerken voorlopig zijn opgeleverd. Deze fasering wordt geadviseerd door de technische dienst om beschadiging van het openbaar domein door werfverkeer (ten gevolge van bebouwing private kavels) tot een minimum te beperken.
- De uitgraving van de wadi en het inzaaien van de wadi en de bermen moet wel gerealiseerd worden door de verkavelaar tijdens de uitvoering van de overige opgelegde infrastructuurwerken.

Grondafstand

Alle gronden binnen het door de gemeenteraad aanvaarde tracé van de nieuw aan te leggen straat moeten kosteloos aan de stad worden afgestaan voor inlijving in het

openbaar domein. De groene zone wordt overgedragen voor inlijving in het private domein van de stad (cfr de reeds goedgekeurde rooilijn).

De kosten, aan deze overdracht verbonden, zijn eveneens ten laste van de verkavelaar. Deze overdracht moet gebeuren binnen de 3 maanden na de definitieve aanvaarding van de aangelegde infrastructuurwerken.

Het advies moet strikt worden nageleefd.

- Het advies van de milieudienst van 17/04/2015 met kenmerk 2015-031JR is gunstig. Het advies luidt als volgt:

“Het ontwerp is in samenspraak met de milieu- en groendienst opgemaakt, afgetoetst aan de visie voor duurzame omvorming en aanleg van openbaar groen en gunstig bevonden.

De ondergrondse openbare nutsvoorzieningen zoals elektriciteit, gas, TV, telefoon, moeten zo ver als mogelijk van de nieuw aan te planten bomen worden aangelegd. De wortelgeleiding moet zo dicht mogelijk tegen de rijbaan worden aangelegd. De hoogte van de wortelgeleiding moet worden afgestemd op de reële diepte van de te beschermen objecten.

Voor de plantdichtheid van de Philadelphus ‘Manteau d’Hermine’ bevelen wij 5 stuks per m² aan.”

Het advies moet strikt worden nageleefd.

Advies van de Gecoro

Het verkavelingsproject werd op 25/11/2014 voorgelegd aan de Gecoro. Dit advies luidt als volgt:

- aandacht voor attentieverhogend element in de bocht van de weg naar Blindestraat, bij aansluiting op het fietspad, om conflictsituaties te vermijden;

Beoordeling: De voetweg nummer 28 wordt recht op de buitenstraat van de bocht aangesloten, waardoor een breed zicht op de weg gegenereerd wordt in beide richtingen. In de bocht worden bijkomend 2 bomen geplaatst.

Deze bemerking is opgelost in het voorliggende verkavelingsontwerp.

- breedte van garages 3m00: onvoldoende in functie van stallen en gebruik van fietsen door een gezin;

Beoordeling: Garages in zijtuinstroken hebben in Herentals steeds een standaardbreedte van 3,00 m. Indien de toekomstige eigenaars deze zone te beperkt vinden, kunnen zij steeds beslissen om de garage uit te breiden in de zone voor hoofdgebouwen. De verkavelingsvoorschriften laten bijkomend toe om in de achtertuin een tuinberging te plaatsen met een oppervlakte van 12 m². Ook deze kan gebruikt worden voor het stallen van fietsen.

Deze bemerking moet niet worden gevolgd.

- functie van groenzone herbekijken, is restruimte in voorliggend voorstel;

Beoordeling: de groenzone is hier inderdaad beperkt, maar bedraagt meer dan 5 % van de verkavelingsoppervlakte. Doordat de groenzone in aansluiting wordt geplaatst met de bomenrij langs de voetweg betekent de groenzone toch een versterking van de groenstructuur in de omgeving. Na overleg met de Provincie Antwerpen – dienst waterbeleid is beslist om de groenzone in te zetten als buffer- en infiltratiezone voor het hemelwater afkomstig van het openbaar domein.

Deze bemerking is gevolgd.

- mogelijk initiatief door de stad om bomen door te trekken in de bestaande Grotstraat;

Beoordeling: het doortrekken van de bomen betekent een verrijking voor de bestaande straten. De suggestie wordt meegedeeld aan de milieudienst.

- beperkt éénrichtingsverkeer in Grotstraat overwegen (doorgang voor fietsers).

Beoordeling: het is weinig waarschijnlijk dat de nieuwe weg zal worden gebruikt als sluipteg. De winst die gehaald wordt met het doorrijden van de verkaveling is zeer beperkt. De bestaande route heeft een relatief vloeiend verloop ten opzichte van de scherpe bocht om de Blindestraat vanuit de verkaveling op te rijden. De omweg is ook groter dan de winst die men haalt door de Doornestraat verder op te rijden. Hier nu reeds éénrichtingsverkeer invoegen lijkt momenteel enkel langere verkeersbewegingen met zich mee te brengen. Indien in de toekomst hier toch een probleem blijkt te ontstaan, kan éénrichtingsverkeer alsnog worden ingevoerd.

Toetsing aan de regelgeving en de stedenbouwkundige voorschriften of verkavelingsvoorschriften

Wetgeving

- Het terrein ligt volgens het gewestplan Herentals – Mol (KB van 28/07/1978) in woongebied. De bestemming van de gebouwen in de verkaveling, eengezinswoningen, voldoet aan de geldende voorwaarden voor woongebieden volgens het KB van 28/12/1972 betreffende de inrichting en de toepassing van de ontwerp gewestplannen en gewestplannen.
- De Vlaamse codex ruimtelijke ordening en latere wijzigingen die hierop van toepassing zijn. De voorliggende aanvraag is niet in strijd met de bepalingen van dit decreet.
- Het decreet van 27/03/2009 betreffende grond- en pandenbeleid en latere wijzigingen die hierop van toepassing zijn. In het bijzonder boek 4 – titel 2: verwezenlijken van een bescheiden woonaanbod.

Conform het artikel 4.2.1 van het Decreet grond- en pandenbeleid, moet in een verkavelingsproject in eigendom van natuurlijke of rechtspersonen andere dan Vlaamse besturen of Vlaamse semi-publieke rechtspersonen een bescheiden woonaanbod worden verwezenlijkt van 20%. In de voorliggende verkaveling worden 15 loten voorzien. Dit betekent dat er hier een bescheiden woonaanbod van 3 woningen of kavels moet worden verwezenlijkt.

Een bescheiden woning is een woonhuis met een bouwvolume van ten hoogste 550 m³. Een bescheiden kavel heeft een oppervlakte van ten hoogste 500 m². 14 van de 15 loten voldoen aan de bepalingen van bescheiden kavels.

- Geldende uitvoeringsbesluiten, omzendbrieven, verordeningen en richtlijnen inzake ruimtelijke ordening worden gerespecteerd. Volgende verordeningen worden bij dit dossier in het bijzonder beoordeeld:
 - De gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater van 05/07/2013 moet worden nageleefd.

Watertoets

Waterparagraaf

De voorliggende verkaveling heeft geen omvangrijke oppervlakte en ligt niet in een recent overstroomd gebied of een risicozone voor overstromingen, zodat in alle redelijkheid dient geoordeeld te worden dat het schadelijke effect beperkt is. Enkel wordt door de toename van de verharde oppervlakte, de infiltratie van het hemelwater in de bodem plaatselijk beperkt. Voor het betrokken project werd het watertoetsinstrument op internet doorlopen. Daaruit volgt dat het advies van Provincie Antwerpen – Dienst Waterbeleid van het departement leefmilieu moet worden ingewonnen. Het advies van de provinciale dienst Waterbeleid van het departement leefmilieu van 31/03/2015 met kenmerk DWAD-2015-0334-PoststukPU-2015-00016200 is ongunstig. Op 11/05/2015 vond een overleg met het studiebureau, Provincie Antwerpen – Dienst Waterbeleid, de technische dienst en dienst ruimtelijke ordening plaats waarbij de buffering- en infiltratieproblematiek besproken werd en een oplossing gezocht en gevonden werd. Het studiebureau heeft een 3-tal varianten uitgewerkt. Deze werden voorgelegd aan de Provinciale dienst Waterbeleid. Het nieuwe advies van 22/05/2015 met kenmerk DWDA-2015-0334 is voorwaardelijk gunstig en moet strikt worden nageleefd.

Riolering

De ontwerper moet volgens de Krachtlijnen voor een geïntegreerd rioleringsbeleid in Vlaanderen overgaan tot een maximale afkoppeling van hemelwater. De richtlijnen hiervoor zijn uitgewerkt in de code van goede praktijk voor de aanleg van openbare riolen en in de waterwegwijzer voor architecten, beiden uitgegeven door de VMM.

De verkavelingsaanvraag voldoet aan het besluit van 05/07/2013 houdende vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater.

In de mail van 30/04/2015 geeft de provincie aan dat ze akkoord zijn met de uitzonderingsvraag om slechts 40 m² extra verharding per kavel in rekening te brengen

in plaats van 80 m². Op basis hiervan is de benodigde buffer- en infiltratie-oppervlakte berekend.

De technische dienst stelt voor dat er met betrekking tot de groenzone geopteerd wordt voor variante 3 (varianten zoals overgemaakt door het studiebureau op 30/04/2015). Hierbij moet nog één detail aangepast worden. Tegen de scheiding van lot 1 moet eerst een gelijkgrondse berm van 2 m voorzien worden (op zelfde niveau als lot 1) vooraleer de voorziene talud wordt gerealiseerd.

Bij het bebouwen van de verkaveling moet het opgevangen hemelwater van de nieuwe gebouwen worden afgeleid naar een hemelwaterput met aanduiding van hergebruik in de eigen inrichting. De overloop van de hemelwaterput mag niet worden aangesloten op de openbare riolering, maar moet gebufferd worden en volledig infiltreren in de bodem op het eigen terrein. Alle nodige maatregelen moeten getroffen worden om het hemelwater te laten infiltreren in de bodem op het eigen terrein zodat voldaan wordt aan de code van goede praktijk over buffering hemelwater. Onder deze voorwaarden is het ontwerp verenigbaar met de doelstellingen van artikel 5 van het decreet integraal waterbeleid.

Afvalwater

Volgens het zoneringsplan liggen de bouwpercelen in het collectief te optimaliseren buitengebied. In de bestaande straten waar op aan wordt gesloten (Grotstraat en Blindestraat) is riolering aanwezig die verbonden is met een operationele waterzuiveringsinstallatie. Bij het bebouwen van een lot van de verkaveling moet men voorzien in een gescheiden rioleringsstelsel en een septische put op het eigen terrein.

De huisaansluiting van lot 1 moet op een loodrechte manier uitgevoerd worden. De DWA-riolering moet op zo'n diepte aangelegd worden dat de vloei van de huisaansluitputjes zich op 1,20 m bevindt (met een minimum van 1 m). In dit geval is dat des te belangrijker aangezien het maaiveldniveau van de loten 10 tem 15 lager ligt dan het maaiveldniveau van de openbare weg.

- Het decreet van 01/06/2012 houdende de beveiliging van woningen door optische rookmelders.

De aanvraag betreft een verkaveling voor woningbouw. Bij het bebouwen van de loten moet dus voldaan worden aan het geldende gewestelijke decreet voor optische rookmelders voor woningen.

- Gemeentelijk reglement inzake baangrachtoverwelling van 10/10/2006.

Er is geen gracht aanwezig.

MER-Screening

De aanvraag heeft betrekking op een project dat opgenomen is in bijlage III van het besluit van 10/12/2004 houdende vaststelling van de categorieën van projecten onderworpen aan milieueffectrapportage. De aanvraag bevat een project-m.e.r.-screeningsnota. Een toetsing van het project, aan de hand van deze project-m.e.r.-screeningsnota, aan de criteria van bijlage II van het decreet van 05/04/1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid (DABM) wijst uit dat het voorgenomen project geen aanzienlijke gevolgen zal hebben voor het milieu en een project-MER redelijkerwijze geen nieuwe of bijkomende gegevens over aanzienlijke milieueffecten kan bevatten.

Planologische voorschriften

Er is geen BPA, RUP, rooilijnplan en/of verkavelingsvergunning van toepassing.

College- en gemeenteraadsbeslissingen met betrekking tot verkavelingen

- Collegebesluit van 12/05/1993 om voor het uitvoeren van beplantingswerken langs de nieuw aan te leggen weg een forfait aan te rekenen en deze beplantingswerken achteraf in eigen beheer uit te voeren.
- Collegebesluit van 12/11/2002 om voor de inrichting van een eventuele groen- of speelruimte een bijkomende last op te leggen die samen met de wegenaanleg moet uitgevoerd worden.
- Gemeenteraadsbesluit van 02/12/2008 inzake goedkeuring van een aangepaste overeenkomst tussen de gemeente en de distributiebeheerder Eandis aangaande de toepassing van de geactualiseerde verkavelingsreglementering. Deze overeenkomst voorziet onder andere dat de gemeente in de verkavelingsvergunning de verplichting oplegt dat de verkavelaar de reglementen van Eandis van 26/11/2007 inzake aanleg, oprichting en/of

aanpassing van distributie-installaties voor elektriciteit, openbare verlichting en aardgas in verkavelingen moet naleven. Dit houdt ondermeer in dat de verkavelaar verplicht is de nutsvoorzieningen die volgens Eandis bijkomend moeten worden voorzien, ook daadwerkelijk moet laten aanleggen en ook de kosten voor de aanleg moet betalen. De volle en uitsluitende eigendom van de nieuwe installaties voor elektriciteits- en aardgasdistributie binnen en buiten de verkaveling komt toe aan de distributienetbeheerder. De palen en armaturen van de openbare verlichting moet de verkavelaar gratis, vrij en onbelast overdragen aan de gemeente, die hiervan de eigenaar blijft.

Argumentatie

Het te verkavelen terrein ligt centraal in het zuiden in het binnengebied gevormd door de Schransstraat, Doornestraat, Grotstraat en Molenstraat, tussen de Grotstraat en de Blindestraat. De percelen bevinden zich ongeveer 350 m ten noordwesten van de kerk van Morkhoven. Voor dit binnengebied werd in 2009 een masterplan opgemaakt. Omwille van de eigendomsstructuur kon dit plan niet in één keer worden uitgevoerd. Het voorgestelde ontwerp past binnen de toekomstvisie voor het hele binnengebied en hypothekeert de ontwikkeling ervan niet.

Langs de noordelijke perceelsgrens ligt de voetweg nummer 28. Het college besliste op 08/06/2015 om de procedure voor afschaffing van de voetweg op te starten van zodra de aanvrager de verplichte dossierstukken voor afschaffing, geheel op zijn kosten heeft aangeleverd.

De voetweg loopt niet door een kavel, maar ligt volledig binnen de grenzen van het openbaar domein. De procedure voor de gedeeltelijke afschaffing van de voetweg legt geen hypotheek op de ontwikkelbaarheid of verkoopbaarheid van de loten. Daarom besliste het college op 08/06/2015 eveneens dat het financieel attest reeds kan worden afgeleverd als de procedure voor gedeeltelijke afschaffing van de voetweg werd opgestart.

De aansluiting van de nieuw aan te leggen weg naar de bestaande te behouden voetweg naar de woning nr. 8 moet uitgevoerd worden in dezelfde materialen als de bestaande voetweg.

In het verkavelingsontwerp is voldoende aandacht besteed aan de inrichting van het openbaar domein. De weg en de bermen zijn in aansluiting met de weginrichting van de Grotstraat en de Blindestraat.

Tussen het lot A en de voetweg wordt een groen- en speelzone aangelegd met een oppervlakte van 4a36ca. Dit is meer dan 5% van de te verkavelen oppervlakte. Dit groen- en speelplein wordt in aansluiting geplaatst met de bomenrij langsheen de voetweg en versterkt hiermee de groene structuur in het binnengebied.

De rijweg wordt aangelegd in asfalt. Dit is in aansluiting met de wegverharding in de Grotstraat.

Op elke kavel wordt een garage/carport voorzien. Het verkavelingsplan geeft reeds weer waar de garage of carport moet worden gesitueerd. Dit wordt als positief beschouwd, omdat opritten zo reeds mee kunnen worden opgenomen in het ontwerp van het openbaar domein. De opritten naar de woningen worden aangelegd in grijze betonstraatstenen. De parkeerplaatsen op het openbaar domein worden semi-verhard met grasbetontegels.

Het betreft een verkavelingsaanvraag met aanleg van nieuwe wegenis.

Volgens artikel 4.2.20 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening kan het vergunningsverlenende bestuursorgaan aan een verkavelingsvergunning lasten verbinden.

Lasten kunnen onder meer inhouden dat, wanneer de werken zijn begonnen, aan de overheid gratis, vrij en onbelast de eigendom wordt overgedragen van de in de vergunningsaanvraag vermelde openbare wegen, groene of verharde ruimten, openbare gebouwen, nutsvoorzieningen, of de gronden waarop die worden of zullen worden aangelegd.

- Volgens de brief van Pidpa van 19/03/2015 is een uitbreiding nodig van het waterleidingnet. De kosten om de kavels aan te sluiten worden geraamd op 11.332,27 euro.
- Volgens de brief van Telenet van 11/03/2015 is de infrastructuur voor distributie van informatie- en communicatiesignalen nog niet aanwezig. De kosten om de kavels

aansluitbaar te maken worden geraamd op 6.565,65 euro. Deze raming omvat niet de kosten voor de aftakking naar en de aansluiting van de abonnees zelf.

- Volgens de brief van Eandis van 17/04/2015 is er een uitbreiding nodig van de distributienetten binnen en buiten de verkaveling voor aanleg van het gas- en elektriciteitsnet en voor openbare verlichting. De kosten geraamd voor uitbreiding van de distributienetten bedragen 32.372,42 euro.
- Volgens de brief van Proximus van 28/04/2015 zijn de sleufkosten (graven, vullen, herbestraten, grondbemaling en grondverzet) voor de aanleg van de telefooninfrastructuur ten laste van de verkavelaar, de overige kosten worden door Belgacom gedragen. Proximus stelt 3 mogelijkheden voor:
 - De verkavelaar stelt gratis de sleuf ter beschikking via zijn aannemer. De sleuf moet vlak en rechtlijnig zijn en 60 cm diep. In dat geval worden de kosten voor de aanleg van de feitelijke telecommunicatie infrastructuur door Belgacom in last genomen.
 - Een andere nutsmaatschappij is piloot voor de sleufkost. Belgacom rekent aan de verkavelaar een participatiekost aan van 2500 euro (excl. Mogelijke kosten voor bronbemaling en/of grondverzet).
 - Belgacom voert de sleufwerken uit in eigen beheer. Deze kosten worden doorgerekend aan de verkavelaar.

Op 07/05/2015 werd de verkavelaar de keuze meegedeeld, deze heeft nog niet geantwoord. Bijgevolg is er nog geen definitieve kostenraming ontvangen van Proximus.

De bedragen die door de nutsmaatschappijen worden geraamd worden ten laste van de verkavelaar opgelegd.

Het advies van de technische dienst van 19/05/2015 kan met betrekking tot op te leggen lasten voor uitvoering van de verkaveling als volgt worden samengevat:

- Vermits het een verkaveling met wegeaanleg betreft, moet voor het uitvoeren van de infrastructuurwerken met de stad een samenwerkingsovereenkomst worden afgesloten.
- Voetweg: Voetweg nummer 28 ligt binnen deze verkaveling. De procedure dient opgestart tot gedeeltelijke afschaffing van deze voetweg. Het financiële attest tot verkoop van de gronden kan pas worden afgeleverd als deze procedure is afgerond.
- Fasering: Alle opgelegde infrastructuurwerken moeten uitgevoerd worden, behalve de groenaanplantingen, de aanleg van de parkings en de opritten. Voor deze lasten moet het voorziene ramingsbedrag gestort worden in de stadskas. De stad zal deze werken in eigen regie uitvoeren in functie van de realisatie van de private kavels. De aanleg van de opritten zal gebeuren in functie van de bebouwing van de betreffende kavels, de aanplantingswerken en aanleg van de parkings zal gebeuren nadat 2/3 van de kavels bebouwd zijn of ten laatste 5 jaar nadat de infrastructuurwerken voorlopig zijn opgeleverd. Deze fasering wordt geadviseerd door de technische dienst om beschadiging van het openbaar domein door werfverkeer (ten gevolge van bebouwing private kavels) tot een minimum te beperken. De uitgraving van de wadi en het inzaaien van de wadi en de bermen moet wel gerealiseerd worden door de verkavelaar tijdens de uitvoering van de overige opgelegde infrastructuurwerken.
- Grondafstand: Alle gronden binnen het door de gemeenteraad aanvaarde tracé van de nieuw aan te leggen straat moeten kosteloos aan de stad worden afgestaan voor inlijving in het openbaar domein. De groene zone wordt overgedragen voor inlijving in het private domein van de stad (cfr de reeds goedgekeurde rooilijn). De kosten, aan deze overdracht verbonden, zijn eveneens ten laste van de verkavelaar. Deze overdracht moet gebeuren binnen de 3 maanden na de definitieve aanvaarding van de aangelegde infrastructuurwerken.

Het advies van de technische dienst werd door het college op 08/06/2015 gevolgd, behalve voor wat betreft de procedure tot gedeeltelijke afschaffing van de voetweg. Het college is van mening dat deze procedure inderdaad moet worden opgestart, maar niet afgerond moet zijn, zoals de technische dienst het stelt. Het huidige tracé van de voetweg komt ter hoogte van de nieuwe verkaveling volledig binnen de rooilijn te liggen. Het financiële attest tot verkoop van de gronden kan daarom reeds worden afgeleverd als de procedure is 'opgestart'.

Het vastleggen van het wegtracé heeft tot doel de openbare weg op een bepaalde breedte te brengen om te beletten dat op deze weg en zijn aanhorigheden bouwwerken kunnen worden opgericht.

Artikel 4.2.17 § 2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening stelt het volgende :

'Indien de verkavelingsaanvraag wegeniswerken omvat waaromtrent de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, en het vergunningverlenende bestuursorgaan oordeelt dat de verkavelingsvergunning van zijentwege kan worden verleend, dan neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen, alvorens het vergunningverlenende bestuursorgaan een beslissing neemt over de verkavelingsaanvraag.'

Het college verleende op 08/06/2015 een voorwaardelijk gunstig advies over de aanvraag.

BESLUIT

1. De gemeenteraad beslist het wegtracé goed te keuren van het verkavelingsontwerp ingediend door de heer Olaf Helsen en ML-Invest en opgemaakt door landmeter Ludo Van Dun op 24/12/2014 voor 15 loten in Herentals, verbinding Grotstraat(MRH) - Blindestraat, afdeling 4, sectie A, perceelnummers 232B, 225M en 235B/deel.
2. De gemeenteraad legt tot uitrusting van de verkaveling volgende lasten op aan de verkavelaar :
 - aanleg van verharde wegen, riolering, parkings en opritten,
 - aanleg van groenaanplantingen en een groen- en speelzone,
 - uitbreiding van het waterleidingnet volgens recente kostenraming van Pidpa,
 - aansluiting op de infrastructuur van Telenet volgens recente kostenraming van Telenet,
 - uitbreiding van het elektriciteits-, aardgas- en openbare verlichtingsnet volgens recente kostenraming van Eandis,
 - sleufkosten voor de aanleg van telefooninfrastructuur volgens nog te sluiten overeenkomst met Proximus.

Het betreft hier slechts kostenramingen, de definitieve afrekening gebeurt op basis van de facturen van de betreffende nutsmaatschappijen.

3. Voor het uitvoeren van de infrastructuurwerken die later overgedragen worden aan de stad om te worden ingelijfd in het openbaar domein moet de aanvrager onderstaande samenwerkingsovereenkomst met de stad Herentals afsluiten:

“Overeenkomst met projectontwikkelaar voor het uitvoeren van infrastructuurwerken die later worden ingelijfd in het openbaar domein – verkavelingsproject [Olaf Helsen en ML Invest voor Blindestraat/Grotstraat].

Ondergetekenden, [naam projectontwikkelaar], kunnen overgaan tot het uitvoeren van de geplande infrastructuurwerken met bijhorende nutsvoorzieningen in het verkavelingsproject in Herentals, verbinding Grotstraat(MRH) - Blindestraat, afdeling 4, sectie A, perceelnummers 232B, 225M, 235B/deel, waarvoor vergunning nr. V2015/003 werd verleend door het college van burgemeester en schepenen op [vergunningsdatum].

Zij verklaren navolgende voorwaarden zonder enig voorbehoud te aanvaarden en stipt na te komen:

Artikel 1 – de aanvrager verbindt er zich toe de kosten van de infrastructuur, zoals opgelegd in de verkavelingsvergunning te dragen.

Artikel 2 – de aanvrager garandeert een goede, kwalitatieve, volgens de regels van de kunst, uitvoering van de werken op het (latere) openbare domein.

- A. De ontwerper aan te stellen door de projectontwikkelaar voor het aanleggen van de verharde wegen, riolering, het uitgraven en het inzaaien van de wadi en de bermen, moet worden aanvaard door het college van burgemeester en schepenen.
- B. Bij de opmaak van het ontwerp wordt intensief overleg met de stad voorzien. De aanvrager zal conform de krachtlijnen voor een geïntegreerd rioleringsbeleid in Vlaanderen overgaan tot een maximale afkoppeling van hemelwater, voor zowel de woonegelegenheden als voor het openbaar domein. De richtlijnen hiervoor zijn uitgewerkt in de code van goede praktijk voor de aanleg van openbare riolen en in de waterwegwijzer voor architecten, beiden uitgegeven door de VMM.
- C. De plannen, lastenboeken en kostenraming zullen ter goedkeuring aan het college van burgemeester en schepenen worden voorgelegd.
- D. De aannemer, aangesteld door de projectontwikkelaar voor de uitvoering van de aanleg van de verharde wegen, riolering, wadi en bermen, dient erkend te zijn, en dient te worden aanvaard door het college van burgemeester en schepenen.

- E. De aanleg van de verharde wegen, de riolering, wadi en bermen zal gecontroleerd worden door een toezichter, aan te stellen door het college van burgemeester en schepenen. Het ereloon van de toezichter wordt vastgesteld op 1,5 % van de kostprijs van deze werken. De projectontwikkelaar verbindt er zich toe ook dit honorarium te zullen dragen.
- F. Voor de groenaanplantingen, de aanleg van de parkings en de opritten moet de verkavelaar het voorziene geraamde bedrag storten in de stadskas. De stad zal deze werken in eigen regie uitvoeren in functie van de realisatie van de betreffende kavels. De aanleg van de opritten zal gebeuren in functie van de bebouwing van de betreffende kavels, de aanplantingswerken en aanleg van de parkings zal gebeuren nadat 2/3 van de kavels bebouwd zijn of ten laatste 5 jaar nadat de infrastructuurwerken voorlopig zijn opgeleverd.
- G. Om de uitvoering van de infrastructuurwerken te verzekeren, zal de projectontwikkelaar voor het totale bedrag van de werken (infrastructuurwerken, erelonen, toezichtskosten) zoals uit de goedgekeurde ramingen blijkt, een overeenkomstige bankgarantie neerleggen. De waarborg voor de uitbreiding van het waterleidingnet (cfr. kostenraming Pidpa) moet echter rechtstreeks in de stadskas worden gestort vermits de stad dit bedrag moet doorstorten aan Pidpa die enkel opdrachten vanuit de stad aanvaardt. Het financieel attest tot verkoop van de gronden kan pas worden afgeleverd nadat de financiële waarborg voor het totaal bedrag der werken werd neergelegd, nà storting in de stadskas op rekening nummer BE79-0910-0008-7733 van het aan Pidpa verschuldigde bedrag en nà bevestiging door de desbetreffende maatschappijen Eandis, Telenet, eventueel ook Proximus, dat aan de door hen opgelegde voorwaarden is voldaan. De verkavelaar moet de verplichte dossierstukken voor gedeeltelijke afschaffing van voetweg 28, geheel op zijn kosten aanleveren, waarna de procedure door de stad zal worden opgestart. De procedure tot afschaffing moet opgestart zijn vooraleer het financieel attest kan worden afgeleverd. Bovendien kunnen in de verkavelingsvergunning nog voorwaarden worden opgelegd, waaraan de verkavelaar moet hebben voldaan, vooraleer hij het financieel attest kan verkrijgen.

Artikel 3 – alle gronden binnen het door de gemeenteraad aanvaarde tracé van de nieuw aan te leggen straat moeten kosteloos aan de stad worden afgestaan voor inlijving in het openbaar domein. De groene zone wordt overgedragen voor inlijving in het private domein van de stad (cfr de reeds goedgekeurde rooilijn). De kosten, aan deze overdracht verbonden, zijn eveneens ten laste van de verkavelaar. Deze overdracht moet gebeuren binnen de 3 maanden na de definitieve aanvaarding van de aangelegde infrastructuurwerken.

Deze overeenkomst wordt gedateerd en gesigneerd door de projectontwikkelaar(s)”.

Stemmen voor: Peeters, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Vervoort, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels Bart, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Marcipont, Sterckx en Van Thielen

Onthouding: Verpoorten, Snauwaert, Verellen, Verwimp, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem en Ceulemans

015 Ontwerp RUP Hazenpad : voorlopige vaststelling.

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Omschrijving

Het ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) Hazenpad voorziet 'basisrechten' voor de zonevreemde (geacht) vergunde gebouwen / constructies binnen het plangebied. Dit uitvoeringsplan werd samen met de gemeente Grobbendonk opgemaakt. De goedkeuringsprocedure gebeurt in beide gemeenten apart, dit omdat de bevoegdheid van de gemeenten beperkt is tot het eigen grondgebied. De opmaak van het RUP Hazenpad betreft een bindende actie (nr. 27)

uit het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan van de stad Herentals (goedkeuring GRS door deputatie: 26/08/2010).

Voorgeschiedenis

- In 2011 besliste de stad Herentals om het RUP 'Hazepad' op te maken.
- Op 05/12/2012 werd de opdracht voor de opmaak van dit RUP gegund aan het studiebureau ARK bvba.
- In juni 2012 heeft de gemeente Grobbendonk beslist om in te stappen in het RUP m.b.t. het gedeelte van het grondgebied Grobbendonk dat paalt aan het plangebied van de stad Herentals. Op basis van overleg zijn Herentals en Grobbendonk gekomen tot een gedeelde visie.
- Omwille van de zeer strikte deadline van de scholengroep kOsh in het kader van 'Scholen voor Morgen', werd de opmaak van het RUP Engelse Wijk prioritair behandeld, waardoor de opmaak van het uitvoeringsplan 'Hazepad' vertraging heeft opgelopen.
- In zitting van 08/09/2014 heeft het college van burgemeester en schepenen van Herentals het schetsontwerp onder voorwaarden goedgekeurd.
- In zitting van 13/10/2014 heeft het college van burgemeester en schepenen van Grobbendonk het schetsontwerp onder voorwaarden goedgekeurd.
- Het definitief schetsontwerp werd voorgelegd aan Ruimte Vlaanderen, dienst ruimtelijke planning van de provincie Antwerpen en aan het Agentschap voor Natuur en Bos op 27/01/2015.
- Het definitief schetsontwerp werd toegelicht aan de betrokken bewoners / eigenaars op 23/02/2015.
- Het definitief schetsontwerp werd voorgelegd aan de gecoro van Grobbendonk en Herentals op 24/02/2015.
- Het schetsontwerp werd naar aanleiding van het vooroverleg aangepast én dit conform het besluit van het college van burgemeester en schepenen van Grobbendonk en Herentals van 30/03/2015. Voor de stad Herentals betrof dit volgende wijzigingen:
 - de afbakeningslijn op grondgebied van Herentals aanpassen om gevolg te geven aan o.a. de bemerking van de hogere overheid i.v.m. de gebiedsafbakening van het RUP: zone waarin geen zonevreemde constructies voorkomen niet opnemen.
 - aanpassing stedenbouwkundige voorschriften: kappen van bomen niet toegelaten i.f.v. uitbreiding van gebouwen hetzij binnen een straal van 30 m;
 - aanpassing stedenbouwkundige voorschriften: wijzigen van inplanting mag niet ten koste gaan van de bestaande bebossing;
 - aanpassing stedenbouwkundige voorschriften: bij iedere stedenbouwkundige vergunningaanvraag zal 'de goede ruimtelijke ordening' als toetsingselement worden gehanteerd.
- Op 26/05/2015 werd het aanpast voorontwerp voorgelegd aan de Gecoro van Herentals, in het kader van de plenaire vergadering.
- De plenaire vergadering werd georganiseerd op 29/05/2015.
- Het college nam op 22/06/2015 kennis van het verslag van de plenaire vergadering van 29/05/2015 en de reacties op dit verslag. Het college ging akkoord met de in het verslag voorgestelde aanpassingen en besliste om het definitief ontwerp RUP Hazepad voor voorlopige vaststelling te agenderen op de gemeenteraad van 30 juni 2015.
- Het definitief ontwerp RUP Hazepad werd toegelicht aan de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening en leefmilieu op 23 juni 2015.

Fase

Overeenkomstig artikel 2.2.14 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening stelt de gemeenteraad het ontwerp van RUP 'Hazepad' voorlopig vast.

Openbaar onderzoek

Bij voorlopige vaststelling van het ontwerp RUP zal het college door de gemeenteraad gelast worden de organisatie van het openbaar onderzoek.

Juridische grond

- Het gemeentedecreet van 15/07/2005, zoals gewijzigd.

- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO), zoals gewijzigd en de uitvoeringsbesluiten.
- Het decreet van 18/07/2003 betreffende het integraal waterbeleid, eventuele wijzigingen en de uitvoeringsbesluiten.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23/09/1997 houdende definitieve vaststelling van het Ruimtelijk Structuurplan Vlaanderen.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 12/12/2003 houdende definitieve vaststelling van een herziening van het Ruimtelijk Structuurplan Vlaanderen;
- Het besluit van de Vlaamse regering van 17/12/2010 tot definitieve vaststelling van een gedeeltelijke herziening van het Ruimtelijk Structuurplan Vlaanderen, bekrachtigd, voor wat de bindende bepalingen betreft, bij decreten van respectievelijk 17/12/1997, 19/03/2004 en 25/02/2011.
- Het Ministerieel Besluit van 10/07/2001 houdende de goedkeuring van het Ruimtelijk Structuurplan voor de provincie Antwerpen.
- Ministerieel besluit van 04/05/2011 houdende definitieve goedkeuring van partiële herziening van het Ruimtelijk Structuurplan van de provincie Antwerpen.
- Het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan van de stad Herentals, goedgekeurd door de bestendige deputatie van de provincie Antwerpen op 26/08/2010.
- Het Koninklijk Besluit van 28/07/1978 houdende de definitieve vaststelling van het gewestplan Herentals - Mol.

Argumentatie

Aanleiding

In uitvoering van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan van Herentals (GRS-Herentals) heeft het stadsbestuur van Herentals beslist om over te gaan tot de opmaak van het ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) 'Hazenpad'. Conform het GRS is het belangrijkste opzet van het RUP het voorzien van basisrechten van de zonevremde (geacht) vergunde gebouwen / constructies binnen het plangebied dat op vlak van natuurwaarde door diverse ontwikkelingen (spoorlijn, industrie, militair domein, ...) sterk versnipperd is.

Situering

Het plangebied situeert zich op de grens van de stad Herentals en de gemeente Grobbendonk (ca. 3 km ten zuidwesten van het centrum van Herentals en ca. 4 km ten zuidoosten van het centrum van Grobbendonk) tussen het Albertkanaal / Lierseweg en E313 / spoorweg. Het plangebied wordt omsloten door de Lierseweg in het noorden, een bestaand boscomplex in het oosten, de spoorlijn richting Antwerpen in het zuiden en de Spoorwegstraat/Meirhoevendreef/Parklaan in het westen. Het gebied is op het gewestplan ingekleurd als natuurgebied. Het totale plangebied heeft een oppervlakte van ca. 22,45 ha, waarvan ongeveer 8,2 ha op grondgebied Herentals.

Planningscontext

Gewestelijk niveau - Ruimtelijk Structuurplan Vlaanderen (RSV)
Herentals is geselecteerd als structuurondersteunend kleinstedelijk gebied. Herentals is ook geselecteerd als economisch knooppunt. Herentals is onderdeel van de Kempische As, een stedelijk netwerk op Vlaams niveau bestaande uit de kleinstedelijke gebieden Herentals, Geel, Mol, Lommel, Neerpelt-Overpelt en de gemeenten Olen en Hamont-Achel. Herentals maakt ook deel uit van het Economisch Netwerk Albertkanaal (ENA), waarvoor een aanbodbeleid inzake bedrijventerreinen wordt uitgewerkt. Het belang van het netwerk is vooral gebaseerd op de aanwezigheid van hoogwaardige vervoers- en verkeersinfrastructuur waaronder het Albertkanaal en de E313.

Doelstellingen m.b.t. het buitengebied zijn o.a.:

- het vrijwaren van het buitengebied voor de essentiële functies;
- het tegengaan van de versnippering van het buitengebied;
- het inbedden van landbouw, natuur en bos in goed gestructureerde gehelen;
- het bereiken van een gebiedsgerichte ruimtelijke kwaliteit in het buitengebied;
- het afstemmen van het ruimtelijk beleid en het milieubeleid op basis van het fysisch systeem;
- het bufferen van de natuurfunctie in het buitengebied.

Conform het principe van de gedeconcentreerde bundeling kan een verdere groei van linten en een toename van de verspreide bebouwing niet aanvaard worden.

Volgende wegen werden op Vlaams niveau geselecteerd: E313 als hoofdweg: weg met een internationale en een gewestelijke verbindingsfunctie; de ring (R15) en de N152, tussen ring en E313, werden geselecteerd als primaire wegen II; de spoorlijn Brussel – Mechelen – Lier – Herentals – Turnhout werd geselecteerd als onderdeel van het hoofdspoorwegennet voor personenvervoer; de te herwaarderden IJzeren Rijn (Duinkerken – De Panne – Gent – Antwerpen – Lier – Mol – Neerpelt – Ruhrgebied) werd geselecteerd als onderdeel van het hoofdspoorwegennet voor goederenvervoer; het Albertkanaal behoort tot het hoofdwaterwegennet.

Provinciaal niveau (RSPA)

Het RSPA situeert het plangebied in de hoofdruimte Oostelijke netwerken en meer specifiek binnen de deelruimte Albertkanaal. Deze deelruimte betreft een economische band langsheen parallelle infrastructuren van internationaal niveau. De regio kan verder opgedeeld worden in drie delen, waarbij de zone ten westen van Herentals beschouwd wordt als een gebied waar een grote mate van verwevenheid van functies bestaat en waar de economische ontwikkeling moet rekening houden met belangrijke natuurlijke en landschappelijke waarden.

Herentals is een onderdeel van de Kempische As. Het is één van de verdichtingspunten daarin. De toekomstige rol van Herentals voor de provincie is meervoudig:

- knooppunt van stedelijke functies (sport en recreatie, kleinhandel, onderwijs, diensten);
- geen groei ten koste van naburige grote natuurlijke gehelen die ontwikkeld moeten worden;
- poort op provinciaal niveau in het economisch netwerk van het Albertkanaal met multimodale potenties.

Herentals functioneert als een scharnierpunt tussen twee assen, nl. de Kempische As en het Economisch Netwerk Albertkanaal. Herentals kan verdeeld worden in:

- 'Herentals stad': kleinstedelijk gebied als verdichtingspunt op een rij steden omringd door open ruimte en natuurlijke elementen (Kleine Nete, Grote Nete, Heuvelrug);
- 'Herentals poort': hoogdynamisch beginpunt van het economisch netwerk en multimodaal logistiek knooppunt van provinciaal niveau op een smalle band tussen infrastructuren (E313 / Albertkanaal / spoorweg).

Als structuurbepalende elementen gelden: de vallei van de Kleine Nete, de beboste zandrug Herentals – Lichtaart – Kasterlee, het kanaal Herentals – Bocholt, de 'poort' Herentals rond het Albertkanaal, E313 en de spoorwegen (Antwerpen – Turnhout en IJzeren Rijn).

De ligging in een verkeersbundel van bovenprovinciaal niveau in het economisch netwerk van het Albertkanaal geeft hoge potenties voor de uitbouw van multimodale bedrijvigheid. De gemeente heeft de mogelijkheid voor het ontwikkelen van bijkomende bedrijventerreinen. De kleinhandelsconcentraties gelegen langs de Lierseweg (N13), KMO-zone Laagland en Aarschotseweg (N152) worden aanzien als kleinhandelsconcentraties type II. Het betreft kleinhandelsconcentraties die vermoedelijk ruimtelijk samenhangen met het stedelijk gebied Herentals.

De N13 van Herentals tot Lier is geselecteerd als secundaire weg type III en krijgt een belangrijke rol toebedeeld voor openbaar vervoer en fietsverkeer.

Herentals is geselecteerd als kleinstedelijk gebied. De voorstudie van het afbakeningsproces is afgrond, het onderzoek naar de milieueffecten is opgestart. Het plangebied van het ontwerp RUP Hazenpad ligt volgens de voorlopige afbakening uit de voorstudie van het afbakeningsproces buiten het stedelijk gebied.

Gemeentelijk niveau

De opmaak van het RUP Hazenpad betreft een bindende actie (nr. 27) uit het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan van de stad Herentals (goedkeuring GRS door deputatie: 26/08/2010).

Visie

Op basis van de juridische, feitelijke en relevante kennis van het studie-/plangebied en gericht onderzoek werd in overleg met de verschillende actoren het ontwerp uitgetekend. Door de aanleg van grote infrastructuren in de omgeving (spoorlijn, Albertkanaal, E313) heeft de site haar historische waarde voor de landbouw (deels feitelijk gebruik ≠ bestemming conform gewestplan) verloren.

Ook de bestemming als 'natuurgebied' (= ruimtelijk kwetsbaar gebied) op het gewestplan (= toekomst visie) is deels achterhaald door de dynamiek van de industriezones, de grootschalige detailhandel langs de Lierseweg/Herentalsesteenweg en andere verstedelijkingsdruk, met aantasting en versnippering tot gevolg. Het uitzicht van het gebied refereert nog nauwelijks naar het vroegere landschap. Door het PRUP voor de uitbreiding van het bedrijf n.v. Van Ende & Roxy en de plannen van de stad Herentals om de voormalige kazerne langs de Lierseweg qua bestemming te wijzigen van 'recreatiegebied' naar 'specifiek bedrijventerrein' voor kantoorachtigen annex complementaire functies zal de druk op het gebied nog toenemen.

Toch wensen Herentals en Grobbendonk de bestemming als 'natuurgebied' te behouden. Vooral dan omwille van het bufferend karakter tussen wonen en kmo/industrie. Conform de visie van Herentals en Grobbendonk, die terug te vinden is in de respectievelijke structuurplannen, is het opzet om zonevremde woningen en constructies dezelfde bouw-, verbouw- en herbouwmogelijkheden te geven als zonevremde woningen en constructies gelegen in ruimtelijk niet-kwetsbare gebieden. De bestaande woningen/constructies dateren over het algemeen van voor de eerste inwerkingtreding van het gewestplan Herentals-Mol en worden daardoor dus geacht vergund te zijn, hetgeen bij aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning nog wel steeds moet worden aangetoond / bewezen door de aanvrager. In de huidige juridische context is het herbouwen en uitbreiden van zonevremde woningen/constructies in ruimtelijk kwetsbaar gebied conform de geldende regelgeving niet vergunbaar. Wat maakt dat de woningen o.a. niet kunnen aangepast worden aan de hedendaagse normen inzake comfort. Met dit RUP wordt hiervoor een oplossing geboden. Om de natuur- en landschapswaarde en het onbebouwde karakter van het gebied te behouden wordt weliswaar een beperkend beleid voorgesteld, o.a.:

- het is niet de bedoeling om extra bebouwingmogelijkheden te creëren;
- het kappen van bomen is niet toegelaten i.f.v. uitbreiding van gebouwen hetzij binnen een straal van 30 m rond het hoofdgebouw;
- het wijzigen van een inplanting kan enkel indien ruimtelijk verantwoord;
- bij iedere aanvraag tot het bekomen van een stedenbouwkundige vergunning wordt de 'goede ruimtelijke ordening' als toetsingselement gehanteerd.

Dit alles wordt op plan gevisualiseerd door op het 'natuurgebied' een overdruk aan te brengen. Concreet betekent dit m.b.t. het plangebied, dat:

- zonevremde woningen en constructies mogen verbouwd, herbouwd en uitgebreid worden conform de regelgeving voor zonevremde woningen en constructies in ruimtelijk niet-kwetsbaar gebied;
- bij zonevremde woningen vrijstaande gebouwen mogen worden opgericht met een maximale oppervlakte van 40 m² (zit vervat in het maximaal toegelaten volume);
- bij zonevremde woningen en constructies bepaalde zonevremde functiewijzigingen toelaatbaar worden.

Meer in detail wordt vastgelegd dat het maximum bouwvolume voor zonevremde woningen, inclusief bijgebouwen beperkt moet worden tot maximaal 1.000 m³. Dit maximumvolume kan verdeeld worden over 2 bouwlagen en eventueel het dak, dit om, afhankelijk van de perceelsafmetingen, enerzijds voldoende tuinzone te garanderen en anderzijds de footprint zo klein mogelijk te houden.

Historiek RUP-procedure

Aanvang opmaak RUP

De startvergadering voor de opmaak van het RUP Hazenpad werd op 06/02/2012 georganiseerd.

Advies van de Gecoro

Op 24/02/2015 gaf de Gecoro van Herentals een voorwaardelijk gunstig advies over het schetsontwerp RUP Hazenpad. Op 26/05/2015 werd het aanpast voorontwerp opnieuw voorgelegd aan de Gecoro, in het kader van de plenaire vergadering. Dit laatste advies is gunstig, mits volgende voorwaarde: het is aangewezen om een verduidelijking op te nemen zodat duidelijk is dat de kapping van bomen binnen een straat van 30 m moet worden toegepast rondom het hoofdgebouw.

Beoordeling advies Gecoro: standpunt wordt gevolgd en er wordt een aanpassing van het ontwerp RUP voorzien.

Toelichting bevolking

Op 23.02.2015 werd het schetsontwerp toegelicht aan de bewoners.

Mer-screening

Op 26/03/2015 werd de screeningsnota overgemaakt aan de dienst MER.

De dienst MER bezorgde op 15/04/2015 een lijst met aan te schrijven adviesorganen en een aantal bemerkingen over de screeningsnota.

Op 07/05/2015 werd de aangepaste screeningsnota / verzoek tot raadpleging overgemaakt aan alle betrokken adviesorganen.

De volgende adviesinstanties werden om advies verzocht: departement Ruimtelijke Ordening en Mobiliteit van het provinciebestuur Antwerpen; Agentschap Natuur en Bos; VLM Regio Oost; Departement Landbouw en Visserij; Ruimte Vlaanderen; Onroerend Erfgoed Antwerpen; Agentschap Wonen Vlaanderen; Departement MOW; Infrabel. Enkel de Vlaamse Landmaatschappij Regio Oost en Ruimte Vlaanderen verleenden geen advies.

De ontvangen adviezen werden gebundeld en behandeld (aanpassing of weerlegging).

Op 25/05/2015 werd het volledige dossier (screeningsnota, adviezen en verwerking van de adviezen) overgemaakt aan de dienst MER en werd gevraagd om een besluit te nemen over de opmaak van een plan-MER.

Op 26/05/2015 besloot de dienst MER dat het voorgenomen plan geen aanleiding geeft tot aanzienlijke negatieve milieugevolgen en dat de opmaak van een plan-MER niet nodig is.

Deze beslissing werd bekendgemaakt door middel van aanplakking op de aanplakplaatsen van de gemeente en via de website van de stad Herentals. De beslissing ligt ter inzage op het administratief centrum en is evenzeer raadpleegbaar op de website van de dienst MER).

Plenaire vergadering

Het voorontwerp van het RUP "Hazenpad" werd op 29/05/2015 behandeld op een plenaire vergadering. De volgende partijen werden om advies verzocht en uitgenodigd: Departement Leefmilieu, Natuur en Energie, Wonen Vlaanderen, Departement Ruimtelijke Ordening en Mobiliteit van het provinciebestuur Antwerpen; NMBS Directie Stations, nv De Scheepvaart, Agentschap Natuur en Bos, Ruimte Vlaanderen, Agentschap Wegen en Verkeer, de gecoro van Herentals, de gecoro van Grobbendonk, Vlaamse Milieumaatschappij, dienst Waterbeleid van de provincie Antwerpen en Infrabel.

Tijdens de plenaire vergadering waren volgende partijen aanwezig om hun advies toe te lichten en te bespreken: departement Ruimtelijke Ordening en Mobiliteit van het provinciebestuur Antwerpen, Ruimte Vlaanderen, Agentschap Wegen en Verkeer, NMBS Directie Stations, de gemeente Grobbendonk en de stad Herentals.

De volgende partijen hebben een advies verleend maar werden voor de vergadering verontschuldigd: Departement Leefmilieu, Natuur en Energie, Wonen Vlaanderen, nv De Scheepvaart, Agentschap Natuur en Bos, de gecoro van Herentals en de gecoro van Grobbendonk.

De Vlaamse Milieumaatschappij was niet aanwezig en heeft via haar brief van 27/5/2015 laten weten dat zij niet bevoegd zijn.

De volgende partijen waren afwezig en hebben geen advies verleend: Infrabel en dienst waterbeleid van de provincie Antwerpen.

Op 08/06/2015 werd nog een advies ontvangen van Onroerend Erfgoed Antwerpen, het betreft een gunstig, weliswaar laattijdig advies.

Vormvereisten en verenigbaarheid: zowel de dienst Ruimtelijke Planning van de provincie Antwerpen als Ruimte Vlaanderen (kenmerk advies: 2.14/13011/108.1) bevestigen dat het ontwerp RUP voldoet aan de vormvereisten van artikel 2.2.2 §1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en verklaren dat het ontwerp RUP verenigbaar is met het hoger beleidskader en met dat van de stad zelf (GRS).

Inhoudelijke bemerkingen: daarnaast werden alle inhoudelijke bemerkingen van de betrokken adviesorganen tijdens de plenaire vergadering overlopen. In het verslag van de plenaire vergadering heeft de stad Herentals alle bemerkingen opgenomen en aangegeven hoe de stad hiermee wenst om te gaan.

Artikel 2.2.13 §1 van de VCRO bepaalt dat er van de plenaire vergadering een schriftelijk verslag moet worden gemaakt. Dit verslag wordt binnen de 14 dagen bezorgd aan de instanties die op de plenaire vergadering aanwezig dienden te zijn. Op 04/06/2015 werd het verslag van de plenaire vergadering aan elke adviesinstantie digitaal overgemaakt.

Eventuele reacties op het verslag kunnen worden ingediend door de instanties die effectief aanwezig waren op de plenaire vergadering, en moet binnen 14 dagen na ontvangst van het verslag, bezorgd worden aan het college van burgemeester en schepenen. De binnengekomen reacties zijn verwerkt in het definitieve verslag.

Waterparagraaf

Een ruimtelijk uitvoeringsplan moet onderworpen worden aan de watertoets. Het ontwerp RUP Hazenpad werd op dit vlak onderzocht tijdens de opmaak ervan en tijdens de MER-screening. Noch in het plangebied, noch in de directe omgeving komen van nature overstroombare gebieden (NOG's), recent overstroombare gebieden (ROG's) of risicozones voor overstromingen voor op grondgebied Herentals. Het plangebied ligt hierdoor dus niet in een overstromingsgevoelig gebied.

De basisrechten voor bestaande (geacht) vergunde zonevreemde woningen zijn van beperkte omvang (beperking van 1000 m³, twee bouwlagen zijn mogelijk om de voetafdruk zo klein mogelijk te houden). Verhardingen dienen tot het strikt noodzakelijke te worden beperkt. De bijkomende toename van verharding/bebouwing is dus beperkt, maar resulteert wel in een plaatselijke beperking van de infiltratie van het hemelwater in de bodem. Rekening houdend met de ligging buiten overstromingsgevoelig gebied dient geoordeeld te worden dat het schadelijke effect beperkt is, mits de geldende regelgeving met betrekking tot waterhuishouding (hemelwaterverordening, Vlarem, zoneringsplan, ...) strikt wordt nageleefd.

Bij toepassing van de watertoets op het gebied blijkt dat nv De Scheepvaart (Albertkanaal) én de Vlaamse Milieumaatschappij (gewijzigd grondstromingspatroon) om advies moeten worden verzocht:

- nv De Scheepvaart gaf op 26/05/2015 een gunstig advies over het ontwerp RUP. Er waren geen bemerkingen van uit de rol als beheerder van het Albertkanaal en de waterhuishouding / gewijzigde afstromingshoeveelheid.
- In haar schrijven van 27/05/2015 liet de Vlaamse Milieumaatschappij weten dat zij op basis van het aanwijzigingsbesluit van de adviesinstanties voor het watersysteem geen bevoegdheid hebben om advies te geven.

Bij toekomstige vergunningsaanvragen moet dus steeds de vigerende wetgeving inzake de hemelwaterputten, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater (lees ook: waterhuishouding) worden gerespecteerd. Als gevolg van minder infiltratie van hemelwater, moet rekening gehouden worden met een aantal randvoorwaarden om deze negatieve impact te vermijden o.a. geldende verordening inzake hemelwater. Hemelwater moet in eerste instantie hergebruikt worden, vervolgens geïnfiltreerd en pas in laatste instantie gebufferd en vertraagd afgevoerd.

Bij elke aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning moeten de resultaten van de watertoets gemeld (ook indien de betreffende werken geen invloed hebben op de waterhuishouding) en moet aangetoond worden dat de betreffende ingreep geen negatieve invloed heeft op de waterhuishouding. Verharde wegenissen moeten worden beperkt tot dewelke die strikt noodzakelijk zijn i.f.v. toegankelijkheid van gebouwen. Materialen die gebruikt worden voor verhardingen van onder meer wegenis, toegangen, parkings en terrassen zullen maximaal waterdoorlatend zijn, tenzij dit om milieutechnische redenen niet te verantwoorden is. Indien er geen gebruik van waterdoorlatende materialen is, zullen er specifieke maatregelen tot buffering en afvoer van regenwater genomen worden.

Als het opgevangen hemelwater dient na buffering er hergebruik volledig op het eigen terrein te infiltreren. In uitzonderlijke gevallen mag het overtollige opgevangen hemelwater opgevangen vertraagd afgevoerd worden naar oppervlaktewater of het gescheiden rioleringsstelsel. Deze afwijking kan door het college van burgemeester en schepenen worden toegestaan als de motivatie van de aanvrager voldoende gegrond is (bodemgesteldheid, BBT, ...).

Inzake afvalwater moet op eigen terrein een gescheiden stelsel worden voorzien. Verder moeten de nodige maatregelen genomen worden met betrekking tot de lozing van het afvalwater conform het geldende zoneringsplan van de betreffende gemeente. Drie mogelijkheden: septische tank als voorziening in afwachting van geplande riolering, aansluiting naar bestaande riolering of IBA.

Een septische tank is verplicht tenzij de aanvrager kan aantonen dat de plaatsing ervan omwille van riooltechnische redenen niet nodig acht.

Conclusie: door rekening te houden met voormelde maatregelen, zullen eventuele veranderingen in de waterhuishouding ten gevolge van dit RUP en de mogelijke ontwikkelingen hierdoor dan ook geen significant effect uitoefenen op de integrale waterhuishouding in het plangebied en de nabije omgeving er van.

Op te heffen verkavelingen

Binnen het plangebied komen geen niet-vervallen, goedgekeurde verkavelingen voor. Verder beperkt het RUP zich op het grondgebied van Herentals door middel van een overdruk tot een verdere verfijning van de bestaande gewestplanbestemming.

Verder procedure

Het verdere verloop van de goedkeuringsprocedure van een RUP staat uitvoerig omschreven in de VCRO en kan als volgt worden samengevat:

- Openbaar onderzoek van het voorlopig vastgesteld RUP (60 dagen, adviesvraag, toelichting bevolking, publicatie/bekendmaking, ...).
- Behandeling eventuele adviezen/bezwaren uit openbaar onderzoek door Gecoro.
- Definitieve vaststelling RUP door gemeenteraad.
- Publicatie goedgekeurd RUP in Belgisch Staatsblad.

Samenstelling dossier

Het ontwerp RUP Hazenpad bestaat uit volgende onderdelen:

- Toelichtingsnota: hierin staat waarom dit RUP wordt gemaakt, hoe de opmaak ervan is verlopen en wat de belangrijkste uitgangspunten zijn die tot het huidig voorliggende ontwerp hebben geleid. Dit document kan vergeleken worden met de klassieke 'niet technische samenvatting';
- Grafisch verordenend plan: dit plan is een verduidelijking van de verfijning / wijziging van de bestemmingen binnen het plangebied en geeft de stedenbouwkundige mogelijkheden op een visuele manier weer;
- Stedenbouwkundige voorschriften: hierin staan de voorschriften die van kracht zullen zijn van zodra dit RUP definitief wordt goedgekeurd;
- Plan feitelijke toestand: dit plan geeft de feitelijke toestand weer van het plangebied (lees ook: terreinanalyse);
- Plan juridische toestand: dit plan geeft weer welke stedenbouwkundige vergunningen, verkavelingsvergunningen, rooilijnplannen, ... er in het gebied van toepassing zijn;

De nota MER-screening, inclusief het besluit én het verslag van de plenaire vergadering, inclusief de adviezen worden als bijlage toegevoegd bij de toelichtende nota.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist het ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan 'Hazenpad', bestaande uit de toelichtingsnota, het plan met de feitelijke toestand, het plan met de juridische toestand, de stedenbouwkundige voorschriften en het grafisch verordenend plan voorlopig vast te stellen. De voorlopige vaststelling beperkt zich tot dat deel van het plangebied dat gelegen is op het grondgebied Herentals.

De gemeenteraad beslist om het voorlopig vastgesteld RUP 'Hazenpad' over te maken aan de deputatie van de provincie Antwerpen en aan Ruimte Vlaanderen.

De gemeenteraad beslist om het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de organisatie van het voorgeschreven openbaar onderzoek, zoals bepaald in artikel 2.2.14 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

Stemmen voor: Peeters, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Vervoort, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels Bart, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Marcipont, Sterckx en Van Thielen

Onthouding: Verpoorten, Snauwaert, Verellen, Verwimp, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem en Ceulemans

016 Aanvaarding kostenloze grondoverdracht woonproject "Poelstraatje"

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 18/06/2007 heeft nv Genius Condominium een voorwaardelijk stedenbouwkundige vergunning verkregen voor het oprichten van het woningbouwproject Augustijnenpark langs de Augustijnenlaan en Poelstraatje. Het project omvat het bouwen van een residentieel complex bestaande uit 4 appartementsgebouwen onderling verbonden door een parkeerkelder. Eén van de opgelegde voorwaarden betreft het heraanleggen van het Poelstraatje omdat het project deels langs daar ontsluit en de overdracht aan de stad van de gronden binnen de rooilijn. De familie Van Dyck wenst hun gronden nu over te dragen.

Juridische grond

Stedenbouwkundige vergunning 2006/00227 van 18/6/2007

Stedenbouwkundige vergunning 2011/00080 van 01/09/2011

BPA Gedempte Vaart - deel 2 : Augustijnenlaan, MB van 23/06/1998

Gemeenteraadsbesluit van 6/11/2011 - goedkeuring samenwerkingsovereenkomst

Financiële gevolgen

Alle kosten verbonden aan deze overdracht zijn ten laste van de afstanddoener.

Argumentatie

In het BPA Gedempte Vaart - deel 2: Augustijnenlaan is de rooilijn voor het Poelstraatje vastgelegd. Een stedenbouwkundige vergunning voor de heraanleg van het Poelstraatje werd goedgekeurd het Agentschap Ruimtelijke Ordening Antwerpen op 01/09/2011. Hierbij werd opgelegd dat alle gronden binnen de rooilijn van het Poelstraatje kosteloos aan de stad moeten overgedragen worden voor inlijving in het openbaar domein. De kosten verbonden aan deze overdracht zijn ten laste van de aanvragers. De stad sloot met Condominium Projectontwikkeling, met de heer Philip Van Dyck en met nv Jeakar een samenwerkingsovereenkomst af op 06/11/2011. De gronden werden opgemeten en op plan gebracht door landmeter Jan Stokmans uit Kapellen op 30/03/2011. Notaris Domien De Lelie uit Antwerpen-Borgerhout zal de akte van overdracht verlijden.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de kosteloze overdracht voor inlijving in het openbaar domein van de stad Herentals door de heer Philip Van Dyck, Augustijnenlaan 20 te 2200 Herentals van 526,79m² uit het perceel langs het Poelstraatje, kadastraal bekend onder Herentals, 2de afdeling sectie C nummer 302/E, zoals aangeduid als lot 1 op het meetplan opgemaakt door landmeter Jan Stokmans te Kapellen op 30/03/2011 unaniem goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de ontwerpakte, opgemaakt door notaris Domien De Lelie uit Antwerpen-Borgerhout unaniem goed.

Artikel 3

De heer burgemeester Jan Peeters en mevrouw secretaris Tanja Mattheus of hun regelmatige vervangers worden gelast met het ondertekenen van de akte van overdracht.

Artikel 4

De heer Hypotheekbewaarder wordt uitdrukkelijk ontslagen van het nemen van enige inschrijving bij de overschrijving van de akte van overdracht.

017 Opmaak Mobiliteitsplan Middenkempen

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De provincie Antwerpen voerde in de periode 2010-2012 een mobiliteitsstudie uit voor de regio Noorderkempen. Het resultaat is een visie tot 2020, goedgekeurd door de Bestendige Deputatie en de 15 betrokken gemeenten gelegen tussen de E19 en de E34.

Met het schepencollegebesluit van 11/12/2012 en de brief van 07/01/2013 vraagt het stadsbestuur aan het provinciebestuur om voor de Middenkempen, het gebied tussen de E313 en de E34 - vanaf Ranst tot aan de Noord-as/Zuid-as (N19 Turnhout-Geel), een gelijkaardig onderzoek te willen uitvoeren.

Financiële gevolgen

Kosten opmaak provinciale mobiliteitsstudie zijn ten laste van het provinciebestuur Antwerpen.

Argumentatie

De provincie Antwerpen verklaarde zich in de startvergadering van 18/05/2015 bereid om deze bovengemeentelijke mobiliteitsstudie uit te voeren indien de steden Herentals, Geel en de gemeenten Grobbendonk, Vorselaar, Lille, Kasterlee, Olen, Zandhoven en Ranst, hieraan hun medewerking willen verlenen.

Voorziene timing uitvoering bovengemeentelijke mobiliteitsstudie Middenkempen:

- Zomer 2015 opmaak bestek door Provinciebestuur Antwerpen
- Najaar 2015: aanbesteding en gunning
- Voorjaar 2016: effectieve start studieopmaak
- Einde 2017 en voorjaar 2018: afronding studie

Voor de opmaak van het bestek tot uitvoering van de studie, voegde het schepencollege met haar besluit van 08/06/2015, nog een aantal onderzoeksvragen toe.

Met onderstaand raadsbesluit gaat het stadsbestuur een samenwerkingsovereenkomst aan voor de opmaak van een provinciale bovengemeentelijke mobiliteitsstudie voor de Middenkempen.

BESLUIT

De gemeenteraad keurt volgende samenwerkingsovereenkomst unaniem goed met het provinciebestuur van Antwerpen en de betrokken gemeenten voor de opmaak van een provinciale bovengemeentelijke mobiliteitsstudie voor de Middenkempen:

1. Tussen de provincie Antwerpen, de stad Geel en de gemeenten Grobbendonk, Kasterlee, Lille, Olen, Ranst, Vorselaar en Zandhoven.
2. Principes voor een duurzaam mobiliteitsbeleid
De bovengemeentelijke mobiliteitsstudie moet leiden tot een uitvoeringsgericht en uitvoerbaar actieprogramma, met projecten die inspelen op de verschillende modi. Bij de studie wordt uitgegaan van co-modaliteiten en het STOP-principe.
 - A. "Co-modaliteit"
Komen tot meer complementariteit tussen de vervoersmodi, waarbij de zwaktes van de ene worden aangevuld met de sterktes van de andere. Co-modaliteit, in tegenstelling tot modal shift, laat ook ruimte aan elke vervoersmodus om zijn troeven ten volle te kunnen uitspelen, dit in zowel het personen- als goederenvervoer
 - B. "Stopprincipe"
Hierdoor wordt ondermeer een multimodale aanpak van de mobiliteit gegarandeerd door de verschillende modi in deze volgorde van belang te beoordelen:
 - 1) Stappen
 - 2) Trappen
 - 3) Openbaar Vervoer
 - 4) Privaat vervoer
3. Algemene probleemstelling:
Mobiliteit is een thema waar meerdere gemeentebesturen uit de Middenkempen vandaag mee kampen. De oplossing van eigen knelpunten ligt niet steeds in het bereik van elke gemeente afzonderlijk. Sommige oplossingen vanuit een gemeentelijk perspectief creëren nieuwe problemen in andere gemeenten. Een bovengemeentelijke gezamenlijke en concrete aanpak dringt zich dan ook op.
4. Engagement provincie Antwerpen
 - A. Het provinciebestuur van Antwerpen engageert zich als bovenlokaal bestuur om de bovengemeentelijke mobiliteitsstudie uit te voeren, in overleg met alle betrokken actoren (gemeentelijk en bovenlokaal), kaderend in de Provinciale en Vlaamse planningscontext en met respect voor de zienswijze van de betrokken gemeentebesturen, waarbij het subsidiariteitsbeginsel gerespecteerd wordt.
 - B. De mobiliteitsstudie omvat het opmaken van een bovenlokale mobiliteitsvisie van de Middenkempen. In het verleden werden reeds verschillende studies en onderzoeken uitgevoerd en opgemaakt in het gebied gelegen tussen E313 en E34. Deze studies die vaak hun oorsprong hebben in mobiliteitsplannen en ruimtelijke structuurplannen, zijn echter niet steeds op elkaar afgestemd. Het is de bedoeling dat deze mobiliteitsvisie

- streeft naar een uniformiteit en de verschillende studies en de resultaten op elkaar afstemt. Vervolgens dient ze ook te signaleren welke lacunes er nog bestaan en welke problematieken nader onderzocht moeten worden.
- C. De uiteindelijke visie zal een beeld geven van de huidige en de gewenste toekomstige situatie van de verkeers- en vervoerstructuur voor alle mogelijke modi en is als het ware een regionaal mobiliteitsplan waarin onder meer een netwerkvisie over de wegen ontwikkeld is en die het functioneren van de verschillende wegen mee analyseert. Uiteraard houdt de uiteindelijke bovenlokale visie ook rekening met de samenhang die er bestaat tussen de verschillende mazen en deelruimten in de provincie Antwerpen.
- D. Deze gewenste bovenlokale visie wordt vertaald in een actieplan met bijhorende beschrijving van de verdere aanpak om tot uitvoering van de visie te komen.
5. Engagement van de partners
De deelnemende partners, en in het bijzonder de betrokken gemeentebesturen, engageren zich vanuit een grondige probleemanalyse om mee te zoeken naar oplossingen voor hun (gemeentelijke) mobiliteitsproblemen, die weliswaar moeten kaderen in de best mogelijke bovengemeentelijke oplossing voor de Middenkempen in het geheel. Hierbij wordt ook gestreefd naar oplossingen op korte termijn. Gemeentebesturen stellen hun gemeentelijke mobiliteitsplannen en andere studies rond mobiliteit ter beschikking van alle deelnemende partners en overleggen in een open geest. Gemeentebesturen zullen deel uitmaken van de overlegstructuur en zo de studie van dichtbij mee ondersteunen. Ook bij de opmaak van het actieprogramma kunnen ze voorstellen tot prioriteiten aanbrengen.
6. Gezamenlijk ondertekend door de besturen van de steden Herentals en Geel en de gemeenten Lille, Ranst, Zandhoven, Grobbendonk, Kasterlee, Olen, Vorselaar en de provincie Antwerpen.

018 Project Kunstencampus-hoofdcommissariaat: goedkeuren mandaat voor de selectie van ruimtelijk denker door hanteren van de procedure van 'Open oproep' in samenwerking met de Vlaamse bouwmeester

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het bestuur wenst een ruimtelijk ontwerper aan te stellen voor het project Kunstencampus-hoofdcommissariaat.

Het project herbergt een veelheid aan uitdagingen waardoor de procedure om te komen tot de best mogelijke ontwerper voor dit project essentieel is voor het welslagen van het project.

Op aanraden van de dienst ruimtelijke ordening en op initiatief van de sectormanager vrije tijd werd de Vlaamse bouwmeester uitgenodigd op de stuurgroep 'project Kunstencampus' van 20/03/2015 om toelichting te geven bij de procedure 'Open Oproep' zodat de beslissing om deze selectieprocedure wel of niet te gebruiken onderbouwd kan worden genomen.

De volgende Open Oproep is in juli. Het bestuur moet daarom tegen eind juni hiervoor enkele noodzakelijke stappen zetten.

De politiezone is in deze context mede-eigenaar én mede-opdrachtgever. Binnen de stuurgroep (waar de stad en politiezone is vertegenwoordigd) is er consensus over de voordelen van het traject. De politieraad nam op woensdag 05/06/2015 de nodige formele beslissing. Hierbij is er consensus over het traject en de kostenverdeling van het traject 'Open oproep' (22% Politiezone – 78% stad Herentals).

De gemeenteraad moet het mandaat goedkeuren waarin de budgettaire implicaties en de werkwijze staan beschreven. De verdere expliciete uitwerking en de relevante beslissingen (zoals het protocol en publicatietekst) gebeuren dan verder via de stuurgroep en het college van burgemeester en schepenen. Op 15/0/2015 nam het college hiervoor reeds een beslissing onder voorbehoud van goedkeuring van het mandaat door de gemeenteraad

Financiële gevolgen

Er zijn twee kosten verbonden aan de procedure van de Open Oproep.

- De gage voor de laureaten die gevraagd worden om een voorstel uit te werken dat beoordeeld wordt door de jury is, in samenspraak met de Vlaamse bouwmeester vastgelegd op 6.500 euro, exclusief btw. Het aantal kandidaten leggen we vast op vier.

- Het extern jurylid krijgt een vergoeding van 375 euro per halve dag. We rekenen op basis van 4 dagdelen en komen zo tot 1.500 euro, exclusief btw.

Dit geeft een totaal van 33.275 euro, inclusief btw, waarvan de stad 78% betaalt (25.595 euro). De politiezone betaalt 22% (7.320 euro). Deze verdeling is gebaseerd op de vierkante meters waarvan de politie eigenaar is ten opzichte van de totale oppervlakte.

Alle andere ondersteuning door de Vlaamse Bouwmeester is kosteloos.

Deze financiële gevolgen moeten gedragen worden in 2016.

Actienummer - budgetcode	Omschrijving	Bedrag inclusief btw en alle mogelijke kosten	Beschikbaar krediet	Bestelbon
A2015141099 R2015000376 2213007/VT/0820	Studiekosten Belgacomgebouw Molenvest	raming 33.275	Krediet 2016 184.059	Budget 2016

Visum financieel beheerder

In uitvoering van art.94 en 160§2 van het gemeentedecreet verleende de financieel beheerder op 10/06/2015 haar visum aan dit voorstel. Het ondertekende visum is bijgevoegd als bijlage.

Argumentatie

De procedure van 'Open Oproep' bestaat reeds zo een vijftien jaar en is reeds enkele keren bijgestuurd op basis van ervaringen en veranderde wetgeving. De procedure is in ieder geval conform de wetgeving op overheidsopdrachten. Het idee dat deze oproep enkel wordt gebruikt voor zeer ambitieuze projecten met futuristisch of eigenzinnig ogende eindresultaten is niet juist. De procedure tracht om de ambitie van de bouwheer optimaal te koppelen aan de best passende ruimtelijk ontwerper.

Belangrijkste ankerpunten die het kiezen voor deze procedure rechtvaardigen:

- Een begeleidende ervaren hand voor het scherp stellen van het ambitieniveau (via een samenwerkingsprotocol).
- Objectieve procedure met vijftien jaar van uitkristallisatie conform de wetgeving en best-practice.
- Gratis ondersteuning door de Vlaamse Bouwheer doorheen heel het proces.
- Toegangspoort tot veel kwalitatieve ruimtelijke ontwerpers waaruit de Vlaamse Bouwmeester er, vanuit de overweging 'match tussen ontwerper en opdrachtgever', een zeven tal voorselecteert. De Vlaamse Bouwheer vermoedt dat er ongeveer veertig gegadigden voor het project zullen inschrijven.
- In de uiteindelijke gunning is de Vlaamse bouwmeester adviserend. De eindbeslissing ligt dus steeds bij de opdrachtgever.

BESLUIT

De gemeenteraad keurt het volgende mandaat goed en neemt kennis van de drie bijlagen die aan het mandaat zijn toegevoegd en die de procedure vastleggen en modeldocumenten bepalen.

MANDAAT voor deelname aan de Open Oproep van de Vlaamse Bouwmeester door de stad Herentals en de politiezone Neteland voor de volledige studieopdracht voor de herbestemming van het Belgacom-gebouw naar een kunstencampus, archiefruimte en hoofdcommissariaat voor de politiediensten te Herentals.

ARTIKEL 1

De stad Herentals en de politiezone Neteland, vertegenwoordigd door haar bestuursorganen, mandateren de Vlaams Bouwmeester om de opdracht voor de volledige studieopdracht voor de herbestemming van het Belgacom-gebouw naar een kunstencampus, archiefruimte en hoofdcommissariaat voor de politiediensten te nemen in de procedure van de "Open Oproep", editie 30, dewelke zal worden uitgeschreven door de Vlaams Bouwmeester in juli 2015.

ARTIKEL 2

De stad en de politiezone verklaren zich akkoord met de principes en voorwaarden van de Open Oproep, zoals deze door de Vlaamse Regering werd goedgekeurd op 27/01/2012.

ARTIKEL 3

Door deel te nemen aan de procedure van de "Open Oproep" verklaren de stad Herentals en de politiezone Neteland zich akkoord met :

- 3.1 het reglement en het modelbestek (incl. model van overeenkomst) van de Open Oproep (in bijlage 1/2/3)
- 3.2 een raming van:
aandeel stad: 6.817.000 euro (volgens de bepalingen uit de haalbaarheidsstudie RE-ST)
aandeel politiezone: 1.100.000 euro
(beide bedragen incl. btw.)
- 3.3 volgende honorariumvorken:
 - architectuur: 5.5% - 7.4%
 - stabiliteit: 1.2% - 1.7%
 - technieken: 2.0% - 2.6%(Voor genoemde percentages worden toegepast op het totaal investeringsbedrag van het gebouw.)

ARTIKEL 4

De stad en de politiezone zullen het ontwerpend onderzoek van de 4 kandidaten vergoeden. Deze vergoeding is bepaald op 6.500 euro exclusief btw per ontwerper. De jury zal de offertes op hun geldigheid onderzoeken. De opdrachtgever staat in voor de betaling van de offertes.

ARTIKEL 5

De jury wordt voorgezeten door de Vlaams Bouwmeester op grond van de opdracht waarmee hij door de Vlaamse Regering is belast. De stad en de politiezone zullen een jury samenstellen bestaande uit: de Vlaams Bouwmeester, drie of vier vertegenwoordigers van de stad en de politiezone en één externe deskundige, voorgedragen door de Vlaamse Bouwmeester. De vergoeding voor deze externe deskundige bedraagt 375 euro excl. btw per half dagdeel (zie reglement) en is ten laste van de stad en de politiezone. Het gaat om gemiddeld 4 tot 8 vacaties. Definitieve afspraken worden hierover gemaakt met het extern jurylid.

Stemmen voor: Peeters, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Vervoort, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels Bart, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verwimp, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert en Van Thielen

Onthouding: Marcipont, Sterckx

019 Academies deeltijds kunstonderwijs: schoolreglement

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het schoolreglement van de academies deeltijds kunstonderwijs, regelt de betrekkingen tussen de inrichtende macht en de ouders/leerlingen. Het huidige schoolreglement, goedgekeurd door de gemeenteraad op 04/11/2008 voldoet niet langer. Daarom vragen Frank Smolders, directeur van de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans; en Pascale Brant, directeur van de Stedelijke Academie voor Beeldende Kunst om het schoolreglement deeltijds kunstonderwijs aan te passen.

Juridische grond

- Decreet betreffende het onderwijs II van 31/07/1990
- Besluit van de Vlaamse regering van 31/07/1990 houdende organisatie van het deeltijds kunstonderwijs, studierichting "Beeldende kunst"
- Besluit van de Vlaamse regering van 31/07/1990 houdende organisatie van het deeltijds kunstonderwijs, studierichtingen "Muziek", "Woordkunst" en "Dans"
- Versoepelingsomzendbrief van 05/06/2000

Argumentatie

Het huidige schoolreglement, goedgekeurd door de gemeenteraad op 4 november 2008 voldoet niet langer. Zo worden bijvoorbeeld opleidingscheques niet langer aanvaard en zijn

de regels van de privacywetgeving gewijzigd. Het leren in een alternatieve leercontext is toegevoegd.

Het college heeft op 08/06/2015 het aangepaste schoolreglement deeltijds kunstonderwijs principieel goedgekeurd.

BESLUIT

De gemeenteraad heeft het bestaande schoolreglement deeltijds kunstonderwijs, goedgekeurd door de gemeenteraad op 04/11/2008, op en keurt het schoolreglement unaniem goed als volgt:

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1

Dit schoolreglement is van toepassing op alle leerlingen van de academie voor muziek, woord en dans Herentals en op de ouders van de minderjarige leerlingen.

Artikel 2

Dit schoolreglement en het artistiek-pedagogisch project worden door de directeur via elektronische drager meegedeeld aan de leerling of de ouders van de minderjarige leerling bij de eerste inschrijving van de leerling. Wijzigingen aan deze documenten worden eveneens aan de leerling/ouders meegedeeld via elektronische drager. Op vraag van de leerling of ouders stelt de school ook een papieren versie van het schoolreglement en/of eventuele wijzigingen ter beschikking.

Artikel 3

- AMWD

- Elke leerling ontvangt jaarlijks een agenda, waarin praktische informatie voor het betreffende schooljaar is opgenomen.

- ABK

- Elke leerling ontvangt jaarlijks een activiteitenkalender, waarin praktische informatie voor het betreffende schooljaar is opgenomen.

Hoofdstuk 2 Begrippen

Artikel 4

Voor de toepassing van dit schoolreglement wordt verstaan onder:

1. Academie: Een pedagogisch geheel waar deeltijds kunstonderwijs wordt georganiseerd en dat onder leiding staat van een directeur.

AMWD

- de hoofdinstantie: Herentals
- de wijkafdelingen: Noorderwijk en Morkhoven
- de filialen: Kasterlee, Lille en Vorselaar

ABK

- de hoofdinstantie: Herentals
- de wijkafdelingen: Freinetschool Ibis, basisschool de Wijngaard, Morkhoven

2. Schoolbestuur: De instantie die verantwoordelijk is voor de academie, namelijk de gemeenteraad van de gemeente Herentals Inzake daden van dagelijks beheer is het college van burgemeester en schepenen van die gemeente bevoegd.
3. Directeur: De directeur van de academie of zijn afgevaardigde.
4. Leerling: De persoon die ingeschreven is aan de academie overeenkomstig de reglementaire toelatingsvoorwaarden.
5. Ouders: De personen die het ouderlijk gezag uitoefenen of in rechte of in feite de minderjarige onder hun bewaring hebben.
6. Artistiek-pedagogisch project: Het geheel van de fundamentele uitgangspunten dat het schoolbestuur voor de academie en haar werking heeft bepaald.
7. Aangetekend: met aangetekende brief of tegen afgifte van een gedateerd ontvangstbewijs.
8. Studierichting: In het deeltijds kunstonderwijs onderscheidt men de volgende studierichtingen: Muziek, Woordkunst, Dans, Beeldende kunst.

Hoofdstuk 3 Organisatie van de lessen

Artikel 5

Het schooljaar start op 1 september en de laatste lesdag valt ten laatste op 30 juni.

Artikel 6

De openingsuren van de academie en de openingsuren van het secretariaat worden in het begin van elk schooljaar bekend gemaakt.

Artikel 7

De vakantieregeling wordt in het begin van het schooljaar bekend gemaakt. De leerlingen moeten er rekening mee houden dat een vakantieperiode doorgaans begint op een maandag. De zaterdag voorafgaand aan een vakantie wordt er nog les gegeven, tenzij anders vermeld in de vakantieregeling.

De regeling met betrekking tot verlengde weekends kan afwijken van de regeling in het dagonderwijs.

Artikel 8

Een lesuur bestaat uit 50 minuten (BK) / 60 minuten (MWD).

Artikel 9

Voor de individuele vakken (studierichtingen Muziek en Woordkunst) krijgen de leerlingen een uur les per groep van 2, 3 of 4 leerlingen. Voor Beeldende Kunst is er een maximum groeperingsnorm van 35 leerlingen.

Artikel 10

De lessen zijn niet toegankelijk voor ouders of derden, tenzij anders vermeld.

ABK : Ouders zijn na elke les welkom om de werkjes te bewonderen.

Hoofdstuk 4 Inschrijving en financiële bijdrage

Artikel 11

De leerlingen worden ingeschreven vóór 1 oktober van het betreffende schooljaar.

Artikel 12

§1. Is de leerling al ingeschreven in dezelfde studierichting in een andere academie, dan moet dit steeds expliciet worden gemeld bij inschrijving.

§2. Heeft de leerling reeds een attest of getuigschrift behaald in dezelfde studierichting in een andere academie, dan moet dit steeds expliciet worden gemeld bij inschrijving.

Artikel 13

Tweede instrument of tweede optie

Leerlingen kunnen zich voor een tweede instrument of een tweede optie slechts inschrijven, na akkoord van de directeur. Zij worden in eerste instantie op een wachtlijst ingeschreven. Enkel als er voldoende plaats is, kunnen ze daadwerkelijk worden ingeschreven.

Artikel 14

Inschrijvingsgeld

1. De inschrijving van een leerling is slechts definitief na het betalen van het wettelijk voorziene inschrijvingsgeld.
2. Een leerling betaalt het inschrijvingsgeld vastgelegd volgens de ministeriële bepalingen.
3. Inschrijvingsgelden worden betaald per studierichting. Een leerling kan een of meer vakken van dezelfde studierichting in een andere instelling volgen. De leerling betaalt geen inschrijvingsgeld indien hij kan bewijzen dat hij in de andere instelling reeds betaald heeft.
4. In geval van moeilijkheden tot betaling moet de leerling zich wenden tot de directie.
5. Een leerling kan worden geweigerd indien hij het gevraagde inschrijvingsgeld niet tijdig betaalt.
6. Het inschrijvingsgeld mag fiscaal worden beschouwd als een uitgave voor kinderopvang en is als dusdanig fiscaal aftrekbaar. Een fiscaal attest wordt in de maand mei overhandigd.

Artikel 15

Verminderd inschrijvingsgeld

§1 Volgende personen en de personen die zij ten laste hebben, komen in aanmerking voor een verminderd inschrijvingsgeld als ze het daartoe vereiste document voorleggen:

7. Werklozen: een attest afgeleverd door VDAB / RVA / FOREM / ONEM / actiris dat aantoonst dat hij/zij uitkeringsgerechtigd volledig werkloos is of ermee gelijkgesteld,
8. Leefloners: een officieel attest van het OCMW/CPAS of een attest 'inkomensgarantie voor ouderen' of 'rentebijslag',
9. Personen met een handicap: attest dat aantoonst dat de leerling:
 - ofwel een inkomensvervangende tegemoetkoming ontvangt,

- ofwel een integratietegemoetkoming ontvangt
 - ofwel een verhoogde kinderbijslag ontvangt met een erkenning van ten minste 66% (minstens 4 punten op het criterium zelfredzaamheid)
10. Residenten van een gezinsvervangend tehuis of van een medisch-pedagogische instelling: een verklaring van de directie van deze instelling
11. Erkende politieke vluchtelingen: officieel attest dat aantoonde dat hij/zij het statuut van erkend politiek vluchteling heeft.

Een persoon die ten laste is van een werkloze, leefloner, persoon met een handicap of erkend politiek vluchteling, moet ook een document 'samenstelling van het gezin' voorleggen dat wordt afgeleverd door het gemeentebestuur.

§2 Een leerling die de leeftijd van 18 jaar niet bereikt heeft op 31 december van het schooljaar in kwestie, betaalt het verminderde inschrijvingsgeld:

12. indien een ander lid van dezelfde leefeenheid (hoofdverblijfplaats op hetzelfde adres) het inschrijvingsgeld reeds heeft betaald in dezelfde of in een andere academie voor deeltijds kunstonderwijs,
13. voor iedere extra inschrijving in een andere studierichting in dezelfde of in een andere academie voor deeltijds kunstonderwijs.

§3 Alle 18- tot 24-jarigen hebben automatisch recht op het verminderde tarief voor volwassenen.

Artikel 16

Opleidingscheques

§1. Leerlingen Architectuurtekenen, Industriële kunst, Toegepaste grafiek en Reclamekunst die ten hoogste een diploma hoger secundair onderwijs hebben, kunnen voor de betaling van het inschrijvingsgeld een beroep doen op opleidingscheques voor werknemers.

§2. Andere leerlingen kunnen voor de betaling van het inschrijvingsgeld alleen een beroep doen op opleidingscheques voor werknemers voor opleidingen die passen in het persoonlijk ontwikkelingsplan in het kader van loopbaanbegeleiding. De leerling bezorgt aan de academie een attest 'opleiding in het kader van het persoonlijk ontwikkelingsplan' dat is ingevuld door een erkende begeleidingsverstrekker en de VDAB.

Artikel 17

Sport- en cultuurcheques

Leerlingen die van hun werkgever sport- en cultuurcheques ontvangen, kunnen deze gebruiken voor de betaling van hun inschrijvingsgeld.

Artikel 18 Extra bijdragen

§1. Het schoolbestuur kan op basis van een bijgevoegd retributiereglement een bijkomende bijdrage opleggen voor het organiseren van deeltijds kunstonderwijs in haar instelling(en).

§2. Het schoolbestuur kan een bijdrage opleggen voor kosten die worden gemaakt in het kader van de opleiding of om de opleiding te verlevendigen, zoals:

- de aankoopprijs van een agenda
- de aankoopprijs van materiaal en benodigdheden
- de aankoopprijs van aangepaste kledij
- de aankoopprijs van boeken en partituren
- kosten voor SEMU
- kopiekosten,
- deelnamekosten bij pedagogisch-didactische uitstappen,
- de kosten bij projecten,
- de kosten bij feestactiviteiten.

Hoofdstuk 5 Toelatingsvoorwaarden

Artikel 19

§1. Iedere leerling moet beantwoorden aan de minimum leeftijdsvoorwaarden voor de betreffende studierichting:

- In de studierichtingen dans en beeldende kunst moeten de leerlingen minimum 6 jaar zijn op 31 december van het lopende schooljaar, of ingeschreven zijn in het 1ste leerjaar van het basisonderwijs.
- In de studierichtingen muziek en woordkunst moeten de leerlingen minimum 8 jaar zijn op 31 december van het lopende schooljaar, of minstens twee volledige schooljaren ingeschreven zijn in het lager onderwijs.

§2 In principe start een leerling in het eerste leerjaar van de gekozen optie. In de lagere en middelbare graad beeldende kunst, in de eerste drie leerjaren van de lagere graad woordkunst en in de eerste drie leerjaren van de lagere graad dans stromen de leerlingen volgens leeftijd in.

§3 In de studierichtingen muziek, woordkunst en dans worden leerlingen die op 31 december van het lopende schooljaar jonger zijn dan 15 jaar, in principe ingeschreven in de sectie jongeren. Vanaf 15 jaar worden de leerlingen ingeschreven in de sectie volwassenen. Om pedagogische redenen kan de directeur ook leerlingen jonger dan 15 jaar (12- tot 14-jarigen) toelaten tot de sectie volwassenen. Omgekeerd kunnen leerlingen ouder dan 15 jaar niet toegelaten worden tot de sectie jongeren.

§4 Om naar het volgende leerjaar te kunnen gaan, moet de leerling geslaagd zijn voor de proeven van het voorafgaande leerjaar.

Artikel 20

Toelatingsperiode

§1 Wanneer een leerling in een ander leerjaar of een andere optie wil instromen dan hij op basis van de gewone toelatingsvoorwaarden mag, kan de directeur in samenspraak met de betrokken vakleerkrachten een toelatingsperiode opleggen. Deze toelatingsperiode start bij het begin van het schooljaar en eindigt uiterlijk op 1 november van het lopende schooljaar. De leerling volgt de vakken van het leerjaar waarin hij wil terecht komen. Na die toelatingsperiode maken de directeur en de betrokken leerkrachten een attest op dat motiveert of de leerling het leerjaar verder kan blijven volgen of wordt doorverwezen naar een ander leerjaar.

§2 Leerlingen kunnen enkel tot deze toelatingsperiode worden toegelaten indien ze voldoen aan volgende voorwaarden:

- in de studierichting beeldende kunst: de leeftijd van 18 jaar bereikt hebben,
- in de studierichtingen muziek, woordkunst, dans:
 - voor de lagere graad: de leeftijd van 8 jaar bereikt hebben,
 - voor de middelbare graad: de leeftijd van 12 jaar bereikt hebben of ingeschreven zijn in het secundair onderwijs,
 - voor de hogere graad: de leeftijd van 15 jaar bereikt hebben of ingeschreven zijn in het 4^{de} leerjaar van het secundair onderwijs.

Artikel 21

Een leerling kan, op voorwaarde dat hij aan de toelatingsvoorwaarden voldoet:

- tezelfdertijd meerdere studierichtingen volgen,
- tezelfdertijd binnen een studierichting meerdere opties volgen met dien verstande dat éénzelfde vak slechts éénmaal moet worden gevolgd,
- veranderen van optie en/of leerjaar tot 1 november van datzelfde schooljaar.

Artikel 22

Leerlingen die in het laatste jaar lagere graad enkel geslaagd zijn voor AMV, kunnen toch doorstromen naar de middelbare graad (schuinzitten). De leerling volgt dan AMC in de middelbare graad en instrument of zang in de lagere graad. Een praktisch vak (instrument, zang) kan nooit in een hogere graad worden gevolgd dan het theoretisch vak.

Hoofdstuk 6 Vrije leerlingen

Artikel 23

Een vrije leerling is een leerling die niet voldoet aan een van volgende voorwaarden:

- beantwoorden aan de toelatingsvoorwaarden,
- ingeschreven zijn voor het geheel van de vakken van een bepaald leerjaar behoudens eventuele vrijstelling,
- daadwerkelijk en regelmatig de vakken volgen met als doel op het einde van het schooljaar deel te nemen aan de proeven,
- het eventueel vereiste inschrijvingsgeld hebben betaald.

Artikel 24

Vrije leerlingen komen in eerste instantie op een wachtlijst terecht. Enkel als er voldoende plaats is, kunnen ze daadwerkelijk worden ingeschreven. Dit gebeurt enkel na akkoord van de directeur.

Artikel 25

Vrije leerlingen kunnen deelnemen aan de proeven maar kunnen geen attesten of getuigschriften behalen.

Hoofdstuk 7 Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Artikel 26

§1. Voor een leerling met specifieke onderwijsbehoeften kan de academie een individueel curriculum ontwikkelen in samenspraak met de leerling of zijn ouders.

§2. De ontwikkeling van een individueel curriculum gebeurt enkel na akkoord van de directeur en voor zover de academie hiervoor de nodige draagkracht heeft.

§3. Voor een leerling die, eventueel met redelijke aanpassingen, voldoende leerwinst kan boeken in het gemeenschappelijke curriculum, is geen individueel curriculum mogelijk.

Artikel 27

De leerling met een specifieke onderwijsbehoefte moet een van de volgende attesten voorleggen:

- een inschrijvingsverslag voor het buitengewoon onderwijs;
- een attest waaruit blijkt dat de leerling is ingeschreven in het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap.

Artikel 28

Het individuele curriculum kan afwijken van de reguliere lessenroosters, leerplannen, toelatings- en overgangseisen en leerlingenevaluatie.

Het individueel curriculum kan per graad maximum één leerjaar langer duren, maar de leerling kan niet overzitten.

Artikel 29

Leerlingen die een individueel curriculum volgen, kunnen geen attesten of getuigschriften behalen.

Zij krijgen bij het beëindigen van de graad een leerbewijs dat aangeeft dat ze een opleiding hebben gevolgd en dat er door middel van een evaluatie werd nagegaan welke van de vooraf bepaalde doelen bereikt zijn.

Hoofdstuk 8 Te volgen vakken en vrijstellingen

Artikel 30

Behoudens vrijstelling volgt elke leerling alle vakken van een gekozen optie.

Artikel 31

§1 Een leerling heeft recht op een vrijstelling voor de vakken die hij reeds met vrucht heeft gevolgd op een gelijkwaardig of hoger niveau van het voltijds secundair onderwijs, van het deeltijds kunstonderwijs of van het kunstonderwijs met beperkt leerplan. Dit recht geldt enkel voor de vakken Algemene muzikale vorming, Muziekcultuur/volksmuziek, Repertoirestudie en Theorie van de dans. De leerling legt de nodige studiebewijzen (diploma, getuigschrift) voor waaruit blijkt dat hij geslaagd was voor de opleiding in haar geheel of het vak in kwestie. In de Academie voor Beeldende Kunst geldt dit ook voor het vak kunstgeschiedenis.

§2 De directeur kan - in samenspraak met de betrokken leerkrachten - vrijstelling verlenen voor een vak om pedagogische redenen. Die vrijstelling wordt gestaafd met een attest. In geval van twijfel wordt het advies van de inspectie gevraagd, en kan de leerling een toelatingsperiode worden opgelegd.

§3 Vrijstellingen op basis van een buitenlands diploma moeten altijd worden aangevraagd (niet-Nederlandse diploma's moeten worden vertaald) bij de gemeenschapsinspectie van onderwijs.

Artikel 32

Een verkregen vrijstelling geldt voor de ganse duur van de opleiding indien ze werd verleend op basis van reeds gevolgde gelijkwaardige of hogere studies. In andere gevallen kan de vrijstelling voor één schooljaar gelden.

Hoofdstuk 9 Leren in een alternatieve leercontext

Artikel 33

§1. Een leerling kan, onder de voorwaarden bepaald in dit hoofdstuk, een vak waarin kennis, vaardigheden en/of attitudes geïntegreerd verworven worden, geheel of gedeeltelijk volgen in een alternatieve leercontext.

§2. De volgende vakken komen hiervoor in aanmerking:

- AMWD : samenspel en instrumentaal ensemble.
- ABK : Alle vakken van de hogere en/of specialisatiegraad

§3. De alternatieve leercontext moet voldoen aan de kwaliteitsvoorwaarden zoals opgenomen in het door de inspectie goedgekeurd toetsingsinstrument van het schoolbestuur en erkennen aan alle wettelijke en reglementaire veiligheidsvoorschriften te voldoen, o.a. op het vlak van de brandveiligheid.

§4. Opleidings- en vormingsactiviteiten van private of andere publieke opleidingsverstrekkers komen niet in aanmerking.

§5. Het leren in een alternatieve leercontext kan voor de duur van het volledige schooljaar of voor een of meerdere welbepaalde periode(s).

Artikel 34

§1. Het leren in een alternatieve context is enkel mogelijk met het uitdrukkelijk akkoord van zowel de directeur als de vertegenwoordiger van de alternatieve leercontext.

§2. De aanvraag, de concrete modaliteiten, de contactpersonen en het akkoord worden vastgelegd via het formulier 'Leren in alternatieve leercontext'.

Artikel 35

§1. De verantwoordelijke van de leercontext staat in voor de structurele inhoudelijke begeleiding van de leerling met het oog op het realiseren van de leerplandoelen. Hij geeft de leerling regelmatig feedback en houdt alle relevante informatie beschikbaar voor de academie. Hij mag alle nuttige inlichtingen betreffende de leerling inwinnen bij de contactpersoon van de academie.

§2. De academie blijft eindverantwoordelijke voor de kwaliteit van het leerproces. De directeur, zijn afgevaardigde en de contactpersoon van de academie kunnen te allen tijde de leerling ter plekke observeren.

§3. Tussen de contactpersoon van de academie en de verantwoordelijke van de leercontext wordt systematisch overleg gepleegd.

Artikel 36

§1. De leerling gedraagt zich welvoeglijk en voorkomend binnen de alternatieve leercontext. Hij eerbiedigt de belangen van de alternatieve leercontext.

§2. De leerling leeft de instructies en voorschriften eigen aan de alternatieve leercontext na evenals de veiligheidsvoorschriften.

§3. De leerling kan weigeren om taken uit te voeren die zijn fysische of psychische mogelijkheden te boven gaan. Hij maakt hiervan omstandig schriftelijk melding bij de directeur.

Artikel 37

§1. De leerling blijft onderworpen aan het gezag van de directeur of zijn afgevaardigde.

§2. Zowel de verantwoordelijke van de alternatieve leercontext als de academie kunnen te allen tijde de leerling aanspreken bij niet-naleving van gemaakte afspraken. De verantwoordelijke van de alternatieve leercontext meldt dit tevens aan de directeur.

Artikel 38

§1. De academie staat in voor de evaluatie van de leerling. De verantwoordelijke van de leercontext verstrekt hiertoe de nodige informatie aan de contactpersoon van de academie.

§2. De leerling is niet vrijgesteld van de evaluatieactiviteiten.

Artikel 39

§1. De bepalingen rond aan- en afwezigheden zoals vastgelegd in dit schoolreglement blijven onverkort van toepassing.

§2. In uitzonderlijke gevallen kan de leerling de alternatieve leercontext voor het einduur verlaten.

Dit kan enkel na toestemming van de verantwoordelijke van de leercontext, de directeur of de contactpersoon van de academie.

§3. Een leerling die te laat komt op de alternatieve leercontext, geeft de reden hiervan door aan de verantwoordelijke van de alternatieve leercontext.

§4. De leerling verwittigt zowel de academie als de alternatieve leercontext in geval van afwezigheid en bezorgt de wettiging van de afwezigheid aan de academie.

§5. Ingeval een activiteit van de alternatieve leercontext wegens overmacht niet kan plaatsvinden, verwittigt de alternatieve leercontext de leerling/ouders voorafgaandelijk indien mogelijk.

Artikel 40

De alternatieve leercontext staat in voor het effectief en continu toezicht op de leerling zodra de leerling de alternatieve leercontext betreedt tot hij ze verlaat. Het schoolbestuur draagt hierbij geen enkele verantwoordelijkheid.

Artikel 41

De leerlingen vallen onder de schoolverzekering (burgerlijke aansprakelijkheid en ongevallen) voor wat betreft de activiteiten beschreven op het formulier 'Leren in alternatieve leercontext'.

Artikel 42

De leerling maakt geen aanspraak op enige financiële tussenkomst voor het vervoer van en naar of voor de deelname aan de activiteiten van de alternatieve leercontext.

Artikel 43

Een leerling/ouders die gedurende de afgesproken periode het vak niet langer wil volgen in de alternatieve leercontext, legt het stopzetten ervan ter bespreking voor aan de directeur. Enkel met toestemming van de directeur kan het vak in de loop van het schooljaar terug in de academie worden gevolgd.

Artikel 44

§1. De alternatieve leercontext kan beslissen de leerling niet langer toe te laten:

- bij zware inbreuken tegen de afspraken;
- indien de leerling opzettelijk zware schade veroorzaakt;
- indien de leerling herhaald onwettig afwezig is;
- wanneer de leerling wangedrag vertoont;
- wanneer de leerling de activiteiten van de alternatieve context hypothekeert.

§2. De directeur kan de toestemming om het vak te volgen in de alternatieve leercontext intrekken wanneer het leren in de alternatieve context inefficiënt of onnuttig is.

§3. Het leren in de alternatieve leercontext wordt van rechtswege beëindigd als de overeenkomst tussen de alternatieve leercontext en het schoolbestuur (al dan niet voortijdig) ten einde loopt.

§4. De directeur / alternatieve leercontext maken elke beslissing tot stopzetting schriftelijk en gemotiveerd bekend aan de leerling/ouders. De leerling moet het vak dan verder volgen in de academie volgens de modaliteiten die de directeur hem meedeelt.

Hoofdstuk 10 Activiteiten georganiseerd door de academie

Artikel 45

De leerlingen worden schriftelijk uitgenodigd voor tentoonstellingen of aan andere kunstmanifestaties die door de academie worden ingericht. Participerende leerlingen vallen volledig onder de schoolverzekering.

Artikel 46

Buitenschoolse lesactiviteiten die door de academie worden georganiseerd voor minderjarige leerlingen, worden schriftelijk aan de ouders meegedeeld.

Hoofdstuk 11 Aanwezigheid

Artikel 47

Iedere leerling neemt deel aan alle lessen en activiteiten van het leerjaar waarin hij is ingeschreven, behoudens in geval van gewettigde afwezigheid.

Artikel 48

§1 Iedere leerling respecteert het begin- en einduur van de lessen.

§2 Minderjarige leerlingen mogen de academie niet verlaten tijdens de lesonderbrekingen.

§3 In uitzonderlijke gevallen kan een leerling de academie voor het einduur verlaten. Dit kan enkel na toestemming van de directeur, het secretariaat of de leraar. Voor minderjarige leerlingen is ook de toestemming van de ouders vereist.

Hoofdstuk 12 Afwezigheid van de leerling

Artikel 49

Als een les of activiteit niet kan worden bijgewoond, moet de academie (de directeur, het secretariaat of de leraar) hiervan vooraf en zo snel mogelijk op de hoogte worden gebracht.

Artikel 50 Gewettigde afwezigheid

§1 Iedere afwezigheid moet gewettigd of gerechtvaardigd zijn.

§2 De afwezigheid kan op volgende manieren worden gerechtvaardigd:

14. een doktersattest,

15. een document dat aantoont dat de leerling afwezig was om:
- een begrafenis- of huwelijksplechtigheid bij te wonen van een bloed- of aanverwant tot de vierde graad of van een persoon die onder hetzelfde dak woont,
 - een familieraad bij te wonen,
 - voor de rechtbank te verschijnen na een oproeping of dagvaarding,
 - een feestdag te vieren die inherent is aan de door de grondwet erkende levensbeschouwelijke overtuiging van de leerling,
 - een andere officiële aangelegenheid bij te wonen - mits akkoord van de directeur,
16. een ondertekende verklaring van de leerling (ingeval een minderjarige leerling: van een van de ouders) met de reden van het niet bijwonen van de les. Deze verklaring wordt ingediend bij de directeur.
17. afwezigheid in uitvoering van een orde- of tuchtmaatregel zoals bepaald in hoofdstuk 23.

Artikel 51

Ongewettigde afwezigheid

§1 Elke afwezigheid die niet gewettigd of gerechtvaardigd is zoals beschreven in artikel 50, wordt beschouwd als een ongewettigde afwezigheid.

§2 Een leerling die meer dan een derde van de lessen ongewettigd afwezig was, kan niet deelnemen aan de proeven en is bijgevolg niet geslaagd.

§3 Een leerling die op 1 februari meer dan een derde van de lessen ongewettigd afwezig was, kan het recht verliezen om aan de proeven deel te nemen. De leerling is dan niet geslaagd. Het verlies van dit recht wordt uitgesproken door de directeur na de leerling/ouders gehoord te hebben.

§4 Ongewettigde afwezigheden kunnen bovendien aanleiding geven tot één van de sancties vermeld in Artikel 91.

Hoofdstuk 13 Schorsing van de lessen wegens bepaalde omstandigheden

Artikel 52

Afwezigheid van de leraar

§1 Als een les niet kan plaatsvinden omwille van de afwezigheid van de leraar, dan worden in volgorde de volgende maatregelen genomen:

- de ouders of meerderjarige leerlingen worden onverwijld en voorafgaandelijk verwittigd indien mogelijk - is dit slechts beperkt mogelijk, dan wordt voorrang gegeven aan de leerlingen die het verst wonen,
- opvang wordt voorzien indien geen van de voorgaande maatregelen mogelijk is - minderjarige leerlingen mogen enkel naar huis ingeval van afwezigheid van de leraar als de ouders hiervoor toestemming hebben geven.

§2 Als ouders hun kinderen naar de academie brengen, gaan ze best na of de leraar al dan niet aanwezig is, alvorens hun kinderen achter te laten.

Artikel 53

Overmacht

§1 De lessen kunnen voor alle leerlingen of voor een leerlingengroep worden geschorst wegens overmacht. Hieronder verstaat men een onvoorziene, niet-toerekenbare plotselinge gebeurtenis die het onmogelijk maakt om de lessen te laten doorgaan (vb. weersomstandigheden).

§2 De directeur brengt de ouders hiervan, voor zover mogelijk, op de hoogte.

Artikel 54

Pedagogische studiedag

§1 De lessen kunnen voor alle leerlingen of voor een leerlingengroep één dag per schooljaar worden geschorst voor het houden van een pedagogische studiedag voor de leraars.

§2 Deze studiedag wordt schriftelijk bekendgemaakt.

Artikel 55

Staking

§1 In geval van staking zal de academie zorgen voor het nodige toezicht op de minderjarige leerlingen. Enkel indien het niet mogelijk is om voldoende toezicht te organiseren, worden de lessen geschorst.

§2 De directeur brengt de ouders vooraf schriftelijk op de hoogte van de maatregelen die zullen worden genomen.

Artikel 56

Verkiezingen - Volksraadpleging

§1 De lessen kunnen de dag voor, van en na de parlementaire, provinciale of gemeentelijke verkiezingen of een volksraadpleging worden geschorst wanneer de lokalen naar aanleiding van deze activiteit zijn gebruikt.

§2 De directeur brengt de ouders hiervan vooraf schriftelijk op de hoogte.

Hoofdstuk 14 Lesverplaatsingen

Artikel 57

Alle leerlingen hebben recht op alle lessen van hun studierichting en optie, behoudens ziekte van de leerkracht of andere onvoorziene omstandigheden.

Artikel 58

Een lesverplaatsing is elke les die verplaatst wordt binnen het door de academie vastgelegde uurrooster.

Artikel 59

Enkel de directeur kan lesverplaatsingen toestaan.

Artikel 60

De leerlingen en/of ouders worden vooraf schriftelijk, via de agenda, van elke lesverplaatsing op de hoogte gebracht.

Artikel 61

De leraar legt in samenspraak met de leerlingen datum en uur van de inhaalles vast en legt dit ter goedkeuring voor aan de directeur.

Artikel 62

Een verplaatste les heeft de gebruikelijke duurtijd. Bij een lesverplaatsing van een groepsgericht individueel vak wordt bij voorkeur de samenstelling van de groep gerespecteerd.

Hoofdstuk 15 Agenda/Activiteitenkalender

Artikel 63

AMWD

Iedere leerling heeft een agenda. Hierin worden de opdrachten en/of de te kennen leerstof en/of de in te studeren stukken van de leerlingen genoteerd, evenals eventuele aanwijzingen voor de studie en mededelingen voor de ouders. De leerkracht kan de ouders vragen om de agenda te ondertekenen voor kennisneming.

ABK

Iedere leerling heeft een activiteitenkalender. Hierin worden de geplande activiteiten van het schooljaar bekend gemaakt. De leerkracht kan de ouders vragen om de activiteitenkalender te ondertekenen voor kennisneming.

Hoofdstuk 16 Leerlingenevaluatie

Artikel 64

Tijdens het schooljaar wordt tweemaal een schriftelijke evaluatie van elke leerling gemaakt aan de hand van een evaluatiefiche. De leerling en/of de ouders worden in kennis gesteld van deze evaluatie en ondertekenen voor kennisneming.

Artikel 65

De leerlingen zijn verplicht deel te nemen aan de evaluatieactiviteiten

Artikel 66

Wie meer dan 1/3 van de lessen ongewettigd afwezig was, is niet geslaagd voor het betreffende leerjaar.

Artikel 67

De examens worden georganiseerd overeenkomstig de wettelijke en reglementaire bepalingen.

§1 Beeldende kunst

a. De overgangs- of eindproeven worden georganiseerd tussen 1 juni en 30 juni:

- aan het einde van de lagere graad,
- aan het einde van het vijfde en zesde jaar van de middelbare graad (laatste jaar van de middelbare graad: eindproeven),
- aan het einde van ieder leerjaar van de hogere graad en de specialisatiegraad (laatste jaar van elke graad: eindproeven).

b. De leerling die bij de beoordeling voor elk vak ten minste 50% van de punten en voor het geheel van de vakken 60% van de punten heeft behaald, beëindigt zijn leerjaar met vrucht.
c. Het schoolbestuur kan beslissen om tijdens de periode van 15 augustus tot 15 september herkansingsproeven te organiseren voor de leerlingen die niet geslaagd zijn. De leerlingen die in deze proeven slagen en geslaagd waren voor de andere vakken, beëindigen hun leerjaar met vrucht.

§2 Muziek, woordkunst en dans

a. Voor de vakken samenzang, dansinitiatie en artistieke training worden er geen proeven georganiseerd.

b. Voor de andere vakken worden overgangs- en eindproeven georganiseerd tussen 15 mei en 30 juni:

- aan het einde van een leerjaar: overgangsproeven,
- in het laatste leerjaar van de lagere, de middelbare en de hogere graad: eindproeven.

c. De proeven worden afgenomen met gesloten deuren of in publieke zitting.

1° Overgangsproeven worden afgenomen met gesloten deuren.

2° In de onderstaande vakken worden de eindproeven afgenomen met gesloten deuren:

- algemene muziekcultuur,
- muziekcultuur/volksmuziek,
- luisterpraktijk,
- muziekgeschiedenis,
- algemene muzikale vorming,
- algemene verbale vorming,
- repertoirestudie woordkunst,

3° In de onderstaande vakken worden de eindproeven afgenomen in publieke zitting :

- instrument
- instrument/jazz en lichte muziek,
- instrument/volksmuziek,
- samenspel,
- samenspel/jazz en lichte muziek,
- zang,
- zang/jazz en lichte muziek,
- zang/volksmuziek,
- stemvorming,
- koor,
- instrumentaal ensemble,
- vocaal ensemble,
- ensemble/jazz en lichte muziek,
- ensemble/volksmuziek,
- directie instrumentale muziek,
- directie vocale muziek,
- experimentele muziek,
- lyrische kunst,
- voordracht,
- welsprekendheid,
- toneel,
- algemene artistieke bewegingsleer,
- hedendaagse dans,
- klassieke dans,
- dans en muziek.

4° Voor "volwassenen" worden de eindproeven in aangepaste vorm afgenomen voor:

- de vakken instrument, zang, instrument/volksmuziek en zang/volksmuziek in de lagere graad,
- het vak stemvorming in de optie stemvorming
- het vak stemvorming/jazz en lichte muziek in de optie stemvorming/jazz en lichte muziek
- het vak instrument in de optie samenspel
- het vak instrument/jazz en lichte muziek in de optie samenspel/jazz en lichte muziek
- de vakken instrument/volksmuziek en zang/volksmuziek in de optie volksmuziek

- het vak verbale vorming,
 - het vak algemene artistieke bewegingsleer.
- d. De leerling die bij de beoordeling voor elk vak ten minste 60% van de punten heeft behaald, beëindigt zijn leerjaar met vrucht.
- e. Voor de leerlingen die niet geslaagd zijn, worden geen herkansingsproeven georganiseerd.

Artikel 68

De leden van de examencommissie worden op voorstel van de directeur door het college van burgemeester en schepenen aangesteld. Niemand mag als lid van de examencommissie zitting hebben voor de proef van een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad.

Artikel 69

Elke leerling verkrijgt op het einde van het schooljaar een attest of een getuigschrift op basis van de behaalde resultaten.

Artikel 70

Een leerling die om gewettigde redenen (ziekte, ongeval) niet aan een proef kan deelnemen, verwittigt onmiddellijk het secretariaat. Er moet steeds binnen de 7 kalenderdagen een attest worden ingediend (vb. doktersattest). Als de leerling dit attest tijdig inlevert, dan heeft die leerling recht op een uitgesteld examen.

Artikel 71

Wie niet aan een onderdeel van een proef deelneemt en hiervoor geen gewettigde reden (ziekte, ongeval) heeft, is onwettig afwezig en heeft een onvoldoende als gevolg.

Artikel 72

Van 15 augustus tot 15 september worden uitgestelde proeven afgenomen van de leerlingen die om een gewettigde reden niet hebben kunnen deelnemen aan de proeven op het einde van het schooljaar.

Artikel 73

Leerlingen mogen binnen een graad voor eenzelfde optie geen tweemaal overzitten.

Hoofdstuk 17 Gedragsregels

Artikel 74

Iedere leerling volgt strikt de richtlijnen op en neemt een correcte en beleefde houding aan tegenover het personeel van de academie en tegenover de andere leerlingen.

Artikel 75

Iedere leerling zorgt ervoor dat hij de lessen niet stoort.

Artikel 76

§1. Tijdens de lessen wordt niet gegeten of gedronken.

§2. Tijdens de lessen worden er geen gsm's gebruikt, noch MP3-spelers en dergelijke.

Artikel 77

De leerlingen laten het leslokaal bij het einde van de les in voldoende ordelijke staat achter. Tussen de lessen wordt zo snel mogelijk en ordentelijk van lokaal gewisseld.

Hoofdstuk 18 Gezondheid en veiligheid

Artikel 78

In het geval dat een leerling of iemand uit zijn gezin wordt getroffen door een besmettelijke aandoening, bespreekt de leerling/ouders daarom met zijn behandelende arts of de aanwezigheid van de leerling in de academie een gevaar kan zijn of geweest zijn voor de gezondheid van andere leerlingen/personneelsleden. Indien dit het geval is, doet de leerling/ouders melding bij het secretariaat. De academie neemt de gepaste maatregelen.

Artikel 79

§1. Binnen de volledige instelling, met inbegrip van zowel de gebouwen als de speelplaatsen en andere open ruimten is het verboden:

- te roken,
- roesopwekkende middelen (zoals alcohol, drugs,...) te gebruiken of in de academie binnen te brengen,
- enig voorwerp als wapen te gebruiken of wapens in de academie binnen te brengen.

§2. Leerlingen mogen zich niet in de academie aanbieden onder invloed van roesopwekkende middelen (zoals alcohol, drugs,...).

Artikel 80

Iedere leerling leeft de veiligheidsvoorschriften na en volgt de instructies van de leraar of directie wat betreft

- het dragen van aangepaste kledij,
 - het dragen van beschermkledij (enkel voor BK),
 - het gebruik van beschermingsmiddelen (enkel voor BK),
 - het verbod om bijvoorbeeld hoofddeksels, sieraden, losse kledij, sjaaltjes,... te dragen,
 - het vaststeken van lang haar (in het bijzonder in de studierichting Dans),
- om redenen van veiligheid.

Hoofdstuk 19 Materiële bezittingen en vandalisme

Artikel 81

De leerlingen laten hun persoonlijke bezittingen (boekentassen, rugzakken, instrumenten,...) niet onbeheerd achter. De academie is niet verantwoordelijk voor gebeurlijke diefstallen of eventuele beschadigingen.

Artikel 82

§1. De leerlingen gebruiken alle infrastructuur als normaal zorgvuldige personen met respect voor gebouwen, meubilair, apparatuur, instrumenten, producten,...

§2. De leerling is aansprakelijk voor de schade die hij opzettelijk toebrengt aan:

- lokalen, meubilair, apparatuur, instrumenten of materiaal van de instelling, materiaal, werken of instrumenten van andere leerlingen.

Dit houdt in dat hij de herstelling of de vervanging vergoedt, onverminderd de tuchtsancties die hem in dit verband kunnen worden opgelegd.

Hoofdstuk 20 Gebruik van infrastructuur

Artikel 83

§1. Leerlingen kunnen mits toestemming van de directeur een lokaal gebruiken om zich in het kader van hun opleiding te vervolmaken. De aanvraag gebeurt via een in te vullen en ondertekend formulier op het secretariaat van de academie.

§2. De aanvrager is verantwoordelijk voor de sleutel, de orde van het lokaal, schade, zowel materiële als lichamelijke, en andere onregelmatigheden die eventueel vastgesteld worden.

Hoofdstuk 21 Uitlening

Artikel 84

Binnen de voorwaarden vastgelegd in de infobrochure kunnen aan de leerlingen instrumenten/materialen in bruikleen worden gegeven en werken van de bibliotheek worden uitgeleend.

Artikel 85

De leerling is verantwoordelijk voor het door hem geleende instrument/werk en staat in voor de herstel- of vervangingskosten bij schade.

Artikel 86

De leerling volgt strikt de richtlijnen van de leraar over het onderhoud van het geleende instrument/materiaal.

Artikel 87

Alle herstellingen aan het instrument gebeuren via de academie.

Hoofdstuk 22 Initiatieven van leerlingen of personeel

Artikel 88

Alle teksten die leerlingen of personeelsleden wensen te verspreiden in de academie, moeten vooraf ter goedkeuring aan de directeur worden voorgelegd.

Artikel 89

Een geldomhaling in de academie door de leerlingen of personeelsleden kan slechts gebeuren na schriftelijke goedkeuring van de directeur.

Artikel 90

Leerlingen en personeelsleden die deelnemen aan kunstmanifestaties buiten de academie en daarbij de naam van de academie willen gebruiken, moeten daarvoor de schriftelijke toestemming van de directeur vragen.

Artikel 91

Activiteiten die leraars, leerlingen of derden op eigen initiatief organiseren voor een bepaalde leerlingengroep, vallen niet onder de verantwoordelijkheid van de academie.

Hoofdstuk 23 Sancties

Artikel 92

Ordemaatregelen

Als een leerling dit schoolreglement overtreedt of het ordentelijk verstrekken van onderwijs verstoort, kunnen volgende ordemaatregelen worden genomen door elk personeelslid onder het gezag van de directeur:

1° een mondelinge vermaning,

2° een schriftelijke vermaning via een door de ouders te ondertekenen nota,

3° een extra taak - melding gebeurt aan de ouders via een te ondertekenen nota,

4° verwijdering uit de les als het gedrag van de leerling de les erg stoort - melding gebeurt aan de ouders via een te ondertekenen nota,

5° een gesprek tussen de directeur en de leerling - melding gebeurt aan de ouders via een te ondertekenen nota,

6° de directeur neemt contact op met de ouders en bespreekt het gedrag van de leerling, al dan niet samen met de leraar. Van dit contact wordt een verslag gemaakt dat door de ouders wordt ondertekend voor kennisneming.

Tegen geen enkele ordemaatregel is er beroep mogelijk.

Artikel 93

Tuchtmaatregelen

§1. De directeur kan uitzonderlijk een tuchtmaatregel nemen indien het gedrag van de leerling:

- het ordentelijk verstrekken van onderwijs werkelijk in gevaar brengt – de maatregelen van orde hebben geen effect of het betreft zeer ernstige overtredingen,
- de verwezenlijking van het artistiek pedagogisch project van de academie in het gedrang brengt,
- de veiligheid of de hygiëne in het gedrang brengt,
- ernstige of wettelijk strafbare feiten uitmaakt,
- de naam van de instelling of de waardigheid van het personeel aantast,
- de instelling materiële schade toebrengt.

§2. De directeur kan overgaan tot een tuchtmaatregel indien leerlingen/ouders zich onthouden van de verplichte meldingen zoals beschreven in artikel 12.

§3. Volgende sancties kunnen worden toegepast:

1° een tijdelijke schorsing door de directeur, eventueel op voorstel van een personeelslid: de leerling mag gedurende een bepaalde periode de lessen niet meer volgen,

2° een definitieve uitsluiting door de directeur.

§4. De leerling (en/of de ouders) wordt voorafgaandelijk gehoord. Hiervan wordt een verslag gemaakt dat voor kennisneming wordt ondertekend door de leerling (en/of ouders).

§5. Een sanctie getroffen tegen een leerling wordt aangetekend aan de betrokkene of zijn/haar ouders meegedeeld met vermelding van de reden.

§6. De onder 1° en 2° vermelde sancties worden door de directeur eveneens meegedeeld aan het college van burgemeester en schepenen.

§7. De leerling (en/of de ouders) kan tegen een tuchtmaatregel aangetekend beroep instellen bij het college van burgemeester en schepenen binnen de 10 werkdagen na ontvangst van de aangetekende beslissing. Dit beroep schorst de sanctie niet op. Binnen de 10 werkdagen na het instellen van het beroep wordt de beslissing van het schepencollege aangetekend aan de leerling (of de ouders) meegedeeld.

Hoofdstuk 24 Toezicht

Artikel 94

AMWD

Voor en na de lessen AMV verzekert het schoolbestuur het toezicht gedurende 10 minuten voor het begin van de les tot 5 minuten na het einde van de les . De leerlingen en de ouders gedragen zich daarbij naar de onderrichtingen terzake.

ABK

Tijdens de pauze's houden de leerkrachten van de lagere graad en middelbare graad toezicht.

Artikel 95

AMWD

Leerlingen wachten op de locatie die door de toezichthouder wordt aangeduid.

ABK

Leerlingen wachten na de les binnen de schoolpoort tot ze worden afgehaald door de ouders

Hoofdstuk 25 Verzekering

Artikel 96

Het schoolbestuur sluit de nodige verzekeringen af voor burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen.

Artikel 97

De leerlingen zijn verzekerd voor ongevallen op het traject van huis naar de academie en terug. Heeft de leerling een ongeval op dit traject, dan moet de academie onmiddellijk worden verwittigd.

Hoofdstuk 26 Auteursrechten

Artikel 98

De leerlingen en de academie respecteren te allen tijde het geldende auteursrecht.

Artikel 99

Korte fragmenten uit partituren mogen voor didactische doeleinden worden gekopieerd.

Artikel 100

§1. Voor het kopiëren van volledige partituren is in principe de toestemming vereist van de auteur, zijn uitgever of een andere rechthebbende.

§2. Het schoolbestuur heeft een licentieovereenkomst afgesloten met de erkende beheersvennootschap van muziekuitgevers SEMU. De leerlingen eerbiedigen te allen tijde onderstaande voorwaarden:

- elke reproductie van een beschermd werk wordt gemaakt aan de hand van een origineel uitgegeven en aangekocht exemplaar van de muziekpartituur op grafische drager, dat in het bezit is van de academie of van de leerkracht;
- de reproductie gebeurt uitsluitend op grafische drager, met uitdrukkelijke uitsluiting van elke digitale drager;
- de reproductie wordt uitsluitend gebruikt binnen het Deeltijds Kunstonderwijs, binnen de lesactiviteiten, de examens en de andere activiteiten van de academie zoals bekendgemaakt in een officiële activiteitenkalender;
- de reproductie mag niet aan derden ter beschikking worden gesteld;
- de reproducties mogen onder geen enkel beding worden verkocht;
- bij officiële openbare proeven voor de graden L4, M3 en H3 dient de leerling ingeval van individuele vakken steeds de beschikking te hebben over een originele partituur. Ingeval van collectieve vakken (bv. samenspel en instrumentaal ensemble) dient steeds minstens één originele set van partituren in het examenlokaal aanwezig te zijn.

Het maken van integrale reproducties van methode- of studieboeken valt niet onder deze toestemming en is bijgevolg niet toegestaan.

Artikel 101

§1. Bij alle werken die de leerlingen maken, worden zij als auteur beschouwd. De academie kan hierop geen enkele afbreuk doen zonder de uitdrukkelijke toestemming van de leerling.

§2. De leerlingen worden uitgenodigd om alle werken die op de academie werden gemaakt in de loop van het schooljaar vrij ter beschikking te stellen van de academie.

Deze werken kunnen enkel worden gebruikt voor didactisch-pedagogische doeleinden (voorbeeldfunctie) of activiteiten die de academie naar buiten uit moeten vertegenwoordigen (tentoonstellingen, opendeurdagen, drukwerk...).

De leerlingen ontvangen hiervoor geen vergoeding.

§3. De academie verbindt er zich toe om, bij iedere activiteit waarbij op de één of andere manier gebruik wordt gemaakt van werken van leerlingen, de naam van de leerling te vermelden en het recht op eerbied voor deze werken te garanderen.

§4. De academie zorgt er voor dat de door de leerlingen ter beschikking gestelde werken tegen een redelijk bedrag zijn verzekerd.

Hoofdstuk 27 Privacy

Artikel 102

Het schoolbestuur leeft de verplichtingen na die voortvloeien uit de privacywetgeving.

Artikel 103

§1. Elk heimelijk gebruik van camera's is verboden.

§2. De academie kan bewakingscamera's uitsluitend gebruiken met het oog op het vastleggen van feiten of handelingen die als een misdrijf zijn omschreven, die overlast veroorzaken of die de openbare orde verstoren. Er moeten ernstige en gestaafde vermoedens bestaan omtrent deze feiten en handelingen. Het moet gaan om feiten en handelingen die niet op een andere wijze kunnen worden vastgesteld.

Artikel 104

De academie zal geen leerlingengegevens meedelen aan derden, tenzij voor de toepassing van een wettelijke of reglementaire bepaling.

Artikel 105

§1. De academie kan geluid- en beeldmateriaal van leerlingen maken en publiceren.

§2. Voor het maken en publiceren van niet-gericht geluid- en beeldmateriaal in academielerelateerde publicaties zoals de website van de academie of gemeente, publicaties die door de academie of gemeente worden uitgegeven, wordt de toestemming van de leerlingen/ouders vermoed. Onder niet-gericht geluid- en beeldmateriaal verstaan we geluid- en beeldmateriaal dat een eerder spontane, niet geposeerde sfeeropname weergeeft zonder daarvoor specifiek één of enkele personen eruit te lichten. Het gaat bijvoorbeeld om een groepsfoto tijdens een activiteit van de academie. De betrokken leerlingen/ouders kunnen schriftelijk hun toestemming weigeren.

§3. Voor het maken en publiceren van gericht geluid- en beeldmateriaal zal voorafgaandelijk de toestemming van de leerling/ouders gevraagd worden. Hierbij wordt het soort geluid- of beeldmateriaal gespecificeerd, de verspreidingsvorm en het doel.

§4. Leerlingen mogen geen beeld- en/of geluidsmateriaal maken of publiceren zonder uitdrukkelijk akkoord van het betrokken personeelslid.

Hoofdstuk 28 Grensoverschrijdend gedrag

Artikel 106

Het schoolbestuur heeft zowel een preventieadviseur psychosociale aspecten als een vertrouwenspersoon aangesteld die bevoegd zijn voor het ontvangen en opvolgen van klachten over grensoverschrijdend gedrag tussen leerlingen en personeelsleden binnen de academie.

Artikel 107 Hun namen en functies worden bekendgemaakt in de infobrochure bij de start van het schooljaar.

020 Toekenning nieuwe straatnamen in kader van het grootschalig hernummerproject: principiële goedkeuring

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 23/03/2015 keurde het college van burgemeester en schepenen het overzicht goed van de 26 straten of straatdelen die een nieuwe naam nodig hebben in kader van het grootschalig hernummerproject. U vindt in bijlage een omschrijving van deze straten alsook de situering ervan op een plan. Op 07/04/2015 werd er een vraag tot advies gestuurd aan de cultuurraad, gemeenschapsraad van Noorderwijk, de natuurgidsen van Herentals en de stadsgidsen van Herentals.

De voorstellen voor nieuwe straatnamen moesten ten laatste op 19/05/2015 worden ingediend.

Volgens de procedure keurt de gemeenteraad de straatnamen principieel goed. Na deze principiële goedkeuring volgt een openbaar onderzoek.

Openbaar onderzoek

Het openbaar onderzoek loopt van 01/09/2015 tot en met 30/09/2015. Dit zal gepubliceerd worden in de stadskrant van september 2015 en worden uitgehangen aan de valven voor het administratief centrum.

Adviezen

Straat-nummer	Voorstel	Verklaring
	A. Snoeistraat, Sapstraat, 1 Oogststraat, Persingstraat,	A. Naar analogie met nabijgelegen straten Druivenstraat, Trosstraat, Rankenstraat en Wijngaard. Most is in de wijnmakerij de naam voor het vers geperste, maar nog niet vergiste sap van

	Gistingstraat, Moststraat B. Jef Van Hoofstraat	druiven of andere vruchten. B. Jef Van Hoof (1886-1959) was een laat-romantisch componist. Hij componeerde bij 'de Meulder' de opera Meivuur in 1916. <i>Advies burgerzaken: Moststraat lijkt op Moserstraat</i>
	Snoeistraat, Sapstraat, 2 Oogststraat, Persingstraat, Gistingstraat, Moststraat	Naar analogie met nabijgelegen straten Druivenstraat, Trosstraat, Rankenstraat en Wijngaard. Most is in de wijnmakerij de naam voor het vers geperste, maar nog niet vergiste sap van druiven of andere vruchten. <i>Advies burgerzaken: Moststraat lijkt op Moserstraat</i>
	Snoeistraat, Sapstraat, 3 Oogststraat, Persingstraat, Gistingstraat, Moststraat	Naar analogie met nabijgelegen straten Druivenstraat, Trosstraat, Rankenstraat en Wijngaard. Most is in de wijnmakerij de naam voor het vers geperste, maar nog niet vergiste sap van druiven of andere vruchten. <i>Advies burgerzaken: Moststraat lijkt op Moserstraat</i>
	A. Koekenstraat B. Aztekenstraat 4 C. Lefèvre-Utilestraat D. LU-straat	A. Verwijzend naar de nabijgelegen koekjesfabriek LU. B. De keizer van de Azteken, Montezuma, maakte chocolade bekend. C. Jean-Romain Lefèvre en zijn echtgenote Pauline-Isabelle Utile waren de stichters van LU in 1846. D. Naar analogie met de vlakbij gelegen de Beuckelaer-Pareinlaan. <i>Advies burgerzaken: Koekenstraat lijkt op Koeterstraat</i>
	A. Koekenstraat B. Aztekenstraat C. Lefèvre-Utilestraat 5 D. LU-straat E. Goorkens	A. Verwijzend naar de nabijgelegen koekjesfabriek LU. B. De keizer van de Azteken, Montezuma, maakte chocolade bekend. C. Jean-Romain Lefèvre en zijn echtgenote Pauline-Isabelle Utile waren de stichters van LU in 1846. D. Naar analogie met de vlakbij gelegen de Beuckelaer-Pareinlaan. <i>Advies burgerzaken: Koekenstraat lijkt op Koeterstraat.</i> <i>E. In de atlas der waterlopen van 1877 vindt men de benaming Eekel Goorkens terug.</i>
	A. Ivekstraat, Gasstraat, 6 Elektriciteitsstraat B. Steenstraat	A. Verwijzend naar de voormalige Ivekagebouwen op Kamergoor. <i>B. In de atlas der waterlopen van 1877 vindt men de benaming 'Op Steen' terug in deze buurt.</i>
	A. Fien Janssensstraat B. Herman Coenestraat C. De Wittestraat 7 D. Wannes Rapsstraat E. Jef Lievensstraat	A. Verwijzend naar het kosthuis in de Bovenrij waar Ernest Claes verbleef. B. Studeerde in het College van Herentals en komt voor in het boek 'Het leven van Herman Coene'. C. Bekend figuur uit werk van Ernest Claes. D. Bekend figuur uit werk van Ernest Claes. E. Werd op 13/01/1924 geboren in Herentals en overleed te Geel op 10/12/2003. Hij was een volksschrijver en verteller. Zijn verhalen spelen zich af in de Kempen en met Kempenaars in de hoofdrol. <i>Advies burgerzaken: Fien Janssensstraat lijkt op St.-Jansstraat; De Wittestraat lijkt op Wittenberg en Witbos</i>
	8 <i>Jef Lievensstraat</i>	<i>Advies burgerzaken: Hier kan Jef Lievensstraat gebruikt worden als voor straat 7 één van de andere voorstellen wordt genomen die met Ernest Claes te maken hebben. Straat 7 is immers een zijstraat van Ernest Claesstraat.</i>
	9 <i>Deckxstraat,</i> <i>Bloemmolens</i>	<i>Advies burgerzaken: verwijzend naar de graanfabriek, beter bekend als de Herentalse bloemmolens Deckx die in de buurt actief waren van de jaren '50 tot de jaren '70 van vorige eeuw.</i>
	10 <i>Pannen Huys</i>	<i>Advies burgerzaken: Op de Vandermaelenkaarten van 1846-1854 vindt men de benaming Pannen Huys terug.</i>
	11 <i>Stapkens</i>	<i>Principiele beslissing in ander collegepunt van 8 juni 2015.</i>
	12 A. Molenveld	A. Op het einde van deze straat stond reeds in 1429 een houten windmolen, de Hezewijkmolen. De laatste vermeldingen dateren

		van 1945 toen hij verkocht werd. <i>Advies burgerzaken: Molenveld lijkt op Molenstraat, Molenvest en Meuleveld.</i>
	B. Lenskens Loop, Lenskendsdijk, Asken Dijk Uskens Dijk	B. In de atlas der waterlopen van 1877 vindt men deze benamingen terug ter hoogte van de huidige Acacialaan.
13	A. Klein Plassendonk B. Laeren, Brems Haegen	A. Naar analogie van Rossem en Klein Rossem. B. <i>Advies burgerzaken: In de atlas der waterlopen van 1877 vindt men deze benamingen terug ter hoogte van dit gebied. Deze lijken wel op Laarberg, Laarstraat en Bremstraat.</i>
14	Stronkbos	In de toponymie van Noorderwijk (J. Helsen) wordt hier een stuk bouwland Stronkbos genoemd. De dialectvorm Stronkbos wordt verkozen boven Stronkbos omwille van de eventuele negatieve connotatie van Stronk versus Stront.
15	A. Kerkenweg B. Armand Toremansstraat	Zoals in de toponymie van Noorderwijk en naar analogie met St.-Bavostraat en Kerkeblok. <i>Advies burgerzaken: Kerkenweg lijkt op Kerkplein, Kerkstraat en Kerkeblok.</i> B. Armand Toremans werd in 1895 geboren in Morkhoven en stierf in 1992 in Herentals. Hij was 8 jaar lang koster en orgelist in Morkhoven. In 1920 verhuisde hij naar Noorderwijk om daar 41 jaar koster-orgelist te zijn. Armand Toremans was in de kempen bekend voor zijn muzikale kennis en voor de meer dan 400 liederen die hij componeerde. Tientallen jaren lang zwaaide Armand Toremans het dirigeerstokje in verschillende fanfares in Morkhoven, Noorderwijk, Voortkapel, Olen en Herenthout. In Noorderwijk en Herenthout was hij ook nog koorleider, en hij bespeelde jarenlang het orgel als begeleider van het St.-Janskoor op de Molekens.
16	A. Ridderbergweg B. Riddersberg	A. Deze straat wordt gekruist door de Ridderbergloop. In deze buurt was historisch ook een weide die de Ridderberg genoemd werd. B. Dit gebied wordt volgens het kadaster Riddersberg genoemd.
17	Roetaardshoek, Roetershoek	Deze naam komt hier historisch voor en de omgeving wordt nog steeds zo genoemd. Ze wordt zo zelfs vermeld op het huidige stadsplan.
18	Waterpoeltje, Waterpoel	Dit is de historische naam van deze omgeving, het laagste punt van Noorderwijk, en is nog steeds zo gekend.
19	A. Schransdreef B. Hoog Herfsele	A. Verwijzend naar de hoeve 'de Schrans' in deze straat. <i>Advies burgerzaken: Schransdreef lijkt op Schransstraat.</i> B. In de atlas der waterlopen van 1877 vindt men deze benaming terug.
20	Elsbroek	Zoals vermeld in de Toponymie van Noorderwijk.
21	Betteleer	Zoals vermeld in de Toponymie van Noorderwijk.
22	A. Molenpad, Kleine Molenstraat B. Graanstraat C. Kleinstraat, Straatje, Appendix, Cocoon	A. Voordat de spoorweg Herentals-Aarschot werd aangelegd was dit de weg vanuit de Zandkapel naar de plaatselijke houten molen in de Molenstraat. De spoorweg heeft deze weg afgesneden. De molen is later door de Duitsers in brand gestoken en vervangen door een maalderij met motoren, op de plaats waar nu de Maalderijstraat is. B. Verwijzend naar de molen en de maalderij. C. Verwijzend naar de beperktheid van het stukje straat. <i>Advies burgerzaken: Molenpad en Kleine Molenstraat lijken op Molenstraat, Molenvest en Spekmolenstraat.</i>
23	A. Herselaren B. Dijssels, Deisels, De Dessels	A. Zoals vermeld in de Toponymie van Noorderwijk. B. Dit is de bestaande en van oudsher gekende naam voor deze plaats en straat. Deze naam wordt door de Morkhovenaren en zeker door de bewoners van Broekhoven (ook Noorderwijk) nog gebruikt. De naam klinkt in het dialect het dichtst bij Dijssels of Deisels. De boerderij te Broekhoven 7/1 heeft zich de naam

		d'Dessels Hof gegeven. Al deze namen zijn afgeleid van de eussels wat natte weiden betekent.
24	A. Binnenheide B. <i>Kruysmans Bemden, Pietemans</i>	A. Dit is de bestaande en van oudsher gekende naam voor deze plaats. Deze naam wordt door de minder jonge Morkhovenaren en zeker landbouwers nog gebruikt voor de grondstukken die daar liggen. Het bos achter de woning met nummer 27 wordt ook 'de binnenheide' genoemd. De enige bewoner steunt dit voorstel. <i>Advies burgerzaken: Binnenheide lijkt op Binnenweide.</i> B. <i>In de atlas der waterlopen van 1877 vindt men deze benaming terug.</i>
25	A. Lange Reep De Dijken B. <i>Belle Bosschen, Blaer Heyde</i>	A. Zoals vermeld in de Toponymie van Noorderwijk. Dit is de bestaande en van oudsher gekende naam voor deze plaats en straat. Deze naam wordt door de Morkhovenaren altijd gebruikt. Op het kadasterplan staat ook de plaatsnaam 'De Dijken' voor de percelen aldaar. De naam 'de dijken' komt van de aldaar laag gelegen gronden (moeras) die droger gelegd zijn door het graven van grachten om de 5 à 6 meter en de grond uit grachten op de tussenstroken te storten en aldus drogere dijken te vormen. De grachten en dijken bestaan nog steeds voor enkele hectaren. De stad Herentals heeft ooit gedurende een paar jaar (± 1960) daar haar vuilnis gestort om de grond op te hogen op een bepaald perceel. <i>Advies burgerzaken: Lange Reep lijkt op Langegeer.</i> B. <i>In de atlas der waterlopen van 1877 vindt men deze benamingen terug.</i>
26	A. Spelstraat B. <i>Meirhoeven</i>	A. Dit is de bestaande en van oudsher gekende naam voor deze straat. Deze naam wordt door de Morkhovenaren algemeen gebruikt. Nooit noemt de plaatselijke bevolking dit deel Berteneinde. B. <i>In de atlas der waterlopen van 1877 vindt men deze benaming terug.</i>

Juridische grond

- Het decreet van 28/01/1977 van de Vlaamse regering op het toekennen en wijzigen van de namen van de openbare wegen en pleinen.
- Het Koninklijk Besluit van 16/07/1992 op het houden van de bevolkingsregisters en het vreemdelingenregister.
- Politiecodex Neteland van 01/01/2011
- Nota van VVSG betreffende straatnaamgeving en huisnummering, versie 08/04/2014.

Argumentatie

De cultuurraad liet weten geen concrete voorstellen voor nieuwe straatnamen te hebben. Er zijn voorstellen voor nieuwe straatnamen binnengekomen van:

- Gemeenschapsraad Noorderwijk na overleg met Heemkring Nortrevic en Heemkring Sint Baafskring
- Patrick De Cat
- Alex Vercammen (stadsgids)
- Rachel Drieskens (natuurgids)
- Fons Bouwen

Al deze voorstellen werden verwerkt in de tabel onder de rubriek 'Adviezen'. In de tabel staat het advies of de opmerkingen van de dienst burgerzaken in het cursief.

Het college van burgemeester en schepenen opteerde voor volgende voorstellen:

Straatnummer	Nieuwe straatnaam
1	Oogststraat
2	Kurkenstraat
3	Bottelarijstraat
4	Kleine Ekelstraat
5	Goorkens
6	Steenstraat

7	De Wittestraat
8	Jaagpad
9	Bloemmolens
10	Pannenhuisstraat
11	Stapkens
12	Lenskensdijk
13	Klein Plassendonk
14	Strunkbos
15	Vlierbesstraat
16	Riddersberg
17	Roetershoek
18	Waterpoel
19	Schranshoeve
20	Elsbroek
21	Betteleer
22	Graanstraat
23	Dijsels
24	Bemden
25	De Dijken
26	Spelstraat

BESLUIT

De gemeenteraad kent unaniem de volgende straatnamen toe:

Straatnummer	Nieuwe straatnaam
1	Oogststraat
2	Kurkenstraat
3	Bottelarijstraat
4	Kleine Ekelstraat
5	Goorkens
6	Steenstraat
7	De Wittestraat
8	Jaagpad
9	Bloemmolens
10	Pannenhuisstraat
11	Stapkens
12	Lenskensdijk
13	Klein Plassendonk
14	Strunkbos
15	Vlierbesstraat
16	Riddersberg
17	Roetershoek
18	Waterpoel
19	Schranshoeve
20	Elsbroek
21	Betteleer
22	Graanstraat
23	Dijsels
24	Bemden
25	De Dijken
26	Spelstraat

021 Nieuwe straatnaam voor verkaveling aan Molenstraat: principiële goedkeuring

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 26/05/2015 keurde het college van burgemeester en schepenen de verkaveling 'Draeybomen' van E-villa's goed. In deze verkaveling zal een straat getrokken worden die vertrekt naast het zaaltje van de fanfare van Morkhoven in de Molenstraat en richting Nelson Mandelaplein loopt. De goedgekeurde verkaveling omvat 25 loten bouwgrond. Om aan alle toekomstige woningen duidelijke adressen te kunnen toekennen, is er een nieuwe straatnaam nodig.

Volgens de procedure keurt de gemeenteraad de straatnaam principiële goed. Na deze principiële goedkeuring volgt een openbaar onderzoek.

Openbaar onderzoek

Het openbaar onderzoek loopt van 01/09/2015 tot en met 30/09/2015. Dit zal gepubliceerd worden in de stadskrant van september 2015 en worden uitgehangen aan de valven voor het administratief centrum.

Juridische grond

- Het decreet van 28/1/1977 van de Vlaamse regering op het toekennen en wijzigen van de namen van de openbare wegen en pleinen.
- Het Koninklijk Besluit van 16/7/1992 op het houden van de bevolkingsregisters en het vreemdelingenregister.
- Politiecodex Nederland van 01/01/2011
- Nota van VVSG betreffende straatnaamgeving en huisnummering, versie 8/04/2014.

Argumentatie

De heemkring Nortrevec deed bij eerdere adviesvragen al het voorstel om een straat te noemen naar pater Leonard Van Baelen.

Deze pater kapucijn werd in 1932 geboren in Morkhoven. Hij was econoom en theoloog en doceerde moraaltheologie aan de Lovanium-universiteit in het Congolese Kinshasa. Leonard Van Baelen werd in 2003 door het gerenommeerde Amerikaanse tijdschrift Time Magazine uitgeroepen tot één van de twintig Europese helden van dat jaar. Pater Van Baelen was meer dan veertig jaar in Congo actief, waar hij met zijn hulporganisatie CDI-Bwamanda in de evenaarsprovincie aan zo'n 50.000 zwarte boeren werk verschafte. Van Baelen overleed op 7/07/2007.

Het college van burgemeester en schepenen gaat akkoord met de straatnaam Pater Van Baelenstraat.

BESLUIT

De gemeenteraad kent unaniem de straatnaam Pater Van Baelenstraat toe aan de nieuwe straat die zal vertrekken vanuit de Molenstraat en richting Nelson Mandelaplein zal lopen.

022 Nieuwe straatnaam voor verkaveling aan Servaas Daemsstraat: principiële goedkeuring

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 20/04/2015 keurde het college van burgemeester en schepenen de verkaveling van 4 gronden goed in een zijstraat van de Servaas Daemsstraat. In deze zijstraat staan reeds 2 woningen. Het ene huis heeft als adres Servaas Daemsstraat 61, het andere Oude Dreef 12. Om aan alle toekomstige woningen en de 2 bestaande woningen duidelijke adressen te kunnen toekennen, is er een nieuwe straatnaam nodig.

Volgens de procedure keurt de gemeenteraad de straatnaam principiële goed. Na deze principiële goedkeuring volgt een openbaar onderzoek.

Openbaar onderzoek

Het openbaar onderzoek loopt van 1/09/2015 tot en met 30/09/2015. Dit zal gepubliceerd worden in de stadskrant van september 2015 en worden uitgehangen aan de valven voor het administratief centrum.

Juridische grond

- Het decreet van 28/01/1977 van de Vlaamse regering op het toekennen en wijzigen van de namen van de openbare wegen en pleinen.

- Het Koninklijk Besluit van 16/07/1992 op het houden van de bevolkingsregisters en het vreemdelingenregister.
- Politiecodex Neteland van 01/01/2011
- Nota van VVSG betreffende straatnaamgeving en huisnummering, versie 08/04/2014.

Argumentatie

De heemkring Nortrevic deed bij eerdere adviesvragen al het voorstel om een straat te noemen naar Armand Toremans.

Armand Toremans werd in 1895 geboren in Morkhoven en stierf in 1992 in Herentals. Hij was 8 jaar lang koster en orgelist in Morkhoven. In 1920 verhuisde hij naar Noorderwijk om daar 41 jaar koster-orgelist te zijn. Armand Toremans was in de kempen bekend voor zijn muzikale kennis en voor de meer dan 400 liederen die hij componeerde. Tientallen jaren lang zwaaide Armand Toremans het dirigeerstokje in verschillende fanfares in Morkhoven, Noorderwijk, Voortkapel, Olen en Herenthout. In Noorderwijk en Herenthout was hij ook nog koorleider, en hij bespeelde jarenlang het orgel als begeleider van het St.-Janskoor op de Molekens.

Het college van burgemeester en schepenen gaat akkoord met de straatnaam Armand Toremansstraat.

BESLUIT

De gemeenteraad kent unaniem de nieuwe straatnaam Armand Toremansstraat toe aan de straat die vertrekt vanuit de Servaas Daemsstraat en naar Oude Dreef loopt.

023 Hernummering en straatnaamwijziging van de straten op de grens met Olen: principiële goedkeuring

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

In kader van het grootschalig hernummerproject keurde het college van burgemeester en schepenen op 02/02/2015 de lijst goed van de te hernummeren of herbenoemen straten of straatdelen.

Enkele straten hiervan liggen op de grens met Olen.

Concreet gaat het over Greesstraat, Aarschotseweg 21 tot en met 25, Hezewijk, Keinigestraat en Hulseinde. Uiteraard moet de hernummering hiervan gebeuren in samenspraak met Olen. Op 21/04/2015 vond een overleg plaats met de medewerkers van de dienst burgerzaken van Herentals en een medewerker van de dienst ruimtelijke ordening en de burgemeester van Olen.

Aan de hand van de notulen van de collegebeslissing van 08/06/2015 zal Olen de nodige stappen ondernemen en zullen verdere afspraken gemaakt worden over de data van hernummering.

Volgens de procedure keurt de gemeenteraad de straatnamen principieel goed. Na deze principiële goedkeuring volgt een openbaar onderzoek.

Openbaar onderzoek

Het openbaar onderzoek loopt van 01/09/2015 tot en met 30/09/2015. Dit zal gepubliceerd worden in de stadskrant van september 2015 en worden uitgehangen aan de valven voor het administratief centrum.

Juridische grond

- Het decreet van 28/01/1977 van de Vlaamse regering op het toekennen en wijzigen van de namen van de openbare wegen en pleinen.
- Het Koninklijk Besluit van 16/07/1992 op het houden van de bevolkingsregisters en het vreemdelingenregister.
- Politiecodex Neteland van 01/01/2011
- Nota van VVSG betreffende straatnaamgeving en huisnummering, versie 08/04/2014.

Argumentatie

Greesstraat bestaat uit 2 stukken straat. Straat 1 (zie overzichtsplan) loopt van noord naar zuid op de grens met Olen. Straat 2 op het overzichtsplan vertrekt uit deze straat en loopt naar het westen. Dit tweede deel ligt volledig op grondgebied van Herentals. In het eerste deel hebben de woningen aan de westkant een adres in Herentals met straatnaam Greesstraat. Aan de oostkant hebben de woningen een adres in Olen met als straatnaam

Gerheze. Zo liggen 2 woningen met nummer 13 schuin tegenover elkaar en zorgt dit uiteraard voor verwarring. Hetzelfde geldt voor de nummers 15 en 17. Het gemeentebestuur van Olen gaat akkoord met een hernummering van hun 3 woningen in straat 1 van Gerheze naar Greesstraat. Zij zullen enkel even nummers gebruiken. Het stadsbestuur van Herentals moet de woningen in dit stuk van Greesstraat allemaal een oneven huisnummer geven. De lage nummers bevinden zich aan de kant van de Geelseweg.

Dit wil wel zeggen dat straat 2 een nieuwe straatnaam moet krijgen. Naar analogie met het noordelijker gelegen Langepad, kan hiervoor Kortepad worden gekozen. Of verwijzend naar de drukkerij Imprensa die gelegen is in straat 1, kan hiervoor Drukkerijstraat gekozen worden. Verwijzend naar de oude drukkerij en streekblad Kempenland dat daar gedrukt werd, kan eveneens Kempenland worden genomen. Het college opteert voor de straatnaam Kempenland.

Straat 3 op de bijlage bevat 4 woningen in Herentals namelijk Aarschotseweg 21, 21/1, 23 en 25. Deze straat bevat 2 woningen in Noorderwijk namelijk Hezewijk 6 en 7. Eén woning staat op het grondgebied van Olen en heeft als adres Paradijs 1. Het gemeentebestuur van Olen gaat er mee akkoord om dit stuk straat een eigen straatnaam te geven. Zelf hadden zij als eerste voorstel 'Sasberg', verwijzend naar het nabijgelegen sas van Olen. Als tweede voorstel willen ze een naam verwijzend naar de Kempische heuvelrug. Maar in Herentals bestaat reeds Haanheuvel en Heuvelstraat. Nog een andere totaal verschillende straatnaam hiervoor vinden wordt dan moeilijk.

Voor deze straat zouden we ook een naam kunnen kiezen die verwijst naar de Stapkensloop. Hier komt deze loop immers vanuit Olen Herentals binnen gestroomd. Mogelijke straatnaam is Stapkens. Het college van burgemeester en schepenen opteert voor deze laatste naam.

Hezewijk is een straatnaam die zowel in Herentals als in Olen voorkomt. In Olen bevat deze straat 86 woningen. In Herentals liggen de woningen met adres in Hezewijk verspreid. 9 woningen staan in straat 4 op het overzichtsplan. Hezewijk 6 en 7 staan in straat 3 op de bijlage en Hezewijk 8 ligt langs de Aarschotseweg. Er is gekozen om Hezewijk te behouden in Olen omdat het hier over het grootste aantal woningen gaat. Hezewijk in Herentals moet dus een nieuwe straatnaam krijgen. Het college opteert voor de straatnaam Lenskenskendijk, verwijzend naar de benaming die daar gebruikt wordt in de atlas der waterlopen van 1877.

In de Keinigestraat staan de woningen met de oneven nummers aan de westkant van de Paradijsstraat. Woningen met even nummers staan aan de oostkant van de Paradijsstraat. Daar waar de Keinigestraat op de grens met Olen ligt, staan er aan de noordkant woningen op het grondgebied van Olen. Deze woningen hebben een adres in Kijnigestraat. De straatnaam heeft dezelfde uitspraak maar kent een andere schrijfwijze. In beide straten worden dezelfde nummers gebruikt waardoor veel verwarring ontstaat. Aangezien de nummering in Herentals zeer onlogisch is, zullen alle woningen op grondgebied van Herentals hernummerd moeten worden. In Olen is er echter een vrij logische nummering gebruikt voor de Kijnigestraat. Het zal de minste impact hebben als Kijnigestraat in Olen blijft bestaan. Dan blijft het adres van de 49 woningen ten oosten van de Paradijsstraat in Kijnigestraat ongewijzigd. De 7 woningen (met even nummer) in straatdeel 5 op Herentals grondgebied worden dan doorgenummerd in de Kijnigestraat en krijgen oneven nummers te beginnen bij huisnummer 45.

De westkant van de Paradijsstraat (straat 6 op het overzichtsplan) moet dan een nieuwe straatnaam krijgen. De woningen van Herentals liggen hier allemaal aan de zuidkant en de woningen van Olen aan de noordkant. Herentals zal hier de oneven huisnummers gebruiken en Olen de even huisnummers. Voor Olen is dit een hernummering van 5 woningen, voor Herentals 12 woningen.

Het gemeentebestuur van Olen deed geen voorstel voor een nieuwe straatnaam.

In de atlas der waterlopen van 1877 vinden we hier het toponiem Weygers Blok terug. Het college kiest voor de straatnaam Weygersblok.

Hulseinde is een straat die uit 2 straatdelen bestaat. Het eerste deel met nummer 7 op het overzichtsplan ligt op de grens met Olen. Aan de oostkant staan de woningen op grondgebied van Olen, aan de westkant op grondgebied van Herentals. In Olen worden voor deze woningen enkel oneven nummers gebruikt. In Herentals worden even en oneven

nummer gebruikt tussen 26 en 34. De meeste woningen hebben hier ook nog een ondernummer. Het zou logisch zijn dat de Herentalse woningen hier enkel even nummers krijgen toegekend. Zo kunnen er geen dubbele nummers gebruikt worden met Olen. De nummering zal beginnen tellen vanaf de Olenseweg.

Om verwarring te voorkomen moet het andere stuk van Hulseinde (straat 8 op de bijlage) een andere nieuwe straatnaam krijgen. In deze straat staan geen woningen op het grondgebied van Olen. Het college geeft er de voorkeur aan om naar analogie met de omliggende straten een struiknaam te gebruiken en stelt Vlierbesstraat voor.

BESLUIT

De gemeenteraad keurt volgende punten unaniem goed:

- De straatnaam Greesstraat blijft behouden in straat 1 van de bijlage. Enkel de oneven huisnummers zullen gebruikt worden. Het gemeentebestuur van Olen mag enkel even nummers gebruiken voor hun woningen.
- De gemeenteraad kent de straatnaam Kempenland toe aan straat 2.
- Voor straat 3 op de bijlage wordt de straatnaam Stapkens gekozen.
- Hezewijk (straat 4) krijgt de straatnaam Lenskenskijk.
- De woningen van Herentals in straat 5 worden hernummerd naar Kijnigestraat beginnend vanaf nummer 45.
- De straatnaam Weygersblok wordt toegekend aan straat 6. Het gemeentebestuur van Olen mag hier enkel even huisnummers gebruiken.
- Enkel de even huisnummers worden op Herentals grondgebied gebruikt in Hulseinde (= straat 7 van de bijlage).
- De gemeenteraad kent de straatnaam Vlierbesstraat toe aan straat 8.

024 Machtiging van de stedenbouwkundig ambtenaar voor de ondertekening van het stedenbouwkundig uittreksel

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 08/06/2015 delegerde het college de bevoegdheid voor de ondertekening van een stedenbouwkundig uittreksel aan de gemeentelijk stedenbouwkundig ambtenaar, Emiel Crauwels.

Argumentatie

De stad Herentals behandelt jaarlijks zo'n 800 aanvragen voor een stedenbouwkundig uittreksel.

Deze aanvragen moeten op een zo efficiënt mogelijke manier kunnen worden afgehandeld.

Momenteel worden de uittreksels ondertekend door secretaris en burgemeester.

Het college besliste op 08/06/2015 om deze ondertekeningsbevoegdheid over te dragen aan de gemeentelijk stedenbouwkundig ambtenaar Emiel Crauwels. Zodoende zullen de uittreksels nog maar door één ambtenaar worden ondertekend.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van het college van 08/06/2015 waarbij secretaris en burgemeester hun ondertekeningsbevoegdheid delegeren aan de stedenbouwkundig ambtenaar voor wat betreft het ondertekenen van stedenbouwkundige uittreksels.

025 Verhoging van de tweede pensioenpijler voor contractuele werknemers

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 09/12/2009 bereikten de werkgevers- en werknemersorganisaties in het Vlaamse comité C1 een akkoord over de ontwikkeling van een tweede pensioenpijler voor de contractanten in de Vlaamse lokale besturen.

In Herentals verklaarde de gemeenteraad op 03/02/2010 de intentie om een aanvullend pensioenstelsel in te voeren voor contractuele werknemers met ingang vanaf 01/01/2010, met een pensioentoeelage van één procent van het pensioengevend jaarloon en zonder inkoop van voorgaande jaren. De gemeenteraad besliste op 04/05/2010 het aanvullend

pensioenstelsel in te voeren en keurde het bestek van de RSZPPO goed. De RSZPPO schreef als opdrachtcentrale een Europese overheidsopdracht uit om een pensioenverzekeraar aan te duiden. Het beheerscomité van de RSZPPO kende op 29/07/2010 de opdracht toe aan een tijdelijke handelsvennootschap tussen Dexia Verzekeringen en Ethias die optreedt als pensioenverzekeraar. De procedure is afgerond op 23/08/2010 met het akkoord van het schepencollege over de gunning en toewijzing van de opdracht door RSZPPO. De groepsverzekeringsovereenkomst werd ondertekend.

Adviezen

De verhoging van de tweede pensioenpijler voor contractanten werd besproken op het managementteam op 24/03/2015. Een bespreking met de collega's van het OCMW volgde op 19/05/2015. Het college ging op 26/05/2015 principieel akkoord met de verhoging van de tweede pensioenpijler voor contractanten.

Op maandag 15/06/2015 werd het dossier besproken en onderhandeld met de representatieve vakorganisaties. Het protocol is opgenomen als bijlage bij dit dossier.

Een advies van de OCMW-raad volgde op 23/06/2015.

Financiële gevolgen

Het verhogen van de tweede pensioenpijler voor contractuele werknemers met procent kost ongeveer 47.500 euro op jaarbasis. De budgetten zijn voorzien in de financiële meerjarenplanning.

Visum financieel beheerder

In uitvoering van art. 94 en 160 §2 van het gemeentedecreet verleende de financieel beheerder op 15/06/2015 haar visum aan dit voorstel.

Argumentatie

Een lokaal bestuur moet voor zijn contractuele werknemers, in het kader van een tweede pensioenpijler, een aanvullende pensioenregeling treffen. Vanuit de CAO-onderhandelingen 2008-2013 bleek een instap van twee procent voor vele lokale besturen te hoog. Daarom bedroeg de minimale instap één procent. Ook Herentals betaalt sinds 01/01/2010 een werkgeversbijdrage van één procent op het pensioengevend jaarloon van contractuele werknemers. Op dit bedrag wordt een solidariteitsbijdrage van 8,86 procent betaald.

Binnen de lokale besturen zijn er in totaal 603 besturen die toegetreden zijn tot het stelsel van RSZPPO (Belfius insurance/Ethias). Hoewel er dus steeds meer werknemers toegang krijgen tot een tweede pensioenpijler, blijft het niveau van de bedragen aan de lage kant. Zo betaalt momenteel 57,71 procent van de lokale besturen een werkgeversbijdrage van één procent en 1,66 procent een bijdrage van anderhalve procent.

Een bijdragevoet van één of anderhalve procent is evenwel onvoldoende om een volwaardig aanvullend pensioen op te bouwen. Een goed aanvullend pensioen voor contractuele werknemers is immers noodzakelijk om hun levensstandaard na pensionering te behouden. Daarom wordt er voorgesteld om de werkgeversbijdrage van één procent op te trekken naar twee procent vanaf 01/01/2016. 23,38 procent van de aangesloten lokale besturen heeft een werkgeversbijdrage van twee procent.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist unaniem om de werkgeversbijdrage in het kader van de tweede pensioenpijler voor contractuele werknemers te verhogen van één naar twee procent met ingang vanaf 01/01/2016.

026 Wijziging van de rechtspositieregeling

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Tijdens het onderhandelingscomité op 19/01/2015 werd de wijziging van de rechtspositieregeling, in het kader van de tweede pensioenpijler voor contractuele werknemers, op de planning gezet voor het voorjaar 2015. In het kader van deze onderhandelingen wil de dienst personeel & organisatie enkele knelpunten aangeven. Alle medewerkers van de dienst reikten hiervoor punten aan en tijdens een teamvergadering werd de wijziging van de rechtspositieregeling besproken. Daarna volgde een bespreking met de collega's van het OCMW en werd het dossier geagendeerd en besproken op het managementteam van de stad.

Het voorstel om de rechtspositieregeling te wijzigen, is een eerste aanzet om enkele verschillen tussen beide besturen weg te werken in het kader van de nakende samenwerking en integratie. Het gaat allereerst om enkele zeer concrete praktische zaken, maar er zijn ook enkele beleidsmatige zaken die we op de onderhandelingsagenda willen plaatsen. Het college ging op 26/05/2015 principieel akkoord met de wijzigingen.

Adviezen

De wijziging van de rechtspositieregeling werd besproken op het managementteam op 24/03/2015. Een tweede bespreking met de collega's van het OCMW volgde op 19/05/2015. Het schepencollege ging op 26/05/2015 principieel akkoord met de wijziging van de rechtspositieregeling. Op maandag 15/06/2015 werd het dossier besproken en onderhandeld met de representatieve vakorganisaties. Er werd een gedeeltelijk akkoord bekomen over de wijziging van de rechtspositieregeling. De vakorganisaties gaan niet akkoord met de wijziging van artikel 246 over het aantal ziekte-dagen zonder attest die werknemers kunnen opnemen. Een advies van de OCMW-raad volgde op 23/06/2015.

Juridische grond

- Gemeentedecreet van 15/07/2005 (15.07.2005), *Belgisch Staatsblad*, 31/08/2005.
- Besluit van de Vlaamse Regering houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 07/12/2007 (07.12.2007), *Belgisch Staatsblad*, 24/12/2007.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20/05/2011 over de externe mobiliteit (20/05/2011), *Belgisch Staatsblad*, 14/07/2011.
- Decreet van 13/07/2012 houdende wijziging van de wet van 10/04/1995 betreffende de herverdeling van de arbeid in de openbare sector en tot opheffing van regelgeving houdende uitvoering van artikels 14 en 27 §4 van diezelfde wet (13/07/2012), *Belgisch Staatsblad*, 13/08/2012.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 23/11/2012 tot wijziging van het besluit rechtspositieregeling gemeente- en provinciepersoneel van 07/12/2007 en het besluit rechtspositieregeling OCMW-personeel van 12/11/2010 (23/11/2012), *Belgisch Staatsblad*, 24/12/2012.
- Vlaams Regeerakkoord 2014-2019.
- Federale Regeerakkoord van 10/10/2014.

Argumentatie

De wijziging van de rechtspositieregeling bevat enerzijds enkele technische aanpassingen en anderzijds enkele beleidsmatige aanpassingen.

Technische aanpassingen

1. Publicatie van vacatures (artikel 10)

Artikel tien van de rechtspositieregeling stelt dat aan elke aanwerving een externe bekendmaking voorafgaat. Daarnaast moet elke vacature minstens intern bekend worden gemaakt én ook bekend gemaakt worden aan die personen die opgenomen zijn in een bestaand sollicitantenbestand. De dienst personeel & organisatie beschikt over een elektronisch bestand met spontane sollicitanten. Alle spontane sollicitaties worden hierin bijgehouden. Iedereen die spontaan solliciteert bij stad Herentals ontvangt een brief. Hierin wordt meegedeeld dat er bij de stad momenteel geen vacature beschikbaar is die aan hun vraag voldoet, dat hun sollicitatie een jaar wordt bijgehouden én dat ze de stedelijke website in de gaten moeten houden. Daarop worden immers alle vacatures bekend gemaakt. Daarnaast worden alle spontane sollicitaties, die geen jaar oud zijn, bij een vacature aangeschreven. Dit kan door een samenvoegbestand te maken en brieven te versturen. Dit betekent steeds een meerkost. Bij sommige vacatures kan het nuttig zijn om spontane sollicitanten aan te schrijven (vooral bij vacatures in het niveau E en in het niveau D), bij andere dan weer niet (gespecialiseerde functies in het niveau A en/of B). De dienst personeel & organisatie wil de passage, die het verplicht maakt om de spontane sollicitanten aan te schrijven, schrappen in de rechtspositieregeling. Zo creëren we meer vrijheid voor de aanstellende overheid om al dan niet te beslissen om het spontane

sollicitantenbestand (al dan niet volledig) aan te schrijven. Het intern bekendmaken van een vacature vormt uiteraard geen enkel probleem.

Paragraaf twee van artikel tien geeft verder enkele richtlijnen over de publicatie van vacatures. Zo moeten er verschillende zaken vermeld worden in een vacaturebericht: functienaam, verloning, statuut, tewerkstellingsbreuk, het al dan niet aanleggen van een wervingsreserve,... Wanneer een advertentie op een website wordt geplaatst, vormt het geven van deze uitgebreide informatie geen probleem. Wanneer het gaat om een vacature in de krant, dan wordt het een stuk moeilijker om zo een wervende vacature op te stellen én wordt het vooral veel duurder. De rechtspositieregeling bepaalt dat de uitgebreide informatie niet verplicht moet opgenomen worden wanneer het gaat om een vluchtig medium. In onze rechtspositieregeling worden enkel zelf geproduceerde media en de plaatselijke radio en/of televisie beschouwd als vluchtige media. We stellen voor om nationaal en regionaal verschijnende kranten en gespecialiseerde tijdschriften eveneens op te nemen in het lijstje van vluchtige media. Zo kan een advertentie in de krant of in een gespecialiseerd tijdschrift meer wervend en, zonodig, goedkoper opgesteld worden.

2. Verwijzingen naar gesubsidieerde contractuele werknemers (artikel 32, artikel 198-199)
Vanaf 01/04/2015 zijn de gesubsidieerde contractuele werknemers bij lokale besturen geregulariseerd omwille van een bepaling in het Vlaamse Regeerakkoord 2014-2019. Alle verwijzingen naar gesubsidieerde contractuele werknemers kunnen uit de rechtspositieregeling geschrapt worden. Het gaat om artikel 32, om artikel 198 en om artikel 199.

3. Eenvoudigere procedure voor tijdelijke aanwervingen (artikel 33-34)
De huidige procedure om tijdelijke medewerkers (vervangers en tewerkstellingsduur beperkt tot twee jaar) aan te werven, geeft aan dat er eerst geput wordt uit een nog lopende wervingsreserve. Wanneer er geen beschikbare kandidaten meer zijn, dan geldt een procedure waarbij we steeds een oproep tot kandidaten moeten doen via de website van VDAB. Dit levert vaak een teveel aan kandidaten op die allen moeten geïnterviewd worden, wat zorgt voor een enorme druk op de selectiecommissie en op de dienst personeel & organisatie, terwijl het zou moeten gaan over een verkorte procedure. Soms is het aangewezen om de aanstellende overheid te laten beslissen om enkel te adverteren via de gemeentelijke website of zelfs om enkel het bestaande sollicitantenbestand aan te schrijven. We stellen voor om deze keuzemogelijkheden in te schrijven.

4. Vaststellen bijkomende voorwaarden bij bevordering en interne mobiliteit (artikel 123)
In een Besluit van de Vlaamse Regering van 23/11/2012 werd beslist dat de aanstellende overheid aanvullende aanwervingsvoorwaarden kan vaststellen (artikel 11 §2 van het Vlaams Besluit rechtspositieregeling). De rechtspositieregeling van stad Herentals werd in die zin aangepast door de gemeenteraad op 04/06/2013. Op dit moment worden in Herentals aanvullende voorwaarden echter nog steeds vastgesteld door de gemeenteraad. Dit omdat er geen duidelijkheid bestaat over wie er precies bevoegd is om bijkomende voorwaarden voor bevordering en interne personeelsmobiliteit vast te stellen. Zowel in het Vlaams Besluit rechtspositieregeling als in de rechtspositieregeling van stad Herentals bestaat er onduidelijkheid. De dienst personeel & organisatie vroeg advies bij VVSG.

Volgens artikel 72 §1 (derde lid) van het Vlaams Besluit rechtspositieregeling is het nog altijd de gemeenteraad die aanvullende bevorderingsvoorwaarden vaststelt. "Dat is eigenlijk een vergetelheid, want de bevoegdheid om bijkomende aanwervingsvoorwaarden vast te stellen houdt ook de bevoegdheid in om bijkomende bevorderingsvoorwaarden vast te stellen. Dat artikel moet dus gelezen worden als de aanstellende overheid stelt de aanvullende bevorderingsvoorwaarden vast. Voor interne personeelsmobiliteit wordt het in het Vlaams Besluit rechtspositieregeling niet nader bepaald. Dat is dus ook aanstellende overheid," aldus Marijke De Lange van VVSG.

Deze toepassing zorgt ervoor dat het college voor vrijwel alle functies aanvullende voorwaarden kan stellen. Uiteraard moet er nog steeds onderhandeld worden met de representatieve vakorganisaties. Om dit concreet vorm te geven, wordt er één zin geschrapt in de rechtspositieregeling. In artikel 123 punt 5 wordt 'zoals bepaald in bijlage A' geschrapt.

5. De vergoeding voor reiskosten: dienstreizen met de fiets (artikel 223)

Artikel 223 bepaalt dat werknemers die voor dienstreizen hun eigen wagen gebruiken hiervoor een vergoeding krijgen van 0,3401 euro per kilometer. Dit bedrag wordt jaarlijks op 1 juli automatisch geïndexeerd. Momenteel is er in de rechtspositieregeling niets bepaald voor medewerkers die hun eigen fiets gebruiken om een dienstreis te maken. Deze vergoeding is een in het Vlaams Besluit rechtspositieregeling nochtans een dwingende bepaling en dus een verplichte vergoeding, toe te kennen aan de werknemers die de opdracht krijgen om met een dienstverplaatsing te maken met de fiets en hiervoor de toestemming krijgen om hun eigen fiets te gebruiken. De vergoeding wordt niet toegekend wanneer de dienstverplaatsing wordt gemaakt met een dienstfiets.

Omwille van het dwingende karakter stellen we voor om de vergoeding in te schrijven. Eenzelfde formulier wordt opgesteld als het formulier 'dienstverplaatsing met eigen wagen'.

6. De jaarlijkse vakantiedagen (artikel 239)

Elke voltijds werkende werknemer heeft jaarlijks recht op 32 werkdagen betaalde vakantie. Elke periode van dienstactiviteit geeft recht op verlof. De rechtspositieregeling bepaalt dat vakantieverlof in evenredige mate wordt verminderd met de halftijdse vervroegde uitdiensttreding, de vrijwillige vierdagenweek, het verlof voor opdracht, de loopbaanonderbreking en de afwezigheden waarbij de werknemer in de administratieve stand beschikbaar of non-actief is geplaatst.

In deze opsomming ontbreekt het verlof voor deeltijdse prestaties. Ook dat verlof zorgt voor een vermindering van het aantal dagen jaarlijkse vakantie. We stellen dan ook voor om dit op te nemen in de opsomming. De halftijdse vervroegde uitdiensttreding werd, samen met de vrijwillige vierdagenweek, opgeheven vanaf 01/01/2013. Beide systemen kennen een overgangsmaatregel waarbij werknemers hun recht, op persoonlijke titel en zelfs voor onbepaalde duur, behouden. Stad Herentals heeft geen werknemers in het systeem van de halftijdse vervroegde uitdiensttreding, wat bijgevolg geschrapt kan worden in de opsomming. Wel zijn er nog vijf medewerkers die werken in de vrijwillige vierdagenweek. De vrijwillige vierdagenweek blijft nog opgenomen in de opsomming.

Ondanks deze duidelijke opsomming is het voor de meeste werknemers niet altijd even duidelijk welke zaken er nu effectief meetellen voor de berekening van verlofrechten. Wanneer we bijlage F verduidelijken, dan is dit probleem opgelost. Wanneer er vragen richting de dienst komen, dan kan er eenvoudig verwezen worden naar deze bijlage. Zo verdwijnt alle verwarring.

7. Externe mobiliteit tussen stad en OCMW (artikel 4 en titel II, hoofdstuk XIV)

Het besluit van de Vlaamse Regering van 20/05/2011 regelt de externe mobiliteit tussen lokale en provinciale overheden met hetzelfde werkingsgebied. Zowel stad als OCMW Herentals willen externe mobiliteit tussen beide besturen mogelijk maken. Hiervoor is een wijziging van de rechtspositieregeling noodzakelijk.

Beleidsmatige zaken

8. Deeltijds werken

In tegenstelling tot in de private sector zijn de diverse verlofstelsels (voltijdse en deeltijdse loopbaanonderbreking, verlof voor deeltijdse prestaties, onbetaald verlof,...) een recht voor praktisch alle werknemers. Het is al langer gekend dat de overheid inderdaad tegemoet komt aan de aspiratie van diegenen die er om welke reden dan ook even tussen uit willen. Ze zijn ook belangrijk voor de attractiviteit van de overheid als werkgever omdat ze een duurzaam evenwicht tussen werk en gezin mogelijk maken. De balans tussen werk en privé staat bij veel werknemers bovenaan het lijstje van goede arbeidsvoorwaarden. Uit de gesprekken die de dienst personeel & organisatie met werknemers heeft, blijkt ook dat een gezonde thuissituatie een belangrijke invloed op het functioneren van werknemers: een goede balans tussen werk en privé bevordert de productiviteit, de motivatie en de betrokkenheid.

Federaal wordt er gesleuteld aan het systeem van loopbaanonderbrekingen. We wensen, omwille van voorgaande redenen, niet te sterk te raken aan de stelsels om deeltijds te werken. Toch kennen de huidige systemen wat knelpunten. We willen de systemen eenduidiger maken door het recht op het verlof voor deeltijdse prestaties en het recht op loopbaanonderbreking op elkaar af te stemmen.

A. Verlof voor deeltijdse prestaties (artikel 268-270)

In de rechtspositieregeling is het verlof voor deeltijdse prestaties opgenomen als een recht voor vrijwel alle medewerkers. Voor werknemers in het niveau A is het een gunst (beperkt tot een 4/5de tewerkstelling en twee jaar in tijd). Ook voor werknemers in het niveau B, C4 en voor redders in het niveau D is het verlof voor deeltijdse prestaties een gunst. Enkel decretale graden en op proef benoemden kunnen geen gebruik maken van dit soort verlof. Bovendien is het verlof niet beperkt in de tijd. Het verlof kan voor een periode van maximaal één jaar aangevraagd worden, maar is telkens opnieuw verlengbaar.

We willen het stelsel voorlopig als recht behouden voor heel wat werknemers. Maar we willen van het verlof voor deeltijdse prestaties niet automatisch een recht maken voor enkele groepen van medewerkers, maar een gunst die kan toegestaan worden wanneer de goede werking van de dienst niet in het gedrang komt. Hier gaat het in eerste instantie om de groep van leidinggevendenden (aangeduid in het organogram). Niet alle leidinggevendenden zijn werknemers in het niveau A, B of C4. De stad heeft ook leidinggevendenden in het niveau C en het niveau D4-D5. Ook willen we loopbaanonderbreking voor vervangers een gunst maken, een vervanger komt immers in dienst om een (deeltijds) afwezige werknemer te vervangen. Er zijn functies waarin tot drie mensen staan waarvan er uiteindelijk slechts één aan de slag is. Dit is niet alleen demotiverend voor de vervangers of de dienst waarin ze werken. De andere werknemers moeten ook administratief beheerd worden en dat leidt tot een grotere werkdruk.

We willen naar een eenduidige regeling toewerken. De decretale graden en de statutaire werknemers op proef blijven uitgesloten van het verlof voor deeltijdse prestaties en het systeem blijft of wordt een gunst voor volgende medewerkers:

- Leidinggevendenden (opgenomen in het organogram).
- Vervangers.
- Medewerkers in het niveau A (beperkt tot 1/10de of 1/5de en beperkt in de tijd tot twee jaar).
- Medewerkers in het niveau B.
- Medewerkers in het niveau C4-C5.
- Redders in het niveau D1-D3.

Voor alle overige medewerkers blijft het verlof voor deeltijdse prestaties een recht. Op deze manier is het systeem zuiver en eenduidig, waardoor er ook een goede en eenduidige communicatie kan gebeuren over het verlof voor deeltijdse prestaties aan de medewerkers.

Tenslotte willen we de tewerkstellingsbreuken wijzigen. Momenteel moet een werknemer de helft, twee derden, drie vierden of vier vijfden van de prestaties volbrengen die hem normaal zijn opgelegd (behalve voor niveau A). De twee derden vermindering en de drie vierden vermindering zijn erg moeilijk om op te nemen in het arbeidstijdregistratiesysteem. Telkens moeten er nieuwe roosters worden opgemaakt. Daarom stellen we voor deze breuken te schrappen uit de rechtspositieregeling. We stellen hierbij voor dat werknemers hun prestatiebreuk in tienden kunnen onderbreken en dit tot maximaal een halftijdse onderbreking. Een voltijdse werknemer werkt elke week tien dagdelen. Zo worden er meer prestatiebreuken mogelijk en wordt het systeem voor de dienst personeel & organisatie gemakkelijker toepasbaar.

B. Loopbaanonderbreking (artikel 280-281)

Er wordt momenteel gesleuteld aan het systeem van loopbaanonderbreking. Het federale regeerakkoord van 10/10/2014 bepaalt dat de stelsels van tijdskrediet (private sector) en van loopbaanonderbreking (publieke sector) gelijk moeten zijn tegen 01/01/2020. Het regeerakkoord bepaalt echter niet hoe dit moet gebeuren. De publieke sector kent momenteel meer mogelijkheden om de loopbaan te onderbreken dan de private sector. Een vermindering van de mogelijkheden lijkt waarschijnlijk, want ook de Vlaamse Regering nam in haar regeerakkoord op om de niet-thematische vormen van loopbaanonderbreking en tijdskrediet te laten uitdoven. Momenteel zijn de teksten voor de overheid, en specifiek voor de lokale besturen, nog niet gewijzigd. Wanneer het

stelsel voor de private sector wordt overgenomen, dan zullen werknemers bij de overheid voortaan nog slechts hebben op uitkeringen bij 48 maanden volledige loopbaanonderbreking met motief, 48 maanden gedeeltelijke loopbaanonderbreking met motief indien jonger dan 60 jaar of bij een loopbaanvermindering vanaf 60 jaar tot aan het pensioen (einde loopbaanstelsel).

Dit ontwerp is erg verschillend van de huidige regelgeving. Deze zegt dat contractuele en statutaire werknemers van lokale besturen recht hebben op volledige loopbaanonderbreking of op een gedeeltelijke vermindering met 1/5de of 1/2de van hun voltijdse prestaties. Bepaalde categorieën van medewerkers kunnen uitgesloten worden van het recht op loopbaanonderbreking. Daar waar het verlof voor deeltijdse prestaties in vele besturen een gunstmaatregel is, is het stelsel van loopbaanonderbreking dat niet. Ook in Herentals is het nemen van loopbaanonderbreking momenteel een recht voor nagenoeg alle medewerkers. Er zijn enkele uitzonderingen. Decretale graden, werknemers die op proef benoemd zijn en vervangers die nog geen twee jaar in dienst zijn, zijn uitgesloten. Deeltijdse loopbaanonderbreking is verder een gunst voor werknemers in het niveau A (beperkt tot een 4/5de tewerkstelling en tot twee jaar in de tijd), werknemers in het niveau B, werknemers in het niveau C4-C5 en redders (niveau D1-D3).

Omdat er momenteel weinig duidelijkheid bestaat over hoe de reglementering er gaat uit zien, willen we niet te hard raken aan het huidige systeem van loopbaanonderbreking. We willen loopbaanonderbreking afstemmen op het verlof voor deeltijdse prestaties. Zo blijven decretale graden en medewerkers op proef uitgesloten en wordt loopbaanonderbreking een gunst voor leidinggevenden (aangeduid in het organogram), vervangers, werknemers in niveau A (beperkt tot 1/5 en tot twee jaar in de tijd), werknemers in het niveau B, in het niveau C4-C5 en redders in het niveau D1-D3. Voor de overige medewerkers blijft loopbaanonderbreking een recht.

Het huidige stelsel laat (zowel het oude systeem als het nieuwe systeem dat nog niet werd goedgekeurd) loopbanen toe die moeilijk toe te kennen zijn zoals de twee derden en drie vierden tewerkstelling. Net zoals bij het verlof voor deeltijdse prestaties wensen we deze mogelijkheden niet toe te staan en te gaan naar enkel een vermindering met 1/5de of met 1/2de. Verminderen met tienden is hier niet mogelijk, het stelsel van loopbaanonderbreking laat dit niet toe.

9. Ziekte zonder attest

Bij stad en OCMW Herentals heeft elke werknemer jaarlijks recht op vier dagen ziekteverlof zonder attest. Het aantal dagen ziekte zonder attest daalt bij stad Herentals van 155 dagen in 2012 tot 119 dagen in 2014. Ook het aantal werknemers, dat gebruik maakt van dit systeem, daalde de voorbije jaren. In 2012 namen nog 102 werknemers minimaal één dag ziekte zonder attest, in 2014 waren dat slechts 73 werknemers.

Zowel het totale aantal dagen ziekte zonder attest als het aantal werknemers dat ziek wordt zonder attest daalde de voorbije jaren. Terwijl het aandeel werknemers dat ziekte zonder attest opneemt daalt, stijgt het aandeel werknemers dat vier dagen ziekte zonder attest neemt. We stellen voor om het aantal dagen ziekte zonder attest te verminderen van vier naar twee. Zo kunnen werknemers nog slechts twee dagen ziekte zonder attest opnemen op jaarbasis.

10. Sociale dienst voor het gemeentepersoneel

A. Toepassingsgebied

Het reglement sociale dienst voor het gemeentepersoneel is van toepassing op alle werknemers van het stadsbestuur, uitgezonderd de werknemers die in een bijambt zijn tewerkgesteld, de gesubsidieerde werknemers uit de stedelijke academies, de vrijwillige brandweerlieden en alle werknemers die aangeworven zijn voor minder dan 90 kalenderdagen per jaar.

De huidige opsomming laat ruimte voor interpretatie. We willen hier duidelijkheid scheppen. De vrijwillige brandweerlieden kunnen uit de opsomming geschrapt worden omwille van de brandweershervorming. Verder heeft de stad momenteel geen medewerkers meer in dienst die officieel zijn aangesteld in een bijambt. De toevoeging van een minimale prestatiebreuk van 10 procent van een voltijdse tewerkstelling bouwt voort op de geest van dit principe. Ook het principe van 90 kalenderdagen in dienst

zijn, willen we aanpassen naar het effectief presteren van 90 kalenderdagen over een tijdsperiode van drie kalenderjaren (voorafgaand aan het moment waarop het recht ontstaat minder dan 90 kalenderdagen effectieve prestaties hebben verricht). Werknemers die langdurig afwezig zijn wegens ziekte of die langdurig afwezig zijn wegens voltijdse loopbaanonderbreking kunnen zo hun rechten verliezen.

B. Rechten

Artikel drie van het reglement sociale dienst van het gemeentepersoneel bepaalt dat er tussenkomsten kunnen verleend worden bij ernstige situaties met grote financiële gevolgen. Deze tussenkomst kan niet enkel verleend worden aan werknemers (toepassingsgebied), maar ook aan personen die fiscaal ten laste zijn van de werknemers uit het voorgaande lid en die onder hetzelfde dak wonen, gepensioneerde werknemers uit het voorgaande lid voor zover het pensioen aansluit op het einde van hun tewerkstelling bij het bestuur en tot zij de leeftijd van 70 bereiken, de weduwen en weduwnaars van overleden (gepensioneerde) werknemers uit het voorgaande lid op voorwaarde dat zij effectief een (gedeelte van het) overlevingspensioen ontvangen en tot zij de leeftijd van 70 bereiken en de wezen die deel uitmaken van het gezin van de begunstigen uit het voorgaande lid zolang de wezenbijslag betaald wordt. We wensen het reglement enkel te behouden voor werknemers en voor personen die ze fiscaal ten laste hebben.

En om recht te hebben op tussenkomsten, premies of geschenkcheques moeten de werknemers in dienst zijn op het moment waarop de gebeurtenis of situatie zich voordoet waardoor het recht ontstaat. Voor een toelage bij familiale gebeurtenissen (artikel 4) is dat het moment waarop de familiale gebeurtenis zich voordoet (geboorte, huwelijk, pensionering of toelage voor kinderen met een handicap of aandoening). Verder is opgenomen dat aan elke werknemer, op wie het reglement van toepassing is, geschenkcheques worden toegekend. Om aanspraak te kunnen maken op geschenkcheques, moeten werknemers dus concreet in dienst zijn op 31 december (geschenkcheques worden immers toegekend naar aanleiding van Nieuwjaar).

BESLUIT

De gemeenteraad keurt volgende wijzigingen aan de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel (goedgekeurd door de gemeenteraad op 02/12/2014) unaniem goed.

Technische aanpassingen

1. Vacatures

Artikel 10 §1 wordt gewijzigd als volgt:

Aan elke aanwerving gaat een externe bekendmaking van de vacature met een oproep tot kandidaten vooraf. De vacature wordt ook intern bekend gemaakt en de aanstellende overheid kan beslissen om de vacature ook bekend te maken aan de personen die opgenomen zijn in een sollicitantenbestand.

Artikel 10 §2 **derde lid** wordt gewijzigd als volgt:

Bij het gebruik van een vluchtig medium, als vermeld in §2, eerste lid, punten 1-3, 6 en 7, bevat het vacaturebericht tenminste: de naam van de betrekking; de vermelding of de betrekking dan wel statutair dan wel in contractueel dienstverband vervuld wordt en de vermelding van het contactpunt voor nadere informatie over de functie, de arbeidsvoorwaarden en de selectieprocedure.

2. Verwijzingen naar gesubsidieerde contractuele werknemers

Artikel 32 **eerste lid en eerste alinea van het tweede lid** wordt gewijzigd als volgt:

Voor contractuele betrekkingen die ingesteld worden ter uitvoering van werkgelegenheidsmaatregelen van de hogere overheden kan volgende afwijkende regeling worden toegepast.

Artikels 198-199 worden gewijzigd als volgt:

De statutaire werknemer ontvangt jaarlijks een vakantiegeld krachtens het decreet van 08/05/2002 houdende wijziging van verschillende bepalingen betreffende de haard- en standplaatstoelage en het vakantiegeld van het gemeente- en provinciepersoneel en het besluit van de Vlaamse Regering van 13/09/2002 betreffende de toekenning en de vaststelling van het vakantiegeld van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel. De contractuele werknemer en de statutaire werknemer op proef geniet vakantiegeld volgens de regeling van de privé-sector (KB 30 maart 1967 en latere wijzigingen).

3. Eenvoudigere procedure voor tijdelijke aanwervingen

Het tweede lid van de artikels 33 en 34 worden gewijzigd als volgt:

Als er geen wervingsreserve is of als de kandidaten van de wervingsreserve zijn uitgeput, dan geldt volgende procedure:

- De kandidaten moeten voldoen aan de algemene toelatingsvoorwaarden en aan de algemene en de specifieke aanwervingsvoorwaarden.
- De oproep tot kandidaten wordt, met vermelding van de voorwaarden, bekendgemaakt via de VDAB, via de gemeentelijke website of via het bestaande sollicitantenbestand voor de functie. Een combinatie is eveneens mogelijk.
- De kandidaten bezorgen, binnen de termijn die de aanstellende overheid bepaalt, een brief/cv.
- De selectie bestaat uit een gestructureerd interview op basis van het cv.
- De selectie gebeurt door een selectiecommissie, die samengesteld is uit tenminste twee deskundigen van het eigen bestuur. De selectiecommissie maakt een verslag op met betrekking tot de geschiktheid of ongeschiktheid van elke kandidaat.

4. Vaststellen bijkomende voorwaarden

Artikel 123 wordt gewijzigd als volgt:

Om voor bevordering in aanmerking te komen, moeten de kandidaten:

- een minimale graad- en of niveauanciënniteit hebben;
- en gunstig evaluatieresultaat gekregen hebben voor de laatste periodieke evaluatie;
- als de functie een beschermde titel behelst of een gespecialiseerde functie is, het diploma of een van de diploma's hebben die gelden bij aanwerving;
- slagen voor een selectieprocedure;
- voldoen aan eventuele specifieke bevorderingsvoorwaarden.

5. Vergoeding voor reiskosten

Volgende lid wordt toegevoegd aan artikel 223 §1:

De werknemer die voor dienstreizen van zijn eigen fiets gebruik maakt, heeft recht op een vergoeding van 0,1735 euro per effectief afgelegde kilometer.

6. Jaarlijkse vakantiedagen

Artikel 239 §3 **eerste lid** wordt gewijzigd als volgt:

Elke periode van dienstactiviteit geeft recht op jaarlijks vakantieverlof. Wanneer echter een ambtenaar in de loop van het jaar in dienst treedt, zijn ambt definitief neerlegt, in dienst genomen is om onvolledige prestaties te verrichten, of tijdens het jaar machtigingen verkrijgt om afwezig te zijn, opgesomd in de hiernavolgende lijst, wordt zijn vakantieverlof in evenredige mate verminderd: vrijwillige vierdagenweek, verlof voor opdracht, loopbaanonderbreking, verlof voor deeltijdse prestaties en afwezigheden waarbij de werknemer in de administratieve stand beschikbaar of non-actief is geplaatst.

7. Externe mobiliteit stad en OCMW

Artikel 4 §1 wordt aangevuld met een vijfde en zesde lid:

De aanstellende overheid beslist bij de vacantieverklaring van een betrekking bij wijze van bevordering of ze een beroep doet op externe personeelsmobiliteit conform de bepalingen van titel II, hoofdstuk XIV.

De aanstellende overheid beslist bij de vacantieverklaring van een betrekking bij wijze van interne personeelsmobiliteit of ze een beroep doet op externe personeelsmobiliteit conform de bepalingen van titel II, hoofdstuk XIV.

De volgende bepalingen worden ingevoegd onder titel II, hoofdstuk XIII:

Hoofdstuk XIV. Specifieke bepalingen met betrekking tot externe mobiliteit voor werknemers van overheden met hetzelfde werkingsgebied.

Afdeling I. Toepassingsgebied en algemene bepalingen

Artikel 139.1

Deze afdeling is van toepassing op werknemers van stad en OCMW Herentals.

Artikel 139.2

De externe personeelsmobiliteit voor werknemers van de in artikel 139.1 vermelde overheden wordt, als de aanstellende overheid er gebruik van wil maken, verwezenlijkt op volgende manieren: (1) door deelname aan de procedure voor interne personeelsmobiliteit van het andere bestuur en (2) door deelname aan de bevorderingsprocedure van het andere bestuur. Bij de toepassing van de externe personeelsmobiliteit voor

werknemers van de in artikel 139.1 vermelde overheden worden dus niet alleen werknemers in dienst bij het stadsbestuur uitgenodigd om zich kandidaat te stellen voor de vacante betrekking, maar ook de werknemers bedoeld in artikel 139.1.

Artikel 139.3

De externe personeelsmobiliteit voor werknemers van de in artikel 139.1 vermelde overheden is enkel van toepassing op volgende betrekkingen: de statutaire betrekkingen en de bestendigde contractuele betrekkingen in de personeelsformatie. Ze is niet van toepassing op de betrekkingen van secretaris en financieel beheerder.

Artikel 139.4

De volgende werknemers kunnen zich kandidaat stellen voor deelname aan de procedure van interne personeelsmobiliteit of voor deelname aan de bevorderingsprocedure van het andere bestuur voor een vacature: (1) de vast aangestelde statutaire werknemers ongeacht hun administratieve toestand en (2) de contractuele werknemers die beantwoorden aan de criteria om bij de eigen overheid in aanmerking te komen voor deelname aan de procedure van interne personeelsmobiliteit, respectievelijk aan de bevorderingsprocedure.

Afdeling II. Procedure en voorwaarden

Artikel 139.5

Als de aanstellende overheid bij de vacantieverklaring van een betrekking beslist dat ze een beroep doet op externe personeelsmobiliteit voor werknemers van de in artikel 139.1 vermelde overheden, dan deelt ze haar beslissing mee aan die andere overheid of overheden, samen met het verzoek aan die andere overheid of overheden om de vacature intern bekend te maken.

Artikel 139.6

De regels over het vacaturebericht, over de wijze van kandidaatstelling en over de termijn voor de kandidaatstelling die van toepassing zijn bij de procedure van interne personeelsmobiliteit en bij de bevorderingsprocedure, zijn ook van toepassing als de aanstellende overheid een beroep doet op kandidaten van een andere overheid. De bekendmaking van de vacature door de andere overheid gebeurt via de interne bekendmakingskanalen die in de plaatselijke rechtspositieregeling van die andere overheid gebruikt worden bij de toepassing van de procedure van interne personeelsmobiliteit, respectievelijk de bevorderingsprocedure.

Artikel 139.7

De werknemer van het OCMW-bestuur die zich kandidaat stelt voor deelname aan de procedure van interne personeelsmobiliteit van het stadsbestuur, moet voldoen aan de algemene toelatingsvoorwaarden en aan de voorwaarden voor de interne personeelsmobiliteit van het stadsbestuur. De werknemer van het OCMW-bestuur die zich kandidaat stelt voor deelname aan de bevorderingsprocedure van het stadsbestuur, moet voldoen aan de bevorderingsvoorwaarden voor de vacante betrekking van het stadsbestuur.

Artikel 139.8

Kandidaten van het OCMW-bestuur moeten op dezelfde wijze als kandidaten van het stadsbestuur: (1) aantonen dat ze voldoen aan de competentievereisten voor de vacante betrekking bij deelname aan de procedure van interne personeelsmobiliteit van het stadsbestuur en (2) slagen voor de selectieprocedure bij deelname aan de bevorderingsprocedure van het stadsbestuur.

Afdeling III. De aanstelling van de werknemer die overkomt van een andere overheid

Artikel 139.9

De geselecteerde kandidaat die overkomt van het andere bestuur, wordt aangesteld in de betrekking waarvoor hij zich kandidaat gesteld heeft. De kandidaat voor een statutaire betrekking wordt in statutair dienstverband aangesteld. De kandidaat voor een contractuele betrekking wordt in contractueel dienstverband aangesteld.

Artikel 139.10

De aanstellende overheid bezorgt een kopie van de aanstellingsbeslissing aan de overheid van herkomst van de kandidaat. De aanstellende overheid bepaalt de datum of de termijn van indiensttreding van de geselecteerde werknemer. De werknemer die overkomt van een andere overheid legt bij zijn indiensttreding opnieuw de eed af.

Afdeling IV. Administratieve anciënniteiten en andere arbeidsvoorwaarden

Artikel 139.11

§1. De werknemer die overkomt van een andere overheid als gevolg van deelname aan de procedure van interne personeelsmobiliteit bij het stadsbestuur behoudt na zijn aanstelling in de nieuwe betrekking de salarisschaal en de schaalanciënniteit die hij verworven had in de functionele loopbaan van zijn vorige betrekking, als met de nieuwe betrekking dezelfde functionele loopbaan verbonden is.

§2. De werknemer die overkomt van een andere overheid als gevolg van deelname aan de bevorderingsprocedure krijgt na zijn aanstelling in de nieuwe betrekking de eerste salarisschaal van de functionele loopbaan die verbonden is met de nieuwe betrekking. De schaalanciënniteit begint opnieuw vanaf nul te lopen. De regeling van de gegarandeerde salarisverhoging bij bevordering naar een graad van een hoger niveau is ook van toepassing op de werknemer die als gevolg van een bevordering naar een graad van een hoger niveau overkomt van een andere overheid.

Artikel 139.12

De werknemer die overkomt van een andere overheid, is onderworpen aan de regels over de jaarlijkse vakantie, de feestdagen en de andere verloven en afwezigheden die gelden bij de overheid waar hij aangesteld wordt. Er zijn geen overgangsbepalingen van toepassing. Het opgebouwde ziektekrediet bij het ene bestuur wordt door het andere bestuur overgenomen.

Beleidsmatige aanpassingen

8. Verlof voor deeltijdse prestaties

Artikel 268 §1 wordt gewijzigd als volgt:

De werknemer krijgt een verlof voor deeltijdse prestaties. Dit verlof is niet van toepassing op de decretale graden en op statutaire werknemers op proef. Dit verlof kan toegestaan worden aan werknemers in volgende functies als de goede werking van de dienst daardoor niet in het gedrang komt: leidinggevenden (aangeduid in het organogram), vervangers, personeel in niveau A, personeel in niveau B, personeel in niveau C4-C5 en redders (niveau D1-D3). Dit verlof kan toegestaan worden voor werknemers in niveau A als de goede werking van de dienst niet in het gedrang komt en als de werknemer zijn verlof beperkt tot 1/10^e of 1/5^e van de arbeidstijd. Het totale contingent verloven die deeltijds werken tot het gevolg hebben, mogen voor werknemers in niveau A de duur van 24 maanden gedurende de loopbaan niet overschrijden.

Artikel 270 §1 **eerste lid** wordt gewijzigd als volgt:

De werknemer moet 90%, 80%, 70%, 60% of 50% van de prestaties volbrengen die hem normaal zijn opgelegd, behalve voor het niveau A.

9. Loopbaanonderbreking

Artikel 280 **paragrafen 2 t.e.m. 4** worden gewijzigd als volgt:

De werknemer heeft recht op volledige loopbaanonderbreking. Deze afdeling is niet van toepassing op de decretale graden, personeel van niveau A en de werknemers op proef. Volledige loopbaanonderbreking kan toegestaan worden aan werknemers in volgende functies als de goede werking van de dienst daardoor niet in het gedrang komt: leidinggevenden (aangeduid in het organogram), vervangers, personeel in niveau B, in niveau C4-C5 en redders (niveau D1-D3).

Artikel 281 **paragrafen 2 t.e.m. 5** worden gewijzigd als volgt:

De werknemer heeft recht op gedeeltelijke loopbaanonderbreking. Deze afdeling is niet van toepassing op de decretale graden en de werknemers op proef. Gedeeltelijke loopbaanonderbreking kan toegestaan worden aan werknemers in volgende functies als de goede werking van de dienst daardoor niet in het gedrang komt: leidinggevenden (aangeduid in het organogram), vervangers, personeel in niveau A, personeel in niveau B, niveau C4-C5 en redders (niveau D1-D3). Gedeeltelijke loopbaanonderbreking kan toegestaan worden aan werknemers in het niveau A als de goede werking van de dienst niet in het gedrang komt en als de werknemer zijn verlof beperkt tot 1/5^e van de arbeidstijd. Het totale contingent verloven die deeltijds werken tot gevolg hebben, mogen voor de werknemers in het niveau A de duur van 24 maanden gedurende de loopbaan niet overschrijden. De werknemer moet de helft of vier vijfden van de prestaties volbrengen die hem normaal zijn opgelegd.

10. Ziekte zonder attest

Artikel 246 §2 wordt gewijzigd als volgt:

De werknemer moet het bestuur geen doktersattest bezorgen voor een afwezigheid van slechts 1 werkdag. Van dit recht kan de werknemer maximaal twee keer per jaar gebruik maken.

11. Sociale dienst van het gemeentepersoneel

Bijlage A, artikel 2 (eerste en tweede lid) wordt gewijzigd als volgt:

Dit reglement is van toepassing op alle werknemers van het stadsbestuur, uitgezonderd de werknemers die in een bijambt zijn tewerkgesteld of waarvan de effectieve tewerkstellingsbreuk minder dan 10% bedraagt, de gesubsidieerde werknemers uit de stedelijke academies en de werknemers die in de loop van 3 kalenderjaren voorafgaand aan het moment waarop het recht ontstaat minder dan 90 kalenderdagen effectieve prestaties hebben verricht.

Bijlage A, artikel 3 **eerste lid, eerste alinea** wordt gewijzigd als volgt:

De sociale dienst van het gemeentepersoneel kan tussenkomsten toekennen aan werknemers vermeld in artikel twee met inbegrip van personen die ze fiscaal ten laste hebben, **bij:(...)**.

Bijlage A, artikel 7 wordt gewijzigd als volgt:

Aan elke werknemer van het stadsbestuur op wie dit reglement van toepassing is (artikel 2, eerste lid), kent de sociale dienst van het gemeentepersoneel jaarlijks geschenkcheques toe van het type 'Kadocheque Helemaal Herentals' met een totale waarde van 25 euro. Deze cheques zijn een uitgave van vzw Thals; de overkoepelende organisatie van de Herentalse centrumhandelaars. Om aanspraak te maken op deze geschenkcheques moet een werknemer op 31 december in dienst zijn.

027 Expert lokale economie (niveau B): wijziging van de functiebenaming en goedkeuring van de voorwaarden

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

In bestuursakkoord 2013-2018 is de aanwerving van een 'ondernemerscoach' opgenomen. Deze zal de werking van de middenstandsraad ondersteunen. De nieuwe medewerker wordt het aanspreekpunt voor elke ondernemer in Herentals. Hij gaat pro-actief op zoek naar ondernemers die in Herentals willen investeren en begeleidt hen daarbij.

Adviezen

Op maandag 15/06/2015 werd het dossier met voorwaarden besproken en onderhandeld met de representatieve vakorganisaties. Het protocol is opgenomen als bijlage bij dit dossier.

Juridische grond

Gecoördineerde versie van de rechtspositieregeling (02/12/2014).

Argumentatie

De functie van 'ondernemerscoach' werd in de personeelsformatie ingeschreven door de gemeenteraad op 01/10/2013. Graag wijzigen we de naam van de functie in expert lokale economie. Deze benaming ligt in de lijn van andere functiebenamingen in het kader van de (toekomstige) indeling van de personeelsformatie in functiefamilies.

Omdat het gaat om een nieuwe functie moeten er nog voorwaarden goedgekeurd worden. De goedkeuring van de voorwaarden is een bevoegdheid van de gemeenteraad.

BESLUIT

De gemeenteraad wijzigt de functiebenaming van 'ondernemerscoach' in expert lokale economie. Verder beslist de gemeenteraad unaniem om de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit voor de functie van expert lokale economie, niveau B, vast te stellen als volgt:

Bij aanwerving

- Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau B.
- Slagen voor een selectieprocedure.

Bij bevordering

- Minstens drie jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van het niveau C.
- Een gunstige evaluatie hebben.

- Slagen voor een selectieprocedure.
- Bij interne personeelsmobiliteit
- Interne mobiliteit door functiewijziging
 - Minstens twee jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van het niveau B.
 - Een gunstige evaluatie hebben.
 - Slagen voor een selectieprocedure volgens artikel 137 van de rechtspositieregeling.
 - Interne mobiliteit door graadverandering
 - Minstens twee jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van het niveau B.
 - Een gunstige evaluatie hebben.
 - Slagen voor een selectieprocedure volgens artikel 138 van de rechtspositieregeling.

028 Administratief hoofdmedewerker financiën (niveau C4-C5): goedkeuring van de voorwaarden

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Om een optimale werking in de verschillende diensten mogelijk te maken, voorziet de personeelsformatie in een voldoende back-up systeem van ondersteuning naar het dienst- of afdelingshoofd. Deze back-up functie wordt in het organogram voorzien in het niveau C4-C5 of in het niveau B1-B3. Hiertoe worden er tijdens de legislatuur zes opwaarderingen voorzien tot teamleider (niveau C4-C5) in de stedelijke werkplaats en twee opwaarderingen tot administratief hoofdmedewerker (niveau C4-C5) in de administratie.

Adviezen

Op maandag 15/06/2015 werd het dossier met voorwaarden besproken en onderhandeld met de representatieve vakorganisaties. Het protocol is opgenomen als bijlage bij dit dossier.

Juridische grond

Gecoördineerde versie van de rechtspositieregeling (02/12/2014).

Argumentatie

De functie van administratief hoofdmedewerker voor de dienst financiën werd in de statutaire personeelsformatie ingeschreven door de gemeenteraad op 01/10/2013. Omdat het gaat om een nieuwe functie moeten er nog voorwaarden goedgekeurd worden. Deze goedkeuring is een bevoegdheid van de gemeenteraad.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist unaniem om de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit voor de functie van administratief hoofdmedewerker financiën, niveau C4-C5, vast te stellen als volgt:

Bij aanwerving

- Minstens vier jaar ervaring kunnen aantonen in een functie met betrekking tot financiën van toepassing op een lokaal bestuur.
- Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau C.
- Slagen voor een selectieprocedure.

Bij bevordering

- Minstens drie jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van het niveau C.
- Een gunstige evaluatie hebben.
- Slagen voor een selectieprocedure.

Bij interne personeelsmobiliteit

- Interne mobiliteit door functiewijziging
 - Minstens twee jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van het niveau C4-C5.
 - Een gunstige evaluatie hebben.
 - Slagen voor een selectieprocedure volgens artikel 137 van de rechtspositieregeling.
- Interne mobiliteit door graadverandering
 - Minstens twee jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van het niveau C4-C5.
 - Een gunstige evaluatie hebben.
 - Slagen voor een selectieprocedure volgens artikel 138 van de rechtspositieregeling.

029 Administratief hoofdmedewerker burgerzaken (niveau C4-C5): goedkeuring van de voorwaarden

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Om een optimale werking in de verschillende diensten mogelijk te maken, voorziet de personeelsformatie in een voldoende back-up systeem van ondersteuning naar het dienst- of afdelingshoofd. Deze back-up functie wordt in het organogram voorzien in het niveau C4-C5 of in het niveau B1-B3. Hiertoe worden er tijdens de legislatuur zes opwaarderingen voorzien tot teamleider (niveau C4-C5) in de stedelijke werkplaats en twee opwaarderingen tot administratief hoofdmedewerker (niveau C4-C5) in de administratie.

Adviezen

Op maandag 15/06/2015 werd het dossier met voorwaarden besproken en onderhandeld met de representatieve vakorganisaties. Het protocol is opgenomen als bijlage bij dit dossier.

Juridische grond

Gecoördineerde versie van de rechtspositieregeling (02/12/2014).

Argumentatie

De functie van administratief hoofdmedewerker voor de dienst burgerzaken werd in de statutaire personeelsformatie ingeschreven door de gemeenteraad op 01/10/2013. Omdat het gaat om een nieuwe functie moeten er nog voorwaarden goedgekeurd worden. Deze goedkeuring is een bevoegdheid van de gemeenteraad.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist unaniem om de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit voor de functie van administratief hoofdmedewerker burgerzaken, niveau C4-C5, vast te stellen als volgt:

Bij aanwerving

- Minstens vier jaar ervaring kunnen aantonen in een functie met betrekking tot vreemdelingen en/of burgerlijke stand.
- Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau C.
- Slagen voor een selectieprocedure.

Bij bevordering

- Minstens drie jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van het niveau C.
- Een gunstige evaluatie hebben.
- Slagen voor een selectieprocedure.

Bij interne personeelsmobiliteit

- Interne mobiliteit door functiewijziging
 - Minstens twee jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van het niveau C4-C5.
 - Een gunstige evaluatie hebben.
 - Slagen voor een selectieprocedure volgens artikel 137 van de rechtspositieregeling.
- Interne mobiliteit door graadverandering
 - Minstens twee jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van het niveau C4-C5.
 - Een gunstige evaluatie hebben.
 - Slagen voor een selectieprocedure volgens artikel 138 van de rechtspositieregeling.

030 Administratief assistent (niveau D): opname in de contractuele personeelsformatie en goedkeuring van de voorwaarden

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Mia Peeters werkt als statutaire administratief assistent in het Netepark. Mia nam deel aan de selectieprocedure voor baliemedewerker voor het stadsloket 2200. Het college besliste op 29/09/2014 om Mia Peeters in te schakelen als baliemedewerker voor het stadsloket 2200. Het college stelde intussen een tijdelijke medewerker aan van 05/01/2015 tot 01/01/2016. Om de werking van de kassa van het Netepark niet in het gedrang te laten komen, is het van belang dat de plaats van Mia definitief terug ingevuld wordt.

Adviezen

Op maandag 15/06/2015 werd het uitdoven van een functie van badmeester, niveau D, in de statutaire formatie en het opnemen van de functie van administratief assistent, niveau D, in de contractuele formatie onderhandeld met de representatieve vakorganisaties.

Ook werd het dossier met voorwaarden besproken en onderhandeld met de representatieve vakorganisaties. De protocollen zijn opgenomen als bijlage bij dit dossier.

Juridische grond

Gecoördineerde versie van de rechtspositieregeling (02/12/2014).

Argumentatie

De extra functie van administratief assistent voor het Netepark is nog niet opgenomen in de contractuele personeelsformatie. Voordat de functie definitief kan ingevuld worden, moet ze opgenomen worden in de formatie. Eén functie van badmeester, niveau D, kan uitdovend worden geplaatst in de statutaire personeelsformatie. Bovendien zijn de voorwaarden voor de functie van administratief assistent sterk verouderd. We stellen dan ook voor om deze te wijzigen voordat we overgaan tot een aanwerving.

Het uitdoven van functies in de personeelsformatie, het opnemen van functies in de personeelsformatie en het goedkeuren van voorwaarden zijn bevoegdheden van de gemeenteraad.

BESLUIT

De gemeenteraad plaatst één functie van badmeester, niveau D, uitdovend in de statutaire personeelsformatie en neemt één functie van administratief assistent, niveau D, op in de contractuele personeelsformatie.

De gemeenteraad beslist verder unaniem om de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit voor de functie van administratief assistent, niveau D, vast te stellen als volgt:

Bij aanwerving

- Slagen voor een selectieprocedure.

Bij bevordering

- Minstens drie jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van het niveau E.
- Een gunstige evaluatie hebben.
- Slagen voor een selectieprocedure.

Bij interne personeelsmobiliteit

- Interne mobiliteit door functiewijziging
 - Minstens twee jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van het niveau D.
 - Een gunstige evaluatie hebben.
 - Slagen voor een selectieprocedure volgens artikel 137 van de rechtspositieregeling.
- Interne mobiliteit door graadverandering
 - Minstens twee jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van het niveau D.
 - Een gunstige evaluatie hebben.
 - Slagen voor een selectieprocedure volgens artikel 138 van de rechtspositieregeling.

031 Verkaveling V2014/001 - Draeybomen van IOK - goedkeuring samenwerkingsovereenkomst

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 26 mei 2014 verleende het schepencollege voorwaardelijke toelating aan IOK uit Geel tot het verkavelen van gronden langsheen de Draaiboomstraat, percelen gekadastreerd onder Herentals 4e afdeling sectie A nummers 253H/deel, 273/E, 237D, 237L, 253/K/deel, 237H, 237K, 237G, 253D, 236/deel en 237F. Eén der opgelegde voorwaarden betreft de aanleg van verharde wegen met riolering en groenvoorzieningen.

Juridische grond

Verkavelingsvergunning nummer V2014/001 van 26/5/2014

Gemeenteraadsbesluit van 6/5/2014

Argumentatie

Het te verkavelen perceel ligt centraal in het binnengebied gevormd door de Schransstraat, Doornestraat, Grotstraat en Molenstraat. De bestaande Draaiboomstraat wordt

doorgetrokken tot aan de Schransstraat. De verkavelaar zorgt voor de aanleg van de opgelegde nutsvoorzieningen, riolering en verharding evenals de aanleg van groenvoorzieningen. Voor het uitvoeren van deze infrastructuurwerken, die in de toekomst in het openbaar domein zullen worden ingelijfd, moet de verkavelaar met de stad een samenwerkingsovereenkomst afsluiten.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist voor de aanleg van de opgelegde infrastructuurwerken in de verkaveling Draeybomen met IOK, Antwerpseweg 1, 2440 Geel volgende samenwerkingsovereenkomst af te sluiten:

"

"Overeenkomst met projectontwikkelaar voor het uitvoeren van infrastructuurwerken die later ingelijfd worden in het openbaar domein - verkavelingsproject Draaibomen van IOK

"Ondergetekende, IOK, kan overgaan tot het uitvoeren van de geplande infrastructuurwerken met bijhorende nutsvoorzieningen in het verkavelingsproject Draaibomen in Herentals, Draaiboomstraat z/n en met als kadastrale omschrijving afdeling 4 sectie A perceelsnummers 253H/deel, 273/E, 237D, 237L, 253/K/deel, 237H, 237K, 237G, 253D, 236/deel en 237F, waarvoor vergunning nr. V2014/001 werd verleend door het college van burgemeester en schepenen op 26/5/2014.

Zij verklaren navolgende voorwaarden zonder enig voorbehoud te aanvaarden en stipt na te komen.

Artikel 1

IOK verbindt zich er toe de kosten voor de aanleg van de infrastructuur te dragen en het openbaar domein kosteloos over te dragen aan de stad.

Artikel 2

IOK zal in eigen regie de infrastructuur ontwerpen.

Artikel 3

IOK zal het lastenboek met bijhorende plannen voor de aanleg van de infrastructuur ter goedkeuring voorleggen aan de stad Herentals alvorens de aanbestedingsprocedure voor het aanstellen van de aannemer op te starten.

Artikel 4

De infrastructuur kan in 2 fasen worden aangelegd. De rijweg, nutsvoorzieningen en groenaanleg voor de bestaande woningen in de Draaiboomstraat (nrs. 1/1,1, 3, 5, 7, 9 en 11) moeten in een eerste fase worden voorzien en de groenvoorzieningen, pleinaanleg en de aanleg van de voetpaden in een tweede fase. De tweede fase moet worden uitgevoerd nadat 2/3 van de percelen bebouwd zijn, maar moet indien de realisatie van de woningen aan een trager tempo gebeurt, ten laatste 5 jaar na de oplevering van het openbaar domein uitgevoerd zijn.

Artikel 5

De uitvoering van de infrastructuurwerken zal door de technische dienst van IOK opgevolgd en gecontroleerd worden.

Artikel 6

De stad Herentals zal instaan voor de aanleg van het centrale groenplein. IOK zal hiervoor een bedrag van 12.483 euro overmaken aan de stad Herentals, betaalbaar binnen de 3 maanden na voorlopige oplevering.

Artikel 7

Het restperceel grenzend aan het perceel ten kadaster gekend onder afdeling 4 sectie A nummers 253/G zal op verzoek van de stad, eigenaar van het perceel of door de eigenaar aan te duiden derde worden verkocht, aan verzoekende partij en dit voor een bedrag van 83.483 euro. Dit bedrag is te indexeren en dit volgens de gezondheidsindex, waarbij als basis de index gebruikt wordt van de maand waarin de verkavelingsvergunning werd afgeleverd.

Artikel 8

Alle gronden met bijhorende infrastructuur, binnen het door de gemeenteraad aanvaarde tracé, worden kosteloos aan de gemeente afgestaan om te worden ingelijfd bij het openbaar domein van de stad Herentals. De kosten aan deze overdracht verbonden, neemt IOK ter zijne laste.

Stemmen voor: Peeters, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Vervoort, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels Bart, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verwimp, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans en Van Thielen
Stemmen tegen: Verpoorten en Snauwaert
Onthouding: Marcipont en Sterckx

032 Verlenging overeenkomsten vzw Toerisme Herentals in verband met uitbating jachthaven en Toeristentoren

MOTIVERING

BESLUIT

Raadslid Daniël Marcipont heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

Verlenging overeenkomsten vzw Toerisme Herentals in verband met uitbating jachthaven en Toeristentoren

Reeds enige tijd is de vzw Toerisme Herentals vragende partij om de bestaande overeenkomsten te verlengen in verband met de uitbating van zowel de jachthaven als de Toeristentoren. Dit vooral met het oog op het afsluiten van nieuwe concessieovereenkomsten.

Graag had ik een stand van zaken gekregen van de onderhandelingen die hierover lopen met de vzw Toerisme Herentals enerzijds en de gesprekken tussen de vzw Toerisme Herentals met kandidaat-concessionarissen anderzijds.

Op de gemeenteraad van 1 april 2014 werd ook geopperd dat de stad de mogelijkheid zou onderzoeken om de uitbating van de jachthaven zelf in handen te nemen. Hoe ver staat het hiermee? Is er een zelfde mogelijkheid in verband met de uitbating van de Toeristentoren?

Schepen Ingrid Ryken antwoordt.

Voor de uitbating van de jachthaven is er zoals u weet een nieuwe concessie afgesloten in 2014 en die loopt over 27 jaar. Wij hebben als stad een overeenkomst met de vzw Toerisme waar zij recht van opstal hebben om die concessie uit te baten of door te geven. Die loopt tot 2022. Wij hebben toen in de gemeenteraad het akkoord gegeven, we kunnen niet in de toekomst kijken naar de werking van de vzw Toerisme, dat de concessionaris tot 2041, dus zolang zijn concessie loopt, de zekerheid heeft dat hij zijn concessie kan behouden.

Dan wat de toeristentoren betreft, dat loopt nog tot november 2017. Daar is de situatie dat als de stad niet opzegt en de vzw niet opzegt, de overeenkomst nog tien jaar doorloopt.

Eigenlijk is er voor de concessionarissen dus geen probleem. Zij kunnen gewoon hun functie blijven uitvoeren, zowel in de jachthaven als in de toeristentoren. Er is al gepraat over de rol van de vzw in het zoeken van een concessionaris en daarover gaan wij op 6 juli samen zitten met de vzw toerisme. Daar gaan we kijken wat er uit de bus komt.

Raadslid Marcipont: Met welk uitgangspunt wordt er naar die vergadering gegaan?

Schepen Ryken: Eigenlijk wordt er gewoon gekeken naar de pro's en de contra's van de vzw en hoe we die samenwerking kunnen verder zetten in de toekomst. Daar zullen die gesprekken over gaan. Want zij willen graag een verlenging tot 2041 ook, dus zolang dat die concessie van de jachthaven loopt. Wij hebben daar als stad al de verzekering gegeven voor de concessionaris en nu gaan we kijken of we die verlenging ook aan de vzw kunnen geven.

Raadslid Marcipont: Die vergadering gaat dus enkel over de samenwerking tussen de stad Herentals en de vzw Toerisme en niet over een eventuele ontbinding of zo?

Schepen Ryken: Nee. Over een ontbinding van de vzw gaat het zeker niet. De contracten met de concessionaris en met de vzw en de stad lopen niet parallel met de data van de concessies en er zal over gepraat worden of we die zullen verlengen of dat we het gewoon zelf gaan doen. Daar zullen die gesprekken over gaan.

Burgemeester Jan Peeters: Voor de jachthaven is er qua timing niet echt een probleem. De vzw heeft nog een contract met de stad tot 2022, dat loopt niet binnenkort af want dat is nog zeven jaar. En de nieuwe concessionaris heeft sinds 2014 met de vzw, sterk gemaakt door de stad, een contract voor 27 jaar. De vzw heeft indertijd uitdrukkelijk gevraagd dat wij een sterkmaking clause in de gemeenteraad zouden stemmen omdat dat de mogelijkheid geeft aan de nieuwe uitbater van de jachthaven om aan langetermijninvesteringen en -afschrijvingen te doen. Dat is niet meer dan normaal. Daarom hebben wij dat hier vorig jaar zo gestemd, omdat de vzw in de jachthaven nog 7 jaar zeker safe zit en de uitbater nog 27 jaar safe zit. Want zelfs als de vzw binnen 20 jaar ophoudt te bestaan, dan pakt de stad die verplichting over. Dat hebben we hier gestemd.

Voor de Toeristentoren is dat nog niet zo. Daar is het contract met de vzw nog maar 2,5 jaar geldig, tot einde 2017. Maar het contract tussen de concessionaris en de vzw is eigenlijk al afgelopen en stilzwijgend verlengd door de vzw. Maar nu gaan we horen wat de intentie is van de vzw met de uitbating van de Toeristentoren, welke termijn stellen zij voor, moet er daar een sterkhoudingsclause à la jachthaven in het leven geroepen worden... Dat zal daar over gaan. Want daar is er wel een timingprobleem of daar moet er een beslissing komen van hen en van ons over de nieuwe uitbatingsmodaliteiten van de Toeristentoren want die speelt eigenlijk in verlengingen. Want na het verlopen van de contractuele termijn eind 2014 is maar een feitelijke verlenging gebeurd en die is contractueel nog niet vastgelegd. Er zijn dus wel een aantal goede redenen om eens terug samen te zitten zoals we dat twee jaar geleden gedaan hebben voor de jachthaven en waar we met die sterkmakingsclause een oplossing gevonden hebben.

Raadslid Marcipont: Kan dat verslag bezorgd worden want daar zal toch wel een verslag van opgemaakt worden?

Burgemeester Peeters: Dat weet ik niet. Ik weet niet of er daar al conclusies getrokken worden. Dat is een verkennend gesprek.

Raadslid Marcipont: Het is dus geen officiële vergadering.

Burgemeester Peeters: Het is geen schepencollegebeslissing. Het is een werkvergadering met een vzw die wat vragen komt stellen, we zullen praten over een oplossing maar ik weet niet of we op dat moment al conclusies kunnen trekken. Soms denken we eerst na vooraleer we een beslissing nemen.

033 Evaluatie waterbeheer: overdracht aan de provincie in het kader van doorbraak

63

MOTIVERING

BESLUIT

Raadslid Daniël Marcipont heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

Evaluatie waterbeheer: overdracht aan provincie in het kader doorbraak 63

In het kader van de interne staathervorming – doorbraak 63 werd het beheer van heel wat waterlopen vorig jaar overgedragen aan de provincie Antwerpen.

Ik neem aan dat de eerste ruiming en onderhoudswerkzaamheden ondertussen reeds gebeurd zijn door de provincie.

Hoe evalueert men de overdracht? Verloopt de samenwerking met de provincie vlot? Zijn alle beheerswerkzaamheden goed uitgevoerd? Zijn er meldingen van bewoners binnengekomen bij de stad in verband met het waterbeheer?

Schepen Mien Van Olmen antwoordt.

Die overdracht is inderdaad vorig jaar gebeurd. Die samenwerking met de provincie verloopt goed. Waar wij vroeger de waterlopen lieten ruimen door een externe firma gebeurt dat nu in opdracht van de provincie. De werken gebeuren dus op dezelfde manier als vroeger, de waterlopen worden één keer per jaar geruimd en dat loopt goed. We hebben een afspraak

met de provincie dat we meldingen kunnen doorgeven aan hen en die worden heel snel opgevolgd. Dat is niet nieuw want wij pasten die werkwijze vroeger ook al toe toen wij het beheer van de waterlopen in handen hadden. Toen gaven we die meldingen over waterlopen door aan de firma. De provincie heeft een meldpunt op haar website maar ze hebben ook op het terrein zones met lokale mensen die de werken opvolgen en die ook een aanspreekpunt zijn. Als wij meldingen krijgen, geven we die door. Voor ons verloopt die samenwerking dus heel goed. Er is ook afgesproken dat er jaarlijks een evaluatievergadering is die ambtelijk gebeurt in de maand april. Onze administratie heeft de samenwerking ook positief bevonden. Het is ook niet onbelangrijk voor de stad dat wij vroeger 25.000 euro reserveerden om deze werken uit te besteden, dat budget is nu weggefallen uit de meerjarenplanning. Voor ons is het dus een interessante operatie, ook financieel. En zo lang de samenwerking goed is en de ruimingen jaarlijks gebeuren in goed overleg, is dat, denk ik, een zeer positief verhaal.

034 De sluitingstijd van de overweg aan het station van Herentals

MOTIVERING

BESLUIT

Raadslid Els Sterckx heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.
De sluitingstijd van de overweg aan het station te Herentals

Iedereen kan vaststellen dat de overweg aan het station extreem lang gesloten blijft bij passage van een trein. De situatie die zich voordoet, is dat een trein welke aankomt uit de richting van Lier, de slagbomen al activeert nog voor dat deze in het station staat. Met andere woorden, er moet nog vertraagd worden om het station binnen te rijden, gestopt, in- en uitstappen van de reizigers, vertreksein geven, optrekken, en doorrijden in de richting van Turnhout of Mol. Dit leidt er toe, dat de slagboom minutenlang gesloten blijft. Bovendien zijn er, op de spits, verschillende treinen welke ongeveer op hetzelfde moment aankomen, wat de situatie nog verslechtert.

Deze situatie zorgt voor een verhoogd veiligheidsrisico, want mensen beginnen soms door de gesloten slagbomen te slalommen. Het is maar kwestie van tijd tot er een ernstig ongeval gebeurt. Nochtans is hier volgens ons een eenvoudige oplossing voor te vinden. De sluiting van een overweg bestaat steeds uit een belsignaal, de sluiting van de bomen, en dan nog een bepaalde buffer voordat de trein passeert. De website van Infrabel vermeldt gemiddeld 30 seconden tussen het sluiten van de overweg en het passeren van de trein. De dagelijkse praktijk leert ons duidelijk iets anders. Wij willen dan ook met aandrang vragen dat de aankondigingstijd tot het minimum herleid wordt, waardoor de totale sluitingstijd sterk kan verminderen. Dit kan op een eenvoudige en relatief goedkope manier bereikt worden, indien de aansturing van de overweg uitgesteld wordt tot de conducteur het vertrek van de trein aanvraagt. Hij (of zij) moet dit doen nadat alle passagiers ingestapt zijn. Tussen deze aanvraag en het vertrek van de trein zit ook een minimum van 7 seconden, gedurende dewelke de slagboom al kan geactiveerd worden. Alvorens de trein mag vertrekken, wordt altijd gecontroleerd of het voorliggende spoor vrij is, er moet dan enkel een bijkomende controle gebeuren op de sluiting van de overweg. Op die manier kan de overweg geopend blijven gedurende de in- en uitstapbewegingen. Dit principe is nu al mogelijk en wordt zelfs toegepast, want bijvoorbeeld bepaalde treinen naar Turnhout welke aankomen vanuit de richting Lier, activeren de overweg niet. De treinen naar Mol echter activeren de overweg al wel, zelfs nog voor zij de Ekelstraat gepasseerd zijn, wat leidt tot grote wachttijden.

Dit vraagt uiteraard een beperkte aanpassing aan de programmering van het seinsysteem van Infrabel. Dit houdt echter voor de stad Herentals geen kosten in. Een gelijkaardig probleem heeft zich voorgedaan in Knokke-Heist, waarbij Infrabel effectief de sluitingstijd ingekort heeft op vraag van het lokale bestuur.

Beslissing:

Daarom vragen wij met aandrang dat ons voorstel door het bestuur wordt overgemaakt aan de betrokken diensten van Infrabel, om dit zo spoedig mogelijk in orde te brengen. Op deze manier kan, in afwachting van een grondige aanpak van de stationsomgeving, op korte termijn iets gedaan worden aan het overwegprobleem.

Burgemeester Jan Peeters antwoordt.

Het probleem dat u beschrijft, is al een aantal jaren acuut. Die situatie is nog acuter geworden door de recente dienstwijziging bij de spoorweg. Hierdoor passeren er nog meer treinen in Herentals wat op zich een goede evolutie is. Het probleem is ook acuter geworden door het wegvallen van het seinhuis in Herentals als gevolg van een brand, zo'n jaar of zes geleden. Dat probleem is in het verleden ook al besproken tijdens de besprekingen over het Masterplan Stationsomgeving waar Infrabel ook als partner aanwezig was. Het probleem is ook al een aantal keer gemeld door reizigers en gebruikers bij de klachtendienst van de spoorwegen zelf want het zijn vaak hun eigen reizigers die geblokkeerd zijn aan de overwegen en die daardoor hun trein missen. Infrabel heeft daar altijd een heel technische uitleg over gegeven waarom dat in de veiligheidszone wel of niet kan. Maar we gaan uw suggestie volgen en we gaan dat officieel als stad aan Infrabel voorleggen en een officiële bevestiging van remedie of plan van aanpak voor vragen. Want dat is ook wel onze les, dat je met de spoorwegen heel veel kunt palaveren maar dat je soms ook een officiële vraag moet stellen voordat ze in gang schieten. Dat is ook onze ervaring geweest de laatste jaren bij het aanbrengen van bijkomende slagbomen aan de Ekelstraat en aan de Augustijnenlaan / Olympiadelaan. Daar zijn aan alle kanten slagbomen bij geplaatst op vraag van de stad. Dat is ook iets waar je effectief officiële brieven voor moet schrijven voor dat erdoor komt. We gaan dat met uw voorstel ook doen. Uw vraag is een vraag die veel Herentalsenaren zich al eens gesteld hebben en waar Infrabel ook al wel eens op geantwoord heeft naar meerdere klagers, maar nog nooit naar het lokale bestuur alsdusdanig. Dat kunnen we nu wel doen, denk ik.

Raadslid Sterckx: Het is zo dat dat ook in Knokke Heist het probleem was dat de slagbomen heel lang gesloten bleven en dat de mensen begonnen te slompen tussen de slagbomen. Dit leidde tot levensgevaarlijke situaties en een dodelijk ongeval. Het is pas daarna dat er is ingegaan op de vraag om het systeem te wijzigen.

Burgemeester Peeters: We hebben hetzelfde voor gehad aan de Ekelstraat waar er eens een 'bijna accident' geweest is met een voetganger en men heeft dan op onze vraag een kleine voetgangersslagboom bij geplaatst. Maar ik stel voor dat we uw voorstel volgen en een officieel plan van aanpak aan Infrabel vragen.

Raadslid Daniël Marcipont: Moet er daarover gestemd worden?

Burgemeester Peeters: Wat mij betreft, zullen we dat zo uitvoeren. Zijn er tegenstemmen? Onthoudingen? Nee. Dan kunnen we dat zo doorsturen.

035 Evaluatie Hellekensloop

MOTIVERING

BESLUIT

Raadslid Koen Laureys heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

Evaluatie Hellekensloop.

In 2004 is er een plechtige opening geweest van het nieuwe traject van de Hellekensloop. De loop kreeg water door een systeem dat werkte op windenergie, al vlug bleek dit niet naar behoren te werken.

Verschillende redenen waren hiervan de oorzaak, bijvoorbeeld te veel bomen in de onmiddellijke omgeving, de paal waar de turbine op bevestigd was, was veel te kort enz.

Na enkele jaren heeft eerst het KTA na vraag van de milieuraad een poging ondernomen om het met een ander systeem te doen namelijk met zonne-energie. Ook deze keer zonder echt een goed resultaat, de derde optie was dan het Scheppers instituut inschakelen om uiteindelijk tot een goed resultaat te komen. Maar nu blijkt ook dit niet meer te werken, mogelijk door de werken die onlangs zijn gebeurd aan de oevers van de Nete?

Een ander systeem zou kunnen zijn door gebruik te maken van de stroming van de Kleine Nete zelf, die 24 op 24 energie kan leveren. Maar dat zou niet toegelaten worden door de Vlaamse milieumaatschappij, heb ik mij laten vertellen.

N-VA Herentals vindt dan ook dat als de Hellekensloop bevoeid wordt met water van de Kleine Nete dit te allen tijde zo zou moeten blijven en niet dat er eerst water wordt opgepompt en dan weer niet.

Het kan niet zijn dat er eerst veel leven wordt aangetrokken zoals kikkers, padden, libellen enz. en dan deze te laten sterven in een uitdrogende beek.

Graag hadden wij dan ook van de schepen een duidelijke toekomstvisie gehad van de Hellekensloop of er een nieuwe herwaardering van deze loop op stapel staat.

Schepen Mien Van Olmen antwoordt.

Om te stellen dat we met een structureel probleem zitten, is toch een beetje overroepen, denk ik. Het systeem met de windmolen heeft inderdaad nooit goed gewerkt. We zijn bijzonder blij dat een aantal jonge gasten van het Scheppersinstituut daar een oplossing aan hebben geboden en twee jaar geleden in juni 2013 hebben we dat ook plechtig geopend. Die mannen zijn bijzonder fier op hun project en sindsdien werkt dat ook goed. Het is zelfs zo dat de leerkracht die de leerlingen destijds begeleid heeft, zich ook geëngageerd heeft om de opvolging te doen. Hij bezoekt de plaats dus regelmatig met zijn nieuwe leerlingen en zij doen daar het nodige nazicht en toezicht op. Als zij problemen vaststellen, melden zij dat ook. Zo is er een aantal maanden gemeld dat de gracht wat moest uitgediept worden en onze mensen geven daar ook gevolg aan. Wij vinden dat een heel goed systeem en dat werkt met een vrijwillige opvolging. Uiteraard zijn technieken en pompen vatbaar voor defecten en vandaar is het goed dat iemand dat op regelmatige basis controleert. Ik denk dat we nu betere garanties kunnen inbouwen. De leerkracht heeft ons bevestigd dat zij drie weken geleden nog ter plaatse zijn geweest en dat zij toen een volledig nazicht hebben gedaan. Toen werkte alles naar behoren. Intussen is de pomp stil gevallen en is er een defect. We hebben dat met de leerkracht besproken en nu blijkt dat de pomp versleten is en dat zou een natuurlijke slijtage kunnen zijn. Zij hebben voorgesteld om dat in september in een nieuw klasproject te herstellen. Intussen is er dan inderdaad geen bevoeiing van die Hellekensloop en dat heeft een vertraging van de vernatting van het gebied tot gevolg. Maar onze milieuambtenaar bevestigt, in overleg met de school, dat dat geen structureel probleem is voor het gebied en voor de vernatting. En het is natuurlijk jammer dat dat juist nu voor de zomervakantie is maar men heeft ons beloofd om het probleem bij het begin van het volgende schooljaar terug op te pikken. En het is dus zeker niets dat al zeer lang aansleept want zij hebben over drie weken nog een controlebezoek gedaan en op dat moment geen problemen vastgesteld. Ik denk dat de huidige werkwijze de beste garantie biedt, een aantal jonge mensen die zich daarvoor engageren en de leerkracht die alles opvolgt. Dat is een heel goede manier van samenwerken.

Raadslid Koen Laureys: Dat dit opgevolgd wordt, is natuurlijk perfect maar het is nu wel zo dat het nu helemaal droog staat en dat is natuurlijk een spijtige zaak. In het project van de Maasloop die mettertijd zou gerealiseerd worden in het achterliggend gebied achter het Begijnhof, is het misschien niet onverstandig om de Hellekensloop dan mee in te brengen op die Maasloop zodat de Hellekensloop de Maasloop zou kunnen bevoeien. Nu ga je hetzelfde krijgen met die Maasloop. Die zou met regenwater bevoeid worden en in lange droge periodes zou het gebied dan toch ook meer droog staan. Misschien is het dan niet onverstandig om die Hellekensloop te gebruiken om die Maasloop mee te laten bevoeien.

Schepen Van Olmen: Maar als de pomp dan niet marcheert, dan is dat ook geen oplossing. De vernatting van de Maasloop staat ook in het bestuursakkoord en zit mee opgenomen in het project van het begijnhofpark. De bedoeling is inderdaad om bij het rioleringsproject van het begijnhof het hemelwater van het begijnhof mee naar de Maasloop te brengen en die terug open te leggen, dat zit mee in dat project. Dat zal alleszins een verbetering zijn en naar biodiversiteit toe zeker een meerwaarde bieden maar ook de aantakking van Hellekensloop op Maasloop zit mee in dat project voorzien.

036 Zwerfkattenproject

MOTIVERING

BESLUIT

Raadslid Kathleen Laverge heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

De website van de stad Herentals omvat een luik dat de aandacht vestigt op de mogelijkheid om de aanwezigheid van zwerfkatten te melden en meteen ook een sterilisatie te laten uitvoeren. Dat moet op termijn de zwerfkattenpopulatie op een diervriendelijke wijze inperken. Een mooi initiatief. In haar meerjarenplan maakt de stad Herentals jaarlijks een budget vrij ten belope van 3.000 euro voor de sterilisatie van zwerfkatten. Er wordt in eerste instantie geopteerd voor sterilisatie en niet castratie en dat lijkt logisch. Zo kan met het budget meer effect bekomen worden, dan wanneer er ook castraties mee worden uitgevoerd.

Een aantal mensen meldden ons dat zij een beroep wensten te doen op het project en de middelen die daarvoor zijn uitgetrokken, met het oog op het terugdringen van het aantal zwerfkatten in hun buurt. In het contact met de diensten werd hen gemeld dat het budget dat daartoe is ingeschreven, intussen opgebruikt is.

Zwerfkattenpopulaties kunnen bijzonder snel uitbreiden in de juiste leefomgeving. Zes zwerfkatten kunnen zo binnen een jaar uitgroeien tot een groep van dertig dieren. Het beheren van die populatie is derhalve noodzakelijk en dat gebeurt bij voorkeur met de internationaal erkende TNR-methode: TRAP - vangen, NEUTER - steriel maken en RELEASE –terugplaatsen. Dat terugplaatsen na sterilisatie/castratie, in de vertrouwde omgeving, zorgt ervoor dat andere zwerfkatten hun plek niet innemen. Overlast vermindert dan snel omdat door de gewijzigde hormoonhuishouding hun paargedrag verandert. Er komen dus minder kittens en de katers sproeien ook minder. De dieren hebben minder voedsel nodig, worden rustiger en vechten minder.

Het lijkt N-VA een goed idee om het project voor de sterilisatie van zwerfkatten juist sterker door te zetten. De kattenpopulaties nemen op verschillende plekken onheilspellend toe en dat zorgt voor overlast en vervuiling. Boven alles wordt het er ook voor de dieren zelf niet gemakkelijker op om gezond en wel te overleven. Diervriendelijke gemeenten kunnen mogelijk ook samenwerken in dat kader. Is daaraan ooit gedacht? Wordt er proactief opgetreden, met name om katten vóór het zogenaamde ‘kattenseizoen’ al op te sporen en te steriliseren? Is er sowieso een zicht op de kattenpopulatie in Herentals? Hoe meer zwerfkatten, hoe meer overlast en dat moet men zich wel aantrekken. Als men hondeneigenaars gevoelig wil maken voor het schoon houden van de stad, dan moet ook het kattenprobleem aangepakt worden, niet in het minst omwille van het welzijn van de dieren zelf. Een doorgezette inspanning kan alvast veel leed besparen.

Wordt het budget elk jaar opgebruikt? Zo niet, wordt het restant overgedragen? Als blijkt dat het budget jaarlijks wel zo snel is opgebruikt, waarom wordt dan niet in een ruimer en meer jaardekkend budget voorzien? In hoeverre zijn er met de dierenartsen in de omgeving afspraken gemaakt over de prijs? Hoeveel dierenartsen werken er mee en hoe doen ze dat? Is er een bereidheid om in dat verband mee te denken? Kan er heronderhandeld worden of zijn er mogelijkheden om in een intergemeentelijk verband acties te plannen en zo de kost te drukken? Is er afstemming met eventuele gelijklopende projecten in de brede omgeving?

De website van de stad geeft ons inziens misleidende informatie aan goedbedoelende burgers, aangezien nergens wordt aangekondigd dat ‘het budget voor de sterilisatie’ niet langer beschikbaar is. Het lijkt ons zinvol om de betrokken burger van correcte informatie te voorzien en zodra er dus geen budget meer is, dat ook op de website te melden. Bovendien vragen wij ons af of er van de aanwending van dat budget ook een registratie gebeurt. Zo ja, kan die ter inzage worden gelegd?

N-VA vraagt de gemeenteraad te beslissen:

- Het zwerfkattenproject grondig te evalueren en die evaluatie ter bespreking in de gemeenteraad of een commissie voor te leggen.
- Een traject uit te tekenen om het zwerfkattenbestand onder controle te houden, eventueel in samenwerking met omliggende gemeenten, en daarvoor de budgettaire behoefte te herbekijken en te optimaliseren teneinde met zo weinig mogelijk middelen zo veel mogelijk te realiseren.

- Een informatieconcept uit te werken om de betrokkenheid van de burger te vergroten en diervriendelijke beperkingmethodes/sterilisatie en castratie van eigen dieren te bevorderen.

Schepen Mien Van Olmen antwoordt.

We hebben dierenwelzijn niet als bevoegdheid van een bepaalde schepen toebedeeld. Wij hebben een aantal jaren geleden de problematiek van de zwervkatten bijgestuurd. Wij hadden een overeenkomst met een asiel waar onze eigen medewerkers de katten die werden gevangen, konden naar toe brengen. Dat bleek niet zo heel diervriendelijk te zijn. Dan is er een aantal jaren geleden door de gemeenteraad een mandaat gegeven aan het college om binnen een aantal randvoorwaarden een werking rond zwervkatten met een welbepaald budget op te starten in samenwerking met vrijwilligers en met lokale dierenartsen. Dat is een aantal jaren geleden opgestart. Er kwam een afsprakennota met de vrijwilligers zodat onze arbeiders niet langer de katten moeten gaan vangen, dat gebeurt nu met vrijwilligers. Er is een budget van 3.000 euro uitgetrokken om de problematiek van zwervkatten aan te pakken. Dat is een aanzienlijk bedrag dat jaarlijks voorzien wordt voor zwervkatten. Wij hebben dan redelijk snel vastgesteld dat er inderdaad toch wel een problematiek is. Mensen melden zich aan bij de stad en wij maken die over aan de vrijwilligers. Maar we zaten inderdaad met de problematiek dat wanneer het budget op was, we geen werking meer hadden. We hadden intussen ook geen arbeiders meer die het in hun takenpakket hadden om de katten te gaan vangen. Daar zaten we inderdaad met een probleem. Vorig jaar is er dan een heel uitgebreide evaluatie gebeurd met de vrijwilligers. Want voor hen is het natuurlijk ook niet fijn om meer dan een half jaar te moeten wachten terwijl de problematiek zich uiteraard wel verder zet. Vorig jaar hebben we de samenwerking dan geoptimaliseerd in die zin, en dat is ook zo verschenen in de stadskrant, dat we inzetten op sensibilisatie van de bewoners, en dat de melding niet langer aan de stad gebeurt maar rechtstreeks aan de vrijwilligers. Dat is voor hen gemakkelijker, zij zijn het rechtstreekse aanspreekpunt. Wij hebben met hen ook een flowchart afgesproken, een manier van werken die een gans jaar moet dekken. Zij zijn volledig verantwoordelijk voor de kattenproblematiek in Herentals, zij krijgen daar een budget voor van jaarlijks 3.000 euro en de afspraak is dat zij die meldingen opvolgen. Zij gaan ter plaatse, gaat het effectief om een zwervkat, dan kunnen zij terecht bij een van de dierenartsen die zich geëngageerd hebben om tegen een vast tarief een sterilisatie of een castratie uit te voeren. Als er een akkoord is met de melder wordt die kat na de behandeling terug geplaatst. Er is ook een tweede traject. Als zij oordelen dat de kat die zij gevangen hebben, onvoldoende gezond is, of als het budget op is voor verdere behandeling, dan is er een afspraak dat de vrijwilligers zich kunnen wenden tot de stedelijke werkplaatsen en dat onze medewerkers zullen instaan voor het vervoer van de katten naar het asiel. In dat opzicht is de communicatie van de stad wel correct, of er al dan niet budget is, mag voor de burger geen verschil maken want de vrijwilligers volgen de klachten het hele jaar op. Wat het budget betreft, daar is ook de afspraak dat de vrijwilligers de facturen van de dierenartsen nakijken en die dan overmaken aan onze diensten. Zij zorgen voor een financieel verslag zodat wij ook kunnen controleren dat het budget correct is besteed. Normaal is er in het najaar een commissie gepland rond het vernieuwen van de afvalbakjes. Misschien is het interessant om dit project eens uitgebreid te laten toelichten door de milieuambtenaar met de cijfers erbij. Misschien ook met de vrijwilligers en met de flowcharts erbij. Vorig jaar hebben we een heel uitgebreide evaluatie gedaan omdat we een aantal mankementen ervaarden bij de samenwerking. Dat was ook zo voor de vrijwilligers dus we hebben geprobeerd om dat wat beter af te stemmen op elkaar met nieuwe afspraken. We moeten die mensen alle kansen geven om de problematiek aan te pakken.

Raadslid Laverge: Ik ben blij dat er inderdaad gezocht wordt naar andere mogelijkheden en ik kijk alvast uit naar die commissie om daar meer uitleg over te krijgen. Dan krijgen we ook meer zicht over hoeveel vrijwilligers er zijn en als mensen dan aan ons iets vragen, kunnen we daar naar behoren op antwoorden over hoe het nu eigenlijk werkt. En misschien moet er inderdaad nog meer op die bewustwording van mensen gewerkt worden. Het lijkt me alvast een feit dat mensen verkeerde informatie krijgen via welke weg, Joost mag het weten. Die mensen hadden de informatie gekregen: "jammer maar het budget is op". Het punt is dat die

mensen blijven zitten met die katten. Ik vermoed dat die vrijwilligers ook geen ander antwoord kunnen geven als dat zo is. Maar het is goed te weten dat er gezocht wordt naar oplossingen. Ik weet niet of er in samenwerking met andere gemeenten iets kan gebeuren maar dat kan nog bekeken worden. Dat is een overweging die misschien nog kan gemaakt worden naar aanleiding van een herevaluatie van dit systeem.

Schepen Van Olmen: Toen we dit systeem opgestart hebben, hebben we heel veel bevraging gedaan en vastgesteld dat er op heel veel verschillende manieren gewerkt wordt in de naburige gemeenten. Bij ons lijkt het nog het meest efficiënt met onze afspraken met de dierenartsen en met de vrijwilligers. Onze vrijwilligers gaan ook ter plaatse en ik denk niet dat het efficiënt is om dat over de gemeentegrenzen heen te doen. Ik denk niet dat het hun bedoeling is om zich verder te gaan verplaatsen en ik denk ook niet dat je dat van hen mag verwachten.

Raadslid Laverge: Ja inderdaad, met vrijwilligers werken, heeft een aantal beperkingen, dat klopt. In elk geval bedankt. We volgen dat verder op en we kijken uit naar die commissie in het najaar en we bekijken of er intussen nog andere mogelijkheden opduiken.

Door de raad

Bij verordening

de secretaris

de voorzitter

Tanja Mattheus

Jan Peeters
burgemeester